

KP. I. 615. 5. 2016



D

Załącznik nr 1
do uchwały 3/38/16

Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego
z dnia 20 stycznia 2016 r.

212

9. 01. 16

**OFERTA ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ/PODMIOTU, O
KTÓRYM MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24
KWIEŚNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2014 r. poz.1118 z późn zm.)**

URZĄD MARSZAŁKOWSKI
Biuro Podawcze-Kancelaria

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

2015-12-31

152944/12/2015

Ilość zał.

Podpis

**Dotycząca trybu z pominięciem otwartego konkursu ofert
(tryb uproszczony)**

Oferta numer: 14

Pod nazwą/ w zakresie
Nie dotyczy

Rodzaj zadania publicznego
nie dotyczy

Sfera pożytku publicznego
16) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;

Tytuł zadania
"Kultura - OK"

w okresie od 2016-01-11 do 2016-03-31
W FORMIE
**WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO PRZEZ
ZARZĄD WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO- POMORSKIEGO**

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Część I - Dane Oferentów

Dane Oferenta 1

I.1. Nazwa :
Zgromadzenie Sióstr Miłosierdzia Św. Wincentego a Paulo Prowincja Chełmińsko- Poznańska

I.2. Forma prawna: Kościelna osoba prawna

I.3. Nazwa rejestru: Zaświadczenie Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji

Numer w rejestrze: DWRMNI E-6132-339-92b/2015/HR

I.4. Data wpisu, rejestracji lub utworzenia: 1989-05-17

I.5. Numer NIP: 8751185783 REGON: 006227147

I.6. Dokładny adres

Miejscowość:	Chełmno
Ulica, nr domu, nr lokalu:	Dominikańska 40
Województwo:	KUJAWSKO-POMORSKIE
Powiat:	Powiat chełmiński
Gmina:	Chełmno (miasto)
Kod pocztowy:	86-200 poczta: Chełmno

I.7. Dane teleadresowe

Telefon:	56 691 22 00
Fax:	566911260
Adres e-mail:	chelumno@szarytki.opoka.org.pl
WWW:	

I.8. Nazwa banku:

Bank BGŻ

numer rachunku bankowego:

82203000451110000002677090

I.9. Imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania oferenta:

Halina Gaczyńska

I.10. Nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie**I.11. Osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty :**

Imię i nazwisko:	nr telefonu kontaktowego
Halina Gaczyńska	

I.12. Przedmiot działalności pożytku publicznego:

działalność nieodpłatna

Opis:

Zgromadzenie Sióstr Miłosierdzia Św. Wincentego a Paulo prowadzi działalność medyczno- pielęgnacyjno- opiekuńczą oraz wychowawczą, a w szczególności zakłady takie jak: Domy Pomocy Społecznej, Domy Dziecka, Przedszkola, Świetlice terapeutyczne i środowiskowe dla dzieci z rodzin ubogich, jadłodajnie, i ośrodki wsparcia dla ubogich i bezdomnych, prowadzi Centrum Wolontariatu. Organizuje szkolenia, seminaria, sesje i warsztaty dla dzieci, młodzieży i dorosłych. Ponadto działa na polu kultury, turystyki, rekreacji, oświaty, sportu, promocji i ochrony zdrowia, edukacji i ochrony środowiska. A także obszarze wspierania aktywności i integracji społecznej seniorów. Punk 7.1 zaświadczenia o działalności statutowej

I.13. Przedmiot działalności gospodarczej:

Czy Oferent prowadzi działalność gospodarczą

NIE

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej

nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

suma kontrolna: 128

III.1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie pn „Kultura - OK” realizowane przez Zgromadzenie Sióstr Miłosierdzia św. Wincentego a Paulo Prowincja Chełmińsko – Poznańska w okresie 11.01.2016 do 31.03 2016 w Świetlicy im. Św. Wincentego a Paulo dla uczniów szkoły podstawowej kl.1-6. Program będzie złożony z 210 godzin zajęć artystycznych, tanecznych, muzycznych i teatralnych. Pojechać z dziećmi na wycieczkę do teatru Baj Pomorski w Toruniu oraz na lodowisko. Wykorzystując okres, w którym przypadają ferie zimowe, warto ten czas poświęcić, by dzieci jak najwięcej skorzystały z tych zajęć. W roku szkolnym zajęcia te są ograniczone z uwagi na dużą ilość zajęć wyrównawczych, co powoduje ograniczenie czasu na zajęcia związane z kulturą, sztuką i rozwój zainteresowań. Uzasadnia to występowanie o środki w trybie uproszczonym. Zajęcia tu proponowane będą prowadzone 21 godzin w tygodniu (po 7 godziny w każdej grupie). W lutym przeżywać będziemy nasze miejskie święto Walentynki z uwagi na to iż Chełmno jest miastem zakochanych, chcielibyśmy zatem podkreślić ten dzień poprzez działalność kulturalną. Chcielibyśmy zachęcić dzieci do poszukiwania zainteresowań kulturą i sztuką. Z uwagi na to iż świetlica działa 25 godzin tygodniowo w inne dni będą prowadzone zajęcia logopedyczne socjoterapeutyczne, wyrównawcze, komputerowe, językowe i kółka zainteresowań. Zajęcia prowadzi będzie wykwalifikowana kadra. Podczas zajęć dzieci będą dożywiane. Świetlica przewiduje dostępność dzieci i osób z niepełnosprawnością.

