

ZARZĄDZENIE NR .....70...../20  
MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO  
z dnia 17 września 2020 r.

**w sprawie uzgodnienia warunków korzystania z internatu, w tym wysokości opłat za zakwaterowanie i wyżywienie, terminów i sposobu ich wnoszenia w Kujawsko-Pomorskim Centrum Kształcenia Zawodowego w Bydgoszczy**

Na podstawie art. 29 ust. 1 pkt 3 -oraz art. 107 ust. 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i 1378), zarządza się, co następuje:

§ 1. Uzgadnia się zaproponowane przez Dyrektora Kujawsko-Pomorskiego Centrum Kształcenia Zawodowego w Bydgoszczy :

- 1) wysokość dziennej opłaty za wyżywienie w internacie Kujawsko-Pomorskiego Centrum Kształcenia Zawodowego w Bydgoszczy dla ucznia/wychowanka tego Centrum w kwocie 14,00 złotych;
- 2) wysokość opłaty za zakwaterowanie w internacie Kujawsko-Pomorskiego Centrum Kształcenia Zawodowego w Bydgoszczy dla ucznia/wychowanka tego Centrum w kwocie 70,00 złotych;
- 3) terminy wnoszenia opłat za wyżywienie oraz za zakwaterowanie ucznia/wychowanka dla:
  - a) rodziców, opiekunów— do 14 dni od rozpoczęcia turnusu,
  - b) Miejskich Ośrodków Pomocy Społecznej, Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych, Szkół – w terminie do 14 dni po wystawieniu faktury obciążającej,
- 4) sposób wnoszenia opłat: na konto Centrum;
- 5) warunki korzystania z internatu, zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Kujawsko-Pomorskiego Centrum Kształcenia Zawodowego w Bydgoszczy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.\*

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

  
Piotr Calbecki

\* Niniejsze zarządzenie było poprzedzone uchwałami Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego nr 16/406/12 z dnia 18 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat, terminów i sposobu ich wnoszenia za zakwaterowanie w bursie (internacie) Okręgowego Ośrodka Doksztalcania Zawodowego w Bydgoszczy oraz nr 40/1464/13 z dnia 9 października 2013 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za posiłki, terminów i sposobu ich wnoszenia w Okręgowym Ośrodku Doksztalcania Zawodowego w Bydgoszczy

Załącznik do zarządzenia Marszałka  
Województwa Nr. 70/20 z dnia 17.03.2020 r.

**Warunki korzystania z internatu  
Kujawsko-Pomorskiego Centrum Kształcenia  
Zawodowego w Bydgoszczy**

## **Podstawy prawne**

§ 1. 1. Podstawę prawną niniejszego dokumentu stanowi:

- 1) ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 z późn. zm.);
- 2) ustawa z dnia 12 kwietnia 2019 r. o opiece zdrowotnej nad uczniami (Dz. U. 2019 r. poz. 1078);
- 3) statut Kujawsko-Pomorskiego Centrum Kształcenia Zawodowego w Bydgoszczy.

## **Zadania Internatu**

§ 2. 1. Internat jest placówką opiekuńczo - wychowawczą dla uczniów pobierających naukę poza miejscem stałego zamieszkania.

2. Do zadań Internatu w szczególności należy:

- 1) zapewnienie wychowankom zakwaterowania i całodziennego wyżywienia;
- 2) zapewnienie właściwych warunków sanitarno - higienicznych;
- 3) zapewnienie warunków do nauki, rozwijanie zainteresowań i uzdolnień;
- 4) stwarzanie warunków do uprawiania sportu i upowszechnienie dbałości o stan zdrowia;
- 5) wdrażanie do samodzielnego wykonywania określonych prac porządkowo-gospodarczych.

3. Zadania planuje się i realizuje współdziałając z Radą Pedagogiczną Centrum Kształcenia Zawodowego.

## **Organizacja pracy w Internacie**

§ 3. 1. Internat prowadzi działalność w okresach trwania zajęć szkolnych zgodnie z organizacją pracy KPCKZ.

