

Wojewódzka Przychodnia Zdrowia Psychicznego w Bydgoszczy
ul. Sułkowskiego 58A
85-634 BYDGOSZCZ

Harmonogram rzeczowo - finansowy zadania (środki własne) na 2016r.

- I. Nazwa zadania: **„Zakup sprzętu dydaktycznego dla Poradni Logopedycznej”, przy WPZP w Bydgoszczy ul. Sułkowskiego 58A**
- II. Zestawienie kosztów (nakładów)

Lp.	Treść	Źródła finansowania	Pozycja z ZZK	ogólna wartość zadania z podziałem na źródła finansowania	wydatki poniesione w latach poprzednich	wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartaly	kw.						
							I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.			
	Zakup wyposażenia	Budżet Województwa śr. własne											
	1. Sprzęt dydaktyczny	Dotacja z Budżetu Państwa Dotacja rozwojowa											
1	- Laptop 17" wraz z torbą- kpl. 1 - Oprogramowanie antywirusowe – szt. 1 - Program „Obrazy-Słowa-Dźwięki”- szt. 1 - Program „Logoobrazki Część 1 Stygmatyzm” – szt. 1 - Program „Logoobrazki Część 2 Rotacyzm” – szt. 1 - Program „Logoobrazki Część 3 Mowa bezdźwięczna” szt. 1 - Program „Słownik piktogramowo-obrazkowy” – szt. 1	Środki własne jednostki	1	4.720,00	0	4.720,00	0	4.720,00	0	0	0	0	0
		inne źródła:											
		Razem		4.720,00	0	4.720,00	0	4.720,00	0	0	0	0	0
		Ogółem poz. 1 (środki własne)		4.720,00	0	4.720,00	0	4.720,00	0	0	0	0	0

Załącznik nr 3 do uchwały Zarządu Bydgoszcz 07.12.2015.

*Łańcut do uchwały Nr 3/KS/16
Leczenie wojewódzkiej Układ - Poradnik
Z dnia 20 stycznia 2016 roku*

Marian Wysocki
sporządził

DYREKTOR
WOJEWODZKIEJ PRZYCHODNI ZDROWIA
PSYCHICZNEGO W BYDGOSZCZY
.....
dyrektor departamentu/jednostki

Departament merytoryczny

Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym

p.o. Kierownika
Biura Nadzoru
.....
Ewa Liboralska-Przewiężlikowska (1)

.....
podpis osoby sprawdzającej

Wydział Inwestycji i IB

Dokument został zweryfikowany i sprawdzony

Kierownik Biura
Realizacji Inwestycji Dotowanych
.....
..... (1)

.....
podpis osoby sprawdzającej

11-01-2016

Z-ca Dyrektora
Departamentu Spraw Społecznych
i Zespoła
..... (1)

.....
Dyrektor departamentu merytorycznego

Dyrektor Departamentu
Inwestycji i Infrastruktury Drogowej
..... (2)

Dyrektor Wydziału Inwestycji i IB
.....

Wicemarszałek Województwa
.....

Dariusz Członek Zarządu
..... (4)

Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie

**„Zakup sprzętu dydaktycznego dla Poradni Logopedycznej „
przy WPZP w Bydgoszczy ul. Sułkowskiego 58A**

1. Uzasadnienie celowości realizacji zadania:

Zakup dodatkowego wyposażenia w sprzęt dydaktyczny dla Poradni Logopedycznej pozwoli na wprowadzenie nowoczesnych metod prowadzenia terapii wymowy w tej Poradni.

Wprowadzenie nowych metod zapewni poprawę oraz podniesienie jakości świadczonych usług w zakresie prac z pacjentami w przedszkolnym, dziećmi pierwszych klas szkoły podstawowej jak również z osobami dorosłymi.

Wprowadzenie prowadzenia tego typu terapii przy użyciu niżej wymienionych programów polegać będzie na multimedialnej bazie zawierającej zdjęcia, napisy, grafiki, dźwięki (nagrania lektora, onomatopeje i dźwięki otoczenia). Podstawą pracy z programami będzie wybór właściwego do terapii zakresu zasobów, a następnie praca na odpowiednich zadaniach terapeutycznych (dostępne są następujące programy: pokaz, ćwiczenia, test, memory).

Programy przeznaczone są do wykorzystania na zajęciach terapii logopedycznej, pedagogicznej, psychologicznej. Różnorodność zasobów umożliwia pracę zarówno z osobami dorosłymi (zdjęcia) jak i dziećmi (grafiki).

Zrealizowanie zadania przyczyni się do poprawy warunków pracy personelu i zastosowanie nowatorskich metod zajęć terapeutycznych w Poradni Logopedycznej jak również polepszenie efektów przy leczeniu pacjentów.

2. Zakres rzeczowy zadania

Sprzęt dydaktyczny

- a) Laptop 17" wraz z torbą - kpl. 1
- b) Oprogramowanie antywirusowe – szt.1
- c) Program „Obrazy-Słowa-Dźwięki”- szt.1
- d) Program „Logoobrazki Część 1 Stygmatyzm” – szt.1
- e) Program „Logoobrazki Część 2 Rotacyzm” – szt.1
- f) Program „Logoobrazki Część 3 Mowa bezdźwięczna” - szt. 1
- g) Program „Słownik piktogramowo-obrazkowy” – szt. 1

3. Ocena ekonomiczna efektywności zadania

Wykonanie zadania nie przyczyni się bezpośrednio do podniesienia efektów ekonomicznych, ale przyczyni się do poprawy warunków pracy pod względem możliwości stosowania nowoczesnych metod prowadzenia terapii z pacjentami w Poradni Logopedycznej jak również podniesie poziom komfortu pracy personelu pracującego z pacjentami w tej Poradni.

Z uwagi, że programy do wprowadzenia nowych metod terapii są programami specjalistycznymi, ich twórcy oraz dystrybutorzy są jedynymi punktami oferującymi sprzedaż. W związku z czym nie ma możliwości zakupu ich w drodze wysłania zapytania o cenę do kilku dostawców.

Dotyczy to pozycji wymienionych w punkcie 2 pozycja „c-f” oraz pozycja ”g”

Całość prac zostanie wykonana w obiekcie WPZP w Bydgoszczy przy ul. Sułkowskiego 58A, którego mienie należy do Samorządu Województwa Kujawsko- Pomorskiego

4. Dane o planowanej efektywności zadania:

Wykonanie zadania przyczyni się do poprawy warunków pracy i rozszerzenia zakresu metod prowadzenia zajęć dydaktyczno-terapeutycznych w Poradni Logopedycznej.

Zadanie zostanie wykonane w II kwartale 2016r..