III.2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Konieczność wykonania zadania publicznego wynika z poniższych potrzeb:

Zapewnienia dzieciom i młodzieży oferty spędzania czasu wolnego i rozwijania zainteresowań m.in. poprzez uczestnictwo w zajęciach teatralnych, muzycznych, tanecznych oraz artystycznych.
Znaczne oddalenie Chełmna od większych ośrodków miejskich (Toruń – 45 km, Bydgoszcz – 53 km) negatywnie wpływa na ofertę kulturalną dedykowaną dzieciom i młodzieży. Zajęcia proponowane przez instytucje komercyjne są płatne, na co nie mogą pozwolić sobie ubogie rodziny. Dzieci często nie wyjeżdżają nawet na wycieczki klasowe z uwagi na brak funduszy.
Przyczynę braku pieniędzy w tych rodzinach upatrujemy w dużym bezrobociu (18% PUP sierpień 2015) a także w nadmiernym i ciągle wzrastającym spożywaniu alkoholu. (w 2014 roku wzrosło o 25% - uchwała nr III/22/14. Brakuje działań skierowanych do tej grupy wiekowej, przez co większość z nich spędza czas przed komputerem. Jednak tylko 25%* przyszłych uczestników projektu posiada w domu komputer z dostępem do Internetu, przez co starają się zapelnąć wolny czas w inny sposób (próbując z rówieśnikami używek – alkoholu i narkotyków). Dlatego konieczne jest przystosowanie oferty zajęć pozalekcyjnych do potrzeb dzieci i rozbudzenie w nich pasji. Zaplanowano zatem zajęcia każdego popołudnia, podczas których dzieci będą mogły rozwijać swoje zainteresowania i pasje, wyrównywać braki w nauce oraz wspólnie spędzić czas wolny po lekcjach. Zgromadzenie pomaga jednocześnie rodzicom w przekazywaniu umiejętności i sprawowaniu opieki nad dziećmi.

III.3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Beneficjentami programu będą 50 dzieci uczęszczające do szkół podstawowych kl. 0-VI pochodzących z miasta Chełmna, powiatu chełmińskiego. Dzieci te uczęszczają do Świetlicy im. Św. Wincentego a Paulo i pochodzą z rodzin ubogich, patologicznych, niepełnych (93%), z problemem alkoholowym (97 %), wielodzietnych (82 %). 98% korzysta z zasiłków MOPS
Z powodu niewystarczającego zaangażowania rodziców w wykształcenie i braku możliwości zapewnienia zajęć dzieciom, mają one problemy w nauce. Fakt, że pochodzą z ubogich rodzin dodatkowo utrudnia szanse na rozwój ich zainteresowań. Bierna postawa rodziców i wyczerpana bezradność ma odzwierciedlenie w zachowaniu dzieci, które twierdzą, że nie mają hobby i wykazują brak zainteresowania zdobywaniem wiedzy. Problemy z nauką odzwierciedlają wyniki osiągnięte przez dzieci i młodzież – średnia ocen dla większości z nich waha się pomiędzy 2.8 a 3.0. W 16 przypadkach mierne rezultaty są wynikiem orzeczonych dysfunkcji (dysleksji i dysortografii), a w 7 opóźnień w rozwoju.
Rodzina nie jest w stanie zapewnić swoim dzieciom niezbędnego zaplecza technicznego umożliwiającego zdobywanie wiedzy – 75% dzieci, które zostaną objęte wsparciem w projekcie, nie posiada w domu komputera, przez co ich wiedza i umiejętności w zakresie posługiwania się komputerem, wykorzystania oprogramowania i Internetu są znikome. Dzieci te w większości nie korzystają z wycieczek szkolnych np. teatru, opery, szkoły tańca czy innych oferowanych wycieczek z uwagi na brak możliwości finansowania, niestety szkoły nie dysponują środkami by chociaż część dzieci mogła korzystać z nich bezpłatnie.

*badanie ankietowe dot. proponowanych działań zostało przeprowadzone wśród 50 rodziców dzieci uczęszczających do świetlicy (w dniach 24-25.02.2015r.)

III.4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.

nie dotyczy

III.5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat organizacja otrzymała dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.

nie dotyczy

III.6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Cel główny

Celem programu jest rozwój zainteresowań kulturą i pasji poprzez zapewnienie różnorodnych zajęć pozalekcyjnych dla 50 uczniów szkół podstawowych z Chelmina uczestników Świątlicy im. Św. Wincentego a Paulo, zagrożonych wykluczeniem społecznym, w okresie styczeń – marzec 2015 roku.