2. Internat czynny jest od niedzieli - godz.14.00 do piątku - godz. 17. 00. W uzasadnionych przypadkach kierownik Internatu może wyrazić zgodę na pozostanie wychowanka w Internacie w sobotę i niedzielę.

3. Wychowankowie podzieleni są na grupy wychowawcze. Grupa wychowawcza stanowi podstawową komórkę samorządu Internatu.

4. Opiekę wychowawczą nad grupą sprawuje wychowawca grupy, który współdziała z młodzieżą w realizacji zadań grupy.

5. Internat zapewnia opiekę nocną wychowankom w godzinach od 22.00 do 6.00 .

6. Internat umożliwia uczniom zamieszkałym na stacji, dojeżdżającym korzystanie z wyżywienia na ogólnych zasadach odpłatności.

7. Rozkład dnia i tygodnia w Internacie uwzględnia czas na naukę, pracę na rzecz Internatu, zajęcia kulturalne, sportowe oraz inne formy wypoczynku.

## **Warunki socjalno - bytowe, higiena i zdrowie**

§ 4. 1. Internat zapewnia wychowankom zakwaterowanie w pomieszczeniach mieszkalnych, warunki do nauki, wypoczynku oraz utrzymania codziennej higieny osobistej, a w szczególności:

- 1) indywidualne miejsce do spania w pokojach wyposażonych w pościel oraz niezbędne meble, ogrzewanych i oświetlonych zgodnie z obowiązującymi normami;
- 2) ciepłą i zimną wodę do mycia i kąpieli w pomieszczeniach przeznaczonych do utrzymania higieny osobistej;
- 3) pomieszczenia i sprzęt do aktywnego wypoczynku i rekreacji ruchowo - sportowej: sala tenisa, boisko sportowe.

2. Internat zapewnia wychowankom całodzienne wyżywienie, zgodne z obowiązującymi normami i zasadami racjonalnego żywienia.

3. Internat stwarza warunki dla zachowania zdrowia, przestrzegania higieny i czystości osobistej przy zachowaniu następujących zasad:

- 1) sprzątanie bieżące pomieszczeń mieszkalnych wykonują wychowankowie;
- 2) sprzątanie pomieszczeń biurowych, gospodarczych i ogólnego użytku wykonują pracownicy obsługi z udziałem wychowanków.

4. Internat posiada wyodrębnione pomieszczenia dla wychowanków chorych, wymagających izolowania.

5. Do udzielenia pierwszej pomocy medycznej Internat dysponuje podręczną apteczką (dla każdej grupy wychowawczej).

6. Internat stwarza wychowankom warunki do racjonalnego wykorzystania czasu wolnego, w tym celu na zasadach dobrowolnego wyboru mogą:

- 1) uczestniczyć w zajęciach pozalekcyjnych organizowanych przez Internat i Szkołę;
- 2) uczestniczyć w zajęciach rekreacyjno - sportowych;
- 3) korzystać z audycji radiowych i telewizyjnych;
- 4) uczestniczyć w imprezach kulturalno-rozrywkowych;
- 5) opuszczać Internat w wyznaczonych godzinach w celu załatwienia spraw osobistych;
- 6) uczestniczyć w zajęciach profilaktycznych;
- 7) korzystać z pracowni komputerowej;
- 8) uczestniczyć w organizowanych wycieczkach.

## **Samorząd Internatu**

§ 5. 1. Ze wszystkich wychowanków mieszkających w Internacie wybierany jest Samorząd Internatu.

Pracę Samorządu Internatu koordynuje opiekun samorządu.

2. Do zadań Samorządu Internatu w szczególności należy:

- 1) współdziałać w tworzeniu i planowaniu sposobów spędzania czasu wolnego;
- 2) koordynowanie samorządnej działalności wychowanków i wszelkich prac podejmowanych przez grupy;
- 3) reprezentowanie ogółu wychowanków i ich potrzeb na terenie Internatu i Szkoły.

## **Rada Wychowawcza Internatu**

§ 6. 1. Rada wychowawcza Internatu jest organem powołanym do opracowania planów pracy i programów działania, oraz opiniowania całokształtu spraw opiekuńczo - wychowawczych i organizacyjno - gospodarczych.