Celem szczegółowe:

Zainteresowanie dzieci sztuką poprzez zajęcia artystyczne w okresie od 11 stycznia 2016 do 31 marca 2016

Rozwój zainteresowań teatrem poprzez zajęcia teatralne oraz wyjazd na spektakl teatralny w okresie 11 stycznia 2016 do 31 marca 2016

Zainteresowanie dzieci muzyką i tańcem poprzez zajęcia muzyczne i taneczne realizowane w okresie 11 stycznia 2016 do 31 marca 2016

Odkrywanie i rozwijanie zainteresowań nauką aktywnego i efektywnego spędzania wolnego czasu w okresie od 11 stycznia 2016 do 31 marca 2016.

Oddziaływanie wychowawczo poprzez: zapobiegania marginalizacji, uspołecznienie, wzmocnienie motywacji do udziału w zajęciach, kształtowania charakteru i pożądaných postaw w działaniu grupowym i indywidualnym, przygotowanie dziecka do aktywnego uczestnictwa w życiu społeczeństwa zgodnie z zasadami poszanowania drugiego człowieka oraz rozbudzenie do zaspokajania wyższej jakości potrzeb duchowych i materialnych.

III.7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Świątlica im. Św. Wincentego a Paulo, 86-200Chelмно, ul. Dominikańska 40, woj. Kujawsko – Pomorskie, Powiat chelmiński, Gmina Chelмно miasto. Spektakl teatralny w Bajū Pomorskim w Toruniu.

III.8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego

Lp.	Nazwa działania	Opis działania
1	Rekrutacja	Z uwagi na to, iż zadanie będzie kontynuacją obecnej pracy z dziećmi nie będzie konieczna rekrutacja. Natomiast zostanie zorganizowane spotkanie z rodzicami dzieci, gdzie rodzice zostaną poinformowani o realizacji i dofinansowaniu projektu. Rodzice wyrażą zgodę na piśmie na uczestnictwo dzieci w zajęciach.
2	zajęcia	<p>Cel zadania będzie realizowany przez następujące działania</p> <p>1) Zajęcia artystyczne prowadzone w 3 grupach wiekowych – 20 godz. (x 60 min.) zajęć dla każdej grupy, łącznie 60 godz. Na zajęciach uczestnicy poznają różnorodne formy wykorzystywane w malarstwie i plastyce. W ramach tych zajęć nie zabraknie również tradycyjnych zajęć plastycznych. Będą malować, lepić z plasteliny, modeliny, itp. oraz robić odlewy gipsowe, decoupage a następnie je malować. Dzieci będą robiły kartki walentynkowe i serduszka oraz karteczki i kwiatki dla własnych dziadków dla których urządzimy spotkanie w naszej świątlicy. Realizując to zadanie konieczne jest zakupienie niezbędnych materiałów do zajęć plastycznych, typu bloki, kredki farby kleje modelinę, plastelinę, gips, itp. i opłatę instruktora.</p> <p>2) zajęcia taneczne – prowadzone będą w 3 grupach wiekowych - 20 godz. (x 60 min.) zajęć dla każdej grupy, łącznie 60 godz. Na tych zajęcia dzieci będą uczyły się różnych form tańca od tańców ludowych po tańce współczesne. Zajęcia prowadzone będą w sali z lustrami, co pozwoli dzieciom na szybsze opanowanie ruchów i pozwoli również tańczyć w grupie. Do tych zajęć oprócz opłaty instruktora nie będą konieczne inne materiały, gdyż dysponujemy sprzętem muzycznym i nagłośnieniem.</p> <p>3) zajęcia teatralne -prowadzone w 3 grupach wiekowych – 20 godzin. (X 60 min) zajęć dla każdej grupy, łącznie 60 godz. W ramach tych zajęć dzieci poznają różne formy teatru, jego historię oraz będą uczestniczyć w warsztatach teatralnych. Podczas warsztatów poprzez zabawę naberą umiejętności, odnajdą się w różnych rolach i poznają różne środowiska i zawody związane z teatrem. Zajęcia prowadzone będą przy użyciu kamery co jest w naszym przypadku przedsięwzięciem innowacyjnym. Po próbie dzieci same zobaczą jakie błędy popełniają i łatwiej zrozumieją w czym jest problem. Bardzo ważnym elementem w ramach tych zajęć jest samodzielne przygotowanie przez uczestników aranżacji i strojów, które częściowo będą robiły na zajęciach artystycznych . Będą to kolejne umiejętności, każde z dzieci będzie miało okazję spróbować swoich sił w kilku zadaniach. W ramach tego zadania chcielibyśmy wyjechać także z dziećmi do Torunia do Bajū Pomorskiego, by zobaczyć prawdziwy teatr. Dzieci miałyby dotykowo wycieczkę, gdyż dzieci te niestety nigdzie nie wyjeżdżają z uwagi na ich ubóstwo. Świątlica jest jedyną możliwością uczestniczenia dla nich w życiu kulturalnym miasta. W ramach tego wyjazdu chcielibyśmy także pozwolić dzieciom pojeździć na lodowisku, którego także w Chelмно nie ma i spożyć posiłek w MCDonald (dodatkowa atrakcja) z uwagi na dłuższy pobyt i chłodne dni.</p> <p>4) Zajęcia muzyczne prowadzone w 3 grupach wiekowych – 10 godzin. (x 60 min) zajęć dla każdej grupy, łącznie 30 godz. W ramach tych zajęć nie tylko dzieci nauczą się podstawowych ćwiczeń rytmiki ale będą miały możliwość osłuchania się z różnorodną muzyką, nauczania się wielu piosenek oraz podstaw śpiewu w chórze. Będą się także uczyć gry na „Bum rurkach” niedawno zakupionych dla naszej świątlicy.</p> <p>W ramach tych zadań dzieci wystąpią dla dziadków. Wspólnie obchodzić będziemy także uroczystości Walentynkowe w Chelмно z uwagi na przypadające święto w tym czasie. Dzieci włączą się jak co roku w przygotowanie tego święta w naszym mieście. Zajęcia będą odbywały się przez cały czas trwania projektu.</p> <p>Realizując to zadanie konieczne jest zakupienie niezbędnych materiałów do zajęć plastycznych, typu bloki, kredki farby kleje modelinę, plastelinę, gips, itp. ale także materiały dekoracyjnych do</p>

		<p>aranżacji sceny na wykonanie strojów. Na początku programu będzie przygotowane spotkanie z rodzicami, którzy dowiedzą się o możliwości uczestniczenia dzieci w tym programie.</p> <p>Zadanie które proponujemy nie jest w całości nowością dla naszych podopiecznych, lecz sposób przeprowadzenia, aktywizacja dzieci w zupełnie nowe formy teatralne będą innowacyjne korzystając ze nowo nabytego sprzętu tj. tablicy multimedialnej, kamery itp. Dzieci same będą pisać scenariusze, przygotowywać stroje wg własnych pomysłów.</p> <p>W trakcie realizacji projektu konieczne będzie dożywianie dzieci z uwagi na to iż posiłek spożywany w świetlicy jest często ich jedynym posiłkiem. Niestety ubóstwo i zaniedbania ze strony rodziców patologicznych są ogromne. W ramach ewaluacji końcowej przedstawione będą zdjęcia z zajęć i programów artystycznych przedstawianych przez dzieci. Zadanie będzie kontynuowane w następnych latach z uwagi na wielkie potrzeby miasta w tym zakresie.</p> <p>Zadanie będzie kontynuowane w następnych latach z uwagi na wielkie potrzeby miasta w tym zakresie. Mimo, że projekt nie przewiduje partnerów jednak współpracować będziemy z innymi instytucjami pomocowymi jak i organizacjami społecznymi w naszym mieście głównie z MOPS, Kuratorzy sądowi, Miejski inspektor ds. rozwiązywania problemów alkoholowych, szkoły do których uczęszczają dzieci. Świetlica jest dostosowana do osób niepełnosprawnych.</p>
3	Ewaluacja	W ramach ewaluacji końcowej przedstawione będą zdjęcia z zajęć i programów artystycznych przedstawianych przez dzieci. Sporządzony zostanie raport kierownika i kadry na koniec projektu.

W realizację zadania włączeni będą wolontariusze z Centrum Wolontariatu Effatha” którzy będą pomagać w zajęciach i organizacji występów do społeczności lokalnej i rodziców.

Beneficjenci – dzieci będą zaangażowane poprzez uczestnictwo w zajęciach oraz występy dla społeczności lokalnej. Rodzice przez systematyczne spotkania w trakcie projektu bardziej poznają swoje dzieci i będą podejmować słuszniejsze decyzje wychowawcze.

III.9. Harmonogram

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 2016-01-11 do 2016-03-31

Lp.	Poszczególne etapy w zakresie realizowanych działań	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1	Spotkanie z rodzicami rozpoczynające projekt	11-12 styczeń 2016	Oferent
2	zakup materiałów do zajęć	11.01.2016 -30.03.2016	oferent
3	zajęcia w 3 grupach wiekowych. Wyjazd do Teatru Baj Pomorski. Dożywianie dzieci na zajęciach	11.03.2016-30.03.2016	oferent
4	przestawienie programu artystycznego	styczeń 2016	oferent
5	Spotkanie z rodzicami ubogacone programem artystycznym na zakończenie projektu	marzec 2016	oferent
6	Ewaluacja końcowa projektu. Sporządzenie protokołu przez kierownika i kadrę.	marzec 2016 <i>31</i>	oferent

III.10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Rezultaty miękkie

Zainteresowanie kulturą, sztuką, teatrem, muzyką i tańcem dzięki ofercie zajęć u 50 dzieci

Zwiększenie motywacji do poszukiwania i rozwijania zainteresowań i pasji dzięki ofercie zajęć artystyczno – teatralnych u 50 dzieci

Wzrost oddziaływania wychowawczego poprzez kulturę: zapobieganie marginalizacji, uspołecznienie, wzmocnienie motywacji do udziału w zajęciach, kształtowania charakteru i pożądanym postaw w działaniu grupowym i indywidualnym, przygotowanie dziecka do aktywnego uczestnictwa w życiu kulturalnym społeczeństwa zgodnie z zasadami poszanowania drugiego człowieka oraz rozbudzenie do zaspokajania wyższej jakości potrzeb duchowych i materialnych u 50 dzieci

Narzędzia monitorowania: lista obecności, dzienniki, rozmowy z wychowawcami, rodzicami pedagogami szkolnymi.