2. Przewodniczącym Rady jest Kierownik Internatu a członkami pracownicy pedagogiczni.

3. Na posiedzenie Rady mogą być zaproszeni: Dyrektor KPCCKZ, członkowie Rady Pedagogicznej, grup wychowawczych Internatu, pracownicy Internatu a także przedstawiciele organizacji i instytucji współdziałających z placówką.

4. Do zadań Rady Wychowawczej należą:

- 1) inicjowanie i organizowanie różnych form działalności opiekuńczo - wychowawczej;
- 2) opracowanie programu i planu działalności opiekuńczo - wychowawczej Internatu;
- 3) dokonywanie analizy i oceny działalności opiekuńczo - wychowawczej i organizacyjnej; gospodarczej Internatu, opracowanie wniosków zmierzających do stałego podwyższania poziomu pracy Internatu;
- 4) podejmowanie decyzji w sprawie nagradzania i udzielania kar wychowankom. Wychowawcy Internatu informują wychowawców klas na temat zachowania wychowanków Internatu i opiniują oceny ze sprawowania;
- 5) organizowanie samokształcenia wychowawców.

## **Dokumentacja pracy Internatu**

§ 7. 1. Internat prowadzi wymaganą dokumentację z zakresu:

- 1) pracy wychowawczej;
  - 2) działalności stołówki.
2. Dokumentacja pracy wychowawczej obejmuje:
- 1) dzienniki zajęć grup wychowawczych;
  - 2) książka meldunkowa;
  - 3) zeszyt wyjść;
  - 4) zeszyt wyjazdów młodzieży;
  - 5) roczny plan pracy Internatu;
  - 6) plan dyżurów wychowawczych;
  - 7) zeszyt protokołów Rady Wychowawczej;
  - 6) zeszyt uwag i spostrzeżeń.

## **Prawa i obowiązki ucznia**

§ 8. 1. Wychowanek Internatu ma obowiązki:

- 1) okazywania szacunku wychowawcom, pracownikom administracji i obsługi;
- 2) dbania o wysoki poziom kultury osobistej, przestrzegania kultury języka i właściwego zachowania się w każdej sytuacji;
- 3) przestrzegania punktualności i obowiązującego porządku dnia;
- 4) dbania o użytkowane mienie, pomieszczenia, urządzenia, sprzęt i używania go zgodnie z przeznaczeniem;
- 5) ponoszenia pełnej odpowiedzialności materialnej za zniszczony sprzęt;
- 6) brania udziału w samoobsłudze koleżeńskiej na stołówce;

- 7) przestrzegania zasady bezpieczeństwa i higieny pracy, a zwłaszcza w punktach dotyczących rozniecania ognia, manipulowania przy instalacji elektrycznej, wychylania się z okien, zachowania ostrożności przy przejściach, przestrzegania zakazu kąpieli w rzece, wchodzenia na lód w okresie zimy;
- 8) bezwzględnego przestrzegania zakazu palenia papierosów, e-papierosów;
- 9) bezwzględnego przestrzegania zakazu zażywania i posiadania wszelkich środków odurzających, narkotyków;
- 10) bezwzględnego przestrzegania zakazu picia i posiadania alkoholu na terenie Internatu;
- 11) bezwzględnego przestrzegania zakazu tatuowania się na terenie Internatu;
- 12) wykorzystywania jak najlepiej czasu i warunków do nauki (nauka własna odbywa się w stałym czasie, określonym w rozkładzie dnia);
- 13) zgłaszania wychowawcy dyżurnemu każdego wyjścia i wyjazdu z Internatu;
- 14) powracania z domu w ustalonym terminie tj. w niedzielę do godziny 21.30 lub w poniedziałek do godziny 7.45;
- 15) uiszczania opłat za wyżywienie nie później niż do końca drugiego tygodnia trwania turnusu;
- 16) uczestniczenia w pracach porządkowych wokół Internatu;
- 17) dbania o czystość ciała, odzieży, pościeli oraz ład i estetykę pomieszczeń;
- 18) wykonywania polecenia wychowawców;
- 19) przestrzegania Regulaminu Internatu;
- 20) szanowania własności osobistej współmieszkańców oraz mienia internatu - za wszelkie dokonane przez wychowanka zniszczenia, ponosi on odpowiedzialność finansową, a za umyślną dewastację otrzymuje także nagane Dyrektora;
- 21) przestrzegania zasad zabezpieczenia swoich rzeczy na terenie internatu. Internat nie ponosi materialnej odpowiedzialności za zaginione rzeczy z winy wychowanka;
- 22) systematycznego usprawiedliwiania nieobecności w Internacie;
- 23) regularnego uczęszczania na zajęcia lekcyjne;
- 24) godnego reprezentowania Internatu na zewnątrz.