Rezultaty twarde – godziny zrealizowane, frekwencja na zajęciach – listy obecności, dzienniki zajęć, sprawozdawczość merytoryczna – protokół i finansowa – faktury

Poprzez realizację projektu zyskamy większe zaufanie trudnego w dostępie środowiska zwłaszcza rodziców dzieci, co w przyszłości pomoże łatwiej ocenić problemy i pomagać. Łatwiej będzie dzieciom w przyszłości przyswajać sobie wiedzę, gdy bardziej zrozumieją przerabiane tematy, zniwelowane braki. Wpłyne to także na ich oceny w szkołach do których pójną w przyszłości. Wychowanie kulturalne jest procesem i na efekty trzeba pracować już w dzieciństwie. Praca włożona w wychowanie dzieci będzie wpływać na ich aktywność kulturalną i społeczną w przyszłości. Dzieci nie będą chciały powtarzać bierniej postawy rodziców i nie będą sięgać po alkohol a znając zagrożenie będą unikać używek. Rezultaty są realne do osiągnięcia i na pewno pomogą dzieciom w ich rozwoju, poszerzeniu wiedzy, zainteresowań i pasji, co jest przedmiotem tego konkursu.

Wartość dodana projektu:

Uczniowie:

- bardziej rozbudzą swoje zainteresowania nauką, kulturą i sztuką
- będą umieli łatwiej sobie radzić w trudnych sytuacjach,
- nauczą się współpracy w grupie,

Rodzice:

- lepiej poznają swoje dzieci,
- zdobędą umiejętność podejmowania właściwych wychowawczo decyzji,
- zdobędą nowe doświadczenia,

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

suma kontrolna: 128

Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów na rok 2016:

Lp.	Rodzaj kosztów	Działanie (numer działania)	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (z zł)	Rodzaj miary	Procentowy udział sumy kosztów do pokrycia z dotacji do wys. całkowitej kwoty dotacji	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł w tym wpłat i opłat adresatów (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego (w tym pracy społecznej członków i wolontariuszy) (w zł)	
I	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
I	Koszty merytoryczne										
1	Oferent-1. Wynagrodzenia prowadzących zajęcia		2	210	30	h/zł		6300	5880	0	420
2	Oferent-1. Materiały do zajęć pomoce dydaktyczne		2	3	500	grupa /zł		1500	1500	0	0
3	Oferent-1. Posiłki dla uczestników		2	50	70	os/zł		3500	0	3500	0
4	Oferent-1. Wynajem autokaru		2	1	500	ryczałt		500	500	0	0
5	Oferent-1. bilety wstępu		2	50	13	os/zł		650	620	30	0
6	Oferent-1. usługa gastronomiczna MC Donald		2	50	12	os/zł		600	0	600	0
7	Oferent-1. Wypożyczenie łóżew		2	50	5.00	os/zł		250	0	250	0
8	Oferent-1. Posiłki na spotkania z rodzicami rozpoczynające i kończące projekt	2,3	2	400	spotkanie		800	0	800	0	
	OGÓLEM						100%	14100.00	8500.00	5180	420
II	Koszty obsługi zadania publicznego										
1	Oferent-1. opłata za media: Prąd gaz woda	1,2,3	3	500	miesiac/zł		1500	0	1500	0	
2	Oferent-1. Telefon internet	1,2,3	3	250	miesiac/zł		750	0	750	0	
3	Oferent-1. obsługa księgową projektu	1,2,3	3	50	miesiac /z		150	0	0	150	
4	Oferent-1. sprzątanie pomieszczeń	1,2,3	3	100	miesiac /z		300	0	0	300	
5	Oferent-1. środki czystości	1,2,3	3	100	miesiac /z		300	0	300	0	
	OGÓLEM					0%	3000.00	0.00	2550	450	
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji										
	OGÓLEM					0%					
Ogółem IX							17100.00	8500.00	7730	870	
							100%	49.71%	45.2%	5.09%	

	Wysokość dotacji PLN	Wysokość środków własnych PLN	Procentowy udział wkładu własnego do wysokości całkowitej kwoty dotacji	Procentowy udział wkładu własnego do wysokości całkowitej kwoty projektu
2016	8500	8600	101.1%	50.29%
suma	8500	8600	101.18%	50.29%

Kwota dotacji w podziale na oferentów

	2016
Oferent 1	8500

Czy oferent jest podatnikiem VAT?

Oferent 1 Zgromadzenie Sióstr Miłosierdzia Św. Wincentego a Paulo Prowincja Chelmińsko- Poznańska NIE
--

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

Planowane źródła finansowania	PLN	%
1 Wnioskowana kwota dotacji	8500.00	49.71
2 Finansowe środki własne	6730	39.36
3. Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3)	1000	5.85
3.1 Wpłaty i opłaty adresatów zadania	0	0
3.2 finansowe środki z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)	1000	5.85
Polska Akcja Humanitarna Umowa 13/PAJ/2015		
3.3 pozostałe		0
4. Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	870	5.09
Ogółem	17100	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzone(-a) pozytywnie czy też nie został jeszcze rozpatrzone.	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Polska Akcja Humanitarna Umowa 13/PAJ/2015	1000,00	Tak	01.09.2015

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Wynagrodzenia Umowa zlecenia 30 zł godzina. Materiały do zajęć to drobne artykuły papiernicze, klej, nożyczki itp. Posiłki dla uczestników na zajęcia. Przeznaczono 70 zł na każde dziecko w okresie 3 miesięcy. Wycieczka koszty wynajmu autokaru i inne koszty wg stawek z 2015 roku.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego**1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego**

S. Halina Gałczyńska – kierownik świetlicy. Wyższe teologiczne z przygotowaniem pedagogicznym. Studia podyplomowe Organizacja Pomocy Społecznej, Studia Podyplomowe Rachunkowość i finanse, Kurs pomocy socjoterapeutycznej dzieciom z rodzin z problemem alkoholowym, Kurs sytuacja prawna i psychologiczna dziecka skrzywdzonego, Studia Podyplomowe pedagogika opiekuńczo – wychowawcza i socjalna, Kurs dla kierowników wycieczek szkolnych i organizacji wypoczynku dla dzieci i młodzieży. Kurs Organizacja Pracy szkolnej świetlicy profilaktycznej. Staż 28 lat pracy.

P. mgr Karczmarek Katarzyna – Nauczyciel mianowany, Wykształcenie wyższe pedagogiczne specjalność wychowanie przedszkolne (licencjat) oraz magisterskie pedagogika w zakresie rewalidacji osób upośledzonych. Staż 26 lat pracy.

P. mgr Ewa Melerska – Studia Magisterskie geografia, Studia Licencjackie z Wychowania Fizycznego kursy kwalifikacyjne arteterapia i Oligofrenopedagogika. Staż 30 lat pracy

P. Wawroń Anna – Pedagogika pracy opiekuńczej z profilaktyką społeczną – licencjat, Pedagogika, społeczna studia magisterskie Kurs kwalifikacyjny oligofrenopedagogika, Studia Podyplomowe Przedsiębiorczość i doradztwo zawodowe, Studia podyplomowe Technika z wychowania komunikacyjnym, kursy origamii, haft krzyżykowy. Surdopedagogika. Kurs Organizacja pracy szkolnej świetlicy profilaktycznej. Staż pracy 11 lat.

2. Zasoby rzeczowe organizacji przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania

Posiadamy pomieszczenia do realizacji zadania – 3 sale do zajęć z wyposażeniem, kuchnię, gabinet do terapii indywidualnej, 15 komputerów, sprzęt multimedialny (ekran, tablicę multimedialną, kamerę, ogród, plac zabaw z wyposażeniem i boiskiem. Posiadamy również wystarczające wyposażenie w sanitariaty, prysznic, umywalki. Świetlica jest dostosowana do osób niepełnosprawnych.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju, ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Zgromadzenie realizuje wiele zadań we współpracy z administracją publiczną w wielu miejscach w Polsce. Realizujemy między innymi zadania dofinansowane z Funduszu Kościelnego, PEFRON- u, projekty z Regionalnych Ośrodków Pomocy Społecznej, Urzędów Wojewódzkich, Urzędów Miast oraz Powiatów. Zgromadzenie od wielu lat współpracuje z Urzędem Miasta w Chełmnie. Od wielu lat realizujemy również programy ogłaszane w konkursach przez Zarząd Województwa Kujawsko – Pomorskiego. Realizowaliśmy także projekt POKL 9.5 Kapitał Ludzki. Gwarantujemy rzetelne przeprowadzenie zadania oraz prawidłowe prowadzenie dokumentacji i rozliczenia księgowo – finansowego zadania. Świetlica posiada zezwolenie Burmistrza miasta Chełmna zgodnie z nowymi przepisami o placówkach wsparcia dziennego i posiada odpowiednie standardy. Pracę z dziećmi z rodzin alkoholowych i niewydołanych wychowawczo prowadzimy od 1991 roku i cieszymy się dużymi sukcesami w pomocy dzieciom.