## 2. Wychowanek Internatu ma prawo:

- 1) korzystania z miejsc w pokoju sypialnym, odpowiednich mebli, pościeli;
- 2) korzystania ze sprzętu internackiego i pomieszczeń w wyznaczonych godzinach;
- 3) korzystania z pomocy wychowawców w rozwiązywaniu problemów osobistych oraz we wszystkich sprawach dotyczących nauki i zamieszkania w internacie;
- 4) przyjmowania osób odwiedzających na terenie internatu za zgodą i wiedzą wychowawców w godz. od 15.00 do 19.00;
- 5) wyjazdu do domu w dni wolne od zajęć szkolnych, po uprzednim uzgodnieniu z wychowawcą;
- 6) wyjazdu do domu w innych terminach w szczególnie uzasadnionych przypadkach za zgodą wychowawcy grupy;
- 7) wychodzenia w czasie wolnym poza internat w określonych godzinach po uprzednim wpisaniu się w „zeszyt wyjść”;
- 8) przekwaterowania do innego pokoju za zgodą wychowawcy;
- 9) udziału w wyborach do Samorządu Internatu;
- 10) współdecydowania w sprawach dotyczących życia Internatu poprzez swoich przedstawicieli w Samorządzie Internatu;
- 11) żywienia wg obowiązujących stawek finansowych i norm żywieniowych;
- 12) korzystania z audycji radiowych i telewizyjnych, seansów video, transmisji sportowych; Internetu w czasie zajęć świetlicowych i za zgodą wychowawcy w czasie nauki własnej po godzinie 22.00 pod warunkiem, że nie zakłóci to wypoczynku pozostałych;
- 13) do wyrażania opinii i wątpliwości dotyczących organizacji życia internatu, nie może to jednak uwłaczać czyjejś godności osobistej;

- 14) do jawnej oceny swego zachowania w Internacie;
- 15) do przedstawienia wychowawcy grupy i kierownikowi Internatu swoich problemów oraz uzyskania od nich pomocy, odpowiedzi, wyjaśnień;
- 16) do poszanowania godności własnej w sprawach osobistych, rodzinnych, koleżeńskich;
- 17) do reprezentowania Internatu w konkursach, przeglądach, zawodach, zgodnie z możliwościami i umiejętnościami;
- 18) w uzasadnionych przypadkach do przedłużenia czasu nauki pod warunkiem, że nie zakłóci odpoczynku innym (za zgodą wychowawcy);
- 19) do wypoczynku i uczestnictwa we wszystkich zajęciach organizowanych w internacie.

3. Wychowanek może być nagrodzony za:

- 1) wzorową postawę, rzetelną pracę społeczną, osiągnięcia w działalności sportowej i kulturalnej, utrzymania porządku i czystości użytkowanych pomieszczeń;
- 2) współorganizowanie i aktywny udział w imprezach rozrywkowych, sportowych i rekreacyjnych organizowanych w internacie.

4. Wychowankowi może być przyznana:

- 1) pochwała wychowawcy przed grupą wychowawczą;
- 2) pochwała kierownika Internatu przed całym stanem osobowym mieszkańców;
- 3) list pochwalny.

5. Wychowanek może zostać ukarany za:

- 1) nieprzestrzeganie Regulaminu Internatu;
- 2) niewykonywanie poleceń wychowawców;
- 3) niekulturalne zachowanie w stosunku do wychowawców i personelu internatu;
- 4) naganny stosunek do współmieszkańców;
- 5) spożywanie alkoholu i zażywania narkotyków, udział w bójce, udowodnioną kradzież.

6. Wychowanek może zostać ukarany karą:

- 1) upomnienie przez wychowawcę;
- 2) upomnienie przez wychowawcę na forum grupy;
- 3) naganą kierownika Internatu wobec wszystkich mieszkańców;
- 4) naganą Dyrektora;
- 5) pozbawienia prawa zamieszkania w Internacie;
- 6) ponadto może zostać zgłoszony do Dyrektora i Rady Pedagogicznej wnioski o usunięcie z Centrum Kształcenia Zawodowego za rażące naruszenie zasad współżycia społecznego w przypadku przybycia do Internatu pod wpływem alkoholu, spożywanie alkoholu w Internacie oraz gdy wychowanek posiada lub zażywa środki psychoaktywne (narkotyki), itp.;
- 7) wykonanie kary może zostać zawieszona (nie dotyczy kary za spożywanie alkoholu i środków psychoaktywnych, itp.) na czas próby;
- 8) wychowanek ma prawo do odwołania się od nałożonej kary do Dyrektora KPCKZ.

### **Ogólne zarządzenia porządkowe**

§ 9. 1. Wychowanek przebywa na terenie Internatu w obuwiu zmiennym.

2. Pokoje mieszkalne sprzątane są codziennie przez mieszkańców wg ustalonego porządku dyżurów. Za porządek w danym dniu odpowiedzialny jest dyżurny.

3. Za porządek w pomieszczeniach ogólnoużytkowych i łazienkach w godzinach popołudniowych odpowiadają dyżurni na piętrach wg ustalonej kolejności.

4. Zabrania się korzystania z grzejników, kuchenek elektrycznych, grzałek i czajników.
5. Niedopuszczalne jest wynoszenie naczyń ze stołówki do innych pomieszczeń.
6. Przemieszczanie sprzętu dozwolone jest tylko za zgodą kierownika Internatu.
7. Teren Internatu jest miejscem wolnym od palenia tytoniu, picia alkoholu, narkomanii i innych nałogów.

### **Informacja dotycząca płatności i zwrotów pieniędzy za wyżywienie**

- § 10.** 1. Zwrot za wyżywienie wychowanek może otrzymać po co najmniej dwudniowej nieobecności zgłoszonej z dwudniowym wyprzedzeniem pod warunkiem, że nie korzystał z żadnych posiłków w ciągu danych dni. Za pojedyncze dni nieobecności nie przysługuje zwrot za wyżywienie.
2. Aby otrzymać zwrot pieniędzy za wyżywienie, wychowanek musi zostać wypisany przez wychowawcę lub kierownika internatu w zeszycie wyjazdów.
  3. W przypadku, gdy wychowanek zachoruje w domu, powiadamia telefonicznie kierownika internatu bądź wychowawcę w pierwszym dniu choroby. Odpis dokonany zostanie w następnym dniu po zgłoszeniu.
  4. Zwrot pieniędzy za wyżywienie wychowanek otrzymuje w ostatnim dniu turnusu w kasie Centrum Kształcenia Zawodowego.

### **Rozkład zajęć w internacie KPCKZ**

**§ 11.** 1. Rozkład zajęć:

Godzina:

- 6.30 - pobudka, toaleta poranna;
- 6.45-7.30 - śniadanie, porządki w pokojach;
- 7.30-7.50 - odbiór pokoi, wyjście do szkoły;
- 14.00-15.00 – obiad;
- 15.00-17.45 - czas wolny, zajęcia popołudniowe w szkole.

Czwartek : dzień porządkowy

- 15.00-16.00 - sprzątanie pokoi;
- 16.00-17.15 - nauka własna;
- 19.00-21.00 - zajęcia w grupach, zajęcia sportowe, dyskoteka, film;
- 17.45-18.30 – kolacja;
- 18.30-19.00 - czas wolny;
- 19.00-20.15 - nauka własna;
- 20.15-21.00-czas wolny;
- 21.00-22.00 - toaleta wieczorna, przygotowania do ciszy nocnej;
- 22.00-6.30 - cisza nocna.