Oto przykładowe zadania realizowane w 2013-2015 roku z kwotą dofinansowania

07-08.2013 Starostwo Powiatowe Przebojowe wakacje -1500,00 zł
 07-08.2013 Urząd Miasta Chełmna Przebojowe wakacje - 5100,00 zł
 07-08-2013 Urząd Marszałkowski Przebojowe wakacje - 14040,00 zł
 07-08-2013 Fundacja Maciuś Przebojowe wakacje - 14350,00 zł
 01.09.-20.12.2013 WFOŚiGW Eko turniej - 1500,00 zł
 01.-12.2013 Urząd miasta Chełmna Prowadzenie świetlicy - 36000,00 zł
 01.-03.2013 Urząd Marszałkowski Nie tylko dla orłów - 10000,00 zł
 01-03.2013 Urząd Marszałkowski Akademia świetlika - 9935,50 zł
 04-06.2013 Urząd Miasta Chełmna Akademia świetlika - 700,00 zł
 04-06-2013 Urząd Marszałkowski Wędrówka z Koziółkiem Matolkiem - 6000,00 zł
 03-12-2013 Bank Zachodni WBK Akademia świetlika - 2000,00 zł
 04-12-2013 Urząd Marszałkowski Kuźnia serc - 20000,00 zł
 09.2013-06.2014 PAH Dożywianie dzieci - 13352,50 zł
 01-12.2014 Urząd Miasta Chełmna Sprawowanie opieki i dożywianie dzieci w świetlicy - 41400,00zł
 01-03-2014 Urząd Marszałkowski Akademia Pajacyka - 10000,00 zł
 01-03-2014 Urząd Marszałkowski Akademia Twórczości - 7000,00 zł
 04-12-2014 Urząd Marszałkowski Bezpiecznie przez życie - 9000,00 zł
 01.-12.2014 Urząd Marszałkowski Akademia świetlika - 7000,00 zł

09.2014-06.2015 PAH Dożywianie dzieci - 11165,50 zł
06-12-2014 FIO Nasza świetlica nasza szansa 99150,00 zł
07-2014 Kuratorium Oświaty kolonie - 19600,00 zł
06-08-2014 Kuratorium oświaty półkolonie - 15225,00zł
04.2014 Energa Zajączek - 3000,00 zł
04.2014-12.2014 Bank WBK Akademia Twórczości - 3000,00 zł
01-03 2015 Urząd Marszałkowski Z kulturą za Pan Brat 7000,00 zł
01-03.2015 Urząd Marszałkowski Nasza Świetlica naszym domem - 5000,00 zł
04-12-2015 Urząd Marszałkowski Tu jestem bezpieczny -4000,00 zł
01.-12.2015 Urząd Marszałkowski Czas na wakacje - 10000,00 zł
09.2015-06.2016 PAH Dożywianie dzieci 13352,50
04-12-2015 Urząd Marszałkowski Radość jak rzeka - 20000,00 zł
07-2015 Kuratorium Oświaty kolonie - 15808,00 zł
06-08-2015 Kuratorium oświaty półkolonie -18000,00 zł
12.2015 WFOŚIGW Eko turniej - 1800,00 zł
01-12-2015 Urząd miasta Chelмна Sprawowanie opieki i dożywianie dzieci w świetlicy - 39050,00 zł

4. Informacja, czy oferent/oferenci przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

nie przewidujemy

Załącznik nr 3. Inne informacje

I. Oświadczenie oferenta w sprawie spełnienia kryterium strategicznego.

Czy projekt realizowany przez podmiot mający swoją siedzibę w jednym z powiatów, charakteryzujących się najniższą aktywnością na danym terenie, wymienionym w Regulaminie konkursu?

NIE

UWAGA! Oświadczenia dotyczące spełnienia kryteriów strategicznych będą weryfikowane na etapie podpisywania umów. W przypadku stwierdzenia niezgodności oświadczenia ze stanem faktycznym umowa może nie zostać zawarta

III. Oświadczenie w sprawie partnerstwa

Czy zadanie zakłada udział partnerów realizacji zadania?.

Nie

IV. Załączniki.

- Zgodnie z Regulaminem oferta wspólna powinna zawierać dodatkowe w stosunku do oferty składanej przez jeden podmiot informacje: sposób reprezentacji podmiotów wobec administracji publicznej oraz określenie jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego wykonywać będą poszczególne podmioty. Informacje te mogą zostać podane w ofercie lub zamieszczone w umowie między oferentami sporządzonej na podstawie wzoru.

- spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 226, poz. 1675, z późn. zm.), które: - nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników zobowiązane są do załączenia statutu.

- w przypadku organizacji nie zarejestrowanych w KRS wymagany jest aktualny odpis z rejestru lub wyciąg z ewidencji lub inny dokument potwierdzający status prawny Oferenta i umocowanie osób go reprezentujących

- w przypadku oferty złożonej przez oddział terenowy należy załączyć pełnomocnictwo szczególne do działania w ramach niniejszego konkursu

Oświadczam / my, że:

1. proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów,
2. w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie opłat od adresatów zadania,
3. oferent/oferenci jest/są związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia podpisania umowy na realizację zadania,
4. w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
5. oferent/oferenci składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją) z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych ani składek na ubezpieczenia społeczne,;
6. dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją
7. wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
8. przyznana dotacja w całości lub części nie zostanie wykorzystana na działania związane z prowadzeniem działalności gospodarczej przez Oferenta.
9. Oferent I Zgromadzenie Sióstr Miłosierdzia Św. Wincentego a Paulo Prowincja Chełmińsko- Poznańska nie jest płatnikiem VAT.

Podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/offerentów. Odręczne podpisy potrzebne będą w wersji papierowej oferty w przypadku przeznaczenia jej do dofinansowania

	Imię i nazwisko	Czytelny podpis
Osoba uprawniona do reprezentowania oferenta Zgromadzenie Sióstr Miłosierdzia Św. Wincentego a Paulo Prowincja Chełmińsko- Poznańska	Halina Gałczyńska	KIEROWNIK ŚWIETLICY H. Gałczyńska s.mgr Gałczyńska Halina

Data: 29.12.2015

Załączniki:

1. Aktualny pod względem danych wypis z rejestru lub ewidencji – o ile nie jest on dostępny w internetowej Wyszukiwarce Podmiotów Krajowego Rejestru Sądowego.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
3. Inne informacje.

Poświadczenie złożenia oferty

Adnotacje urzędowe

ZAKTUALIZOWANY HARMONOGRAM I KOSZTORYS REALIZACJI ZADANIA (KOREKTA ZAKRESU RZECZOWEGO I FINANSOWEGO ZADANIA)

dotycząca trybu uproszczonego

Tytuł zadania
"Kultura - OK"

skorygowany całkowity koszt zadania (w zł) 17100

w tym wysokość dotacji (w zł) 6500

w tym wysokość środków własnych i z innych źródeł (w zł) 10600



Urząd Marszałkowski w Toruniu
KANCELARIA

11 STY. 2016

1739 | 01 | 16

Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów na rok 2016:

Lp.	Rodzaj kosztów ⁽⁶⁾	Działanie (numer działania)	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (z zł)	Rodzaj miary	Procentowy udział sumy kosztów do pokrycia z dotacji do wys. całkowitej kwoty dotacji	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł w tym wpłat i opłat wolontariuszy (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego (w tym pracy społecznej innych źródeł w członków i wolontariuszy) (w zł)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
I	Koszty merytoryczne										
	1. Ofert-1 .Wynagrodzenia prowadzących zajęcia	2	210	30	h/zł		6300	3900	0	2400	
	2. Ofert-1 .Materiały do zajęć pomoce dydaktyczne	2	3	500	grupa /zł		1500	1500	0	0	
	3. Ofert-1 .Posiki dla uczestników	2	50	70	os/zł		3500	0	3500	0	
	4. Ofert-1 .Wynajem autokaru	2	1	500	ryczałt		500	500	0	0	
	5. Ofert-1 .bilety wstępu	2	50	13	os/zł		650	600	50	0	
	6. Ofert-1 .usługa gastronomiczna MC Donald	2	50	12	os/zł		600	0	600	0	
	7. Ofert-1 .Wypożyczenie łóżew	2	50	5,00	os/zł		250	0	250	0	
	8. Ofert-1 .Posiki na spotkania z rodzicami rozpoczynające i kończące projekt	2,3	2	400	spotkanie		800	0	800	0	
	OGÓŁEM					100%	14100	6500	5200	2400	

II Koszty obsługi zadania publicznego										
1.	Oferent-1	opłata za media: Prąd gaz woda	1.2.3	3	500	miesiac/zi	1500	0	1500	0
2.	Oferent-1	Telefon internet	1.2.3	3	250	miesiac/zi	750	0	750	0
3.	Oferent-1	obsługa księgową projektu	1.2.3	3	50	miesiac /z	150	0	0	150
4.	Oferent-1	szkolenie pomieszczeń	1.2.3	3	100	miesiac /z	300	0	0	300
5.	Oferent-1	środki czystości	1.2.3	3	100	miesiac /z	300	0	300	0
OGÓLEM										450
III Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji										
OGÓLEM										
Ogółem										
IV										
			17100	100%	6500	38.01%	7750	45.32%	2850	16.67%

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

Planowane źródła finansowania	PLN	%
1 Wnioskowana kwota dotacji	6500	38.01
2 Finansowe środki własne	6750	39.47
3. Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3)	1000	5.85
3.1 Wpłaty i opłaty adresatów zadania	0	0
3.2 finansowe środki z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)	1000	5.85
3.3 pozostałe		0
4. Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	2850	16.67
Ogółem	17100	100%

Harmonogram

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 2016-01-11 do 2016-03-31

Lp.	Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1	Spotkanie z rodzicami rozpoczynające projekt	11-12 styczeń 2016	Oferent
2	zakup materiałów do zajęć	11.01.2016 -30.03.2016	oferent
3	zajęcia w 3 grupach wiekowych. Wyjazd do Teatru Baj Pomorski. Dożywianie dzieci na zajęciach	11.03.2016-30.03.2016	oferent
4	przestawienie programu artystycznego	styczeń 2016	oferent
5	Spotkanie z rodzicami ubogacone programem artystycznym na zakończenie projektu	marzec 2016	oferent
6	Ewaluacja końcowa projektu. Sporządzenie protokołu przez kierownika i kadre.	marzec 2016	oferent

Dokonane zmiany w zakresie merytorycznym zadania

Zadanie zostanie zrealizowane w całości. Brakujące fundusze na wynagrodzenia pokryte będą z pracy członkin zgromadzenia. Zmniejszono także koszty biletów wstępu pokrywając ze środków własnych.

Inne ewentualne zmiany (termin, konto, osoby uprawnione) :

brak

Podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/ofereńców.

	Czytelny podpis
--	-----------------

Data: 08.01.2016

S. Halina Gaczyńska

KIEROWNIK ŚWIETLICY
& *Gaczyńska*
s.mgf Gaczyńska Halina

