

Załącznik nr 1... do uchwały Nr 51/1862/15...  
Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 16.12.2015r.



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO  
KUJAWSKO-POMORSKIE

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



*Mój region w Europie*

Roczny Plan Działań Pomocy Technicznej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020	
Zmiana Rocznego Planu Działań Pomocy Technicznej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020	x

Informacje wypełniane przez instytucję przyjmującą RPD	
1. Data wpływu	23.12.2015r.
2. Numer RPD	RPKP.12.01.00-04-0001115
3. Numer kancelaryjny RPD	EF-1-P.433.1196.3.2015

SEKCJA 0. Identyfikacja projektu	
1. Program operacyjny	Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020
2. Oś priorytetowa	12 Pomoc Techniczna
3. Działanie	12.1 Wsparcie procesu zarządzania i wdrażania RPO
4. Tytuł RPD	Sprawne zarządzanie i wdrażanie RPO WK-P 2014-2020 na 2015 rok

*[Handwritten signature]*

**SEKCJA A. Informacje o wnioskodawcy (beneficjencie)**

**A.1. Dane wnioskodawcy (beneficjenta)**

1. Nazwa wnioskodawcy (beneficjenta)	Województwo Kujawsko-Pomorskie		
2. Forma prawna	Wspólnota samorządowa - województwo		
3. Adres	Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń, Powiat M. Toruń, Województwo Kujawsko-Pomorskie		
4. NIP	956-19-69-536		

**A.2. Dane osób prawnie upoważnionych do podpisania RPD**

2. Imię i nazwisko	Piotr Catbecki		
5. Stanowisko	Marszałek Województwa		
6. Imię i nazwisko	Zbigniew Ostrowski		
7. Stanowisko	Wicemarszałek Województwa		
8. Imię i nazwisko	Paweł Adamczyk		
9. Stanowisko	Skarbnik Województwa		

**A.3. Dane osoby upoważnionej do kontaktu w sprawach RPD**

1. Imię i nazwisko	Agnieszka Lisek	
2. Telefon	56 62 18 374	3. Faks 56 62 18 543
4. Adres e-mail	a.lisek@kujawsko-pomorskie.pl	

**SEKCJA B. Ogólne informacje o RPD**

**B.1. Planowany termin realizacji RPD**

1. Planowana data rozpoczęcia realizacji	01.01.2015
2. Planowana data zakończenia realizacji	31.12.2015

**B.2. Miejsce realizacji RPD**

1. Miejsce realizacji projektu	Województwo Kujawsko-Pomorskie
--------------------------------	--------------------------------

### B.3. Krótki opis RPD (wizytówka RPD)

Realizacja zadań w ramach Działania 12.1 ma na celu zapewnienie właściwego poziomu zatrudnienia pracowników o odpowiednich kwalifikacjach. Środki dedykowane temu Działaniu mają też służyć obsłudze procesów w zakresie zarządzania RPO WK-P na lata 2014-2020, jego wdrażania, wyboru projektów, monitorowania, sprawozdawczości, ewaluacji, kontroli, certyfikacji, obsługi Komitetu Monitorującego, grup roboczych. RPD został podzielony na Zadania wymienione w sekcji C.2. We wdrażanie pomocy technicznej zaangażowane są 2 podmioty: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego – Instytucja Zarządzająca – IZ oraz Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu – Instytucja Pośrednicząca – IP. W 2015 r. IP nie uczestniczy finansowo w realizacji RPD.

Każde z siedmiu zadań zostało powierzone do realizacji departamentowi merytorycznemu w IZ, którego pracownicy posiadają odpowiednią wiedzę, doświadczenie i potencjał kadrowy. Środki finansowe związane z realizacją zadań będą dotyczyły m.in. wydatków na rzecz osób zatrudnionych w Urzędzie Marszałkowskim zgodnie z Opisem Funkcji i Procedur. Kwalifikowalność wydatków, a także ich wysokość kwalifikowalności odbywać się będzie na podstawie „Wytycznych w zakresie wykorzystania środków pomocy technicznej na lata 2014-2020” oraz „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”.

Zasada zrównoważonego rozwoju będzie realizowana poprzez odpowiedzialne, ekonomiczne wykorzystywanie materiałów i sprzętu przeznaczonego do realizacji zadań, z poszanowaniem dla zasobów środowiska naturalnego oraz ergonomii pracy.

Planowane do zakupu zestawy komputerowe nastawione będą na wyższą energooszczędność.

Zamówienia w zadaniu Ewaluacja i badania w 2015 r. wynikają m. in. z konieczności realizacji warunkowości ex-ante i zachowują zgodność z zapisami Wytycznych w zakresie ewaluacji polityki spójności na lata 2014-2020.

OR. /

## SEKCJA C. CHARAKTERYSTYKA RPD

## C.1. Wskaźniki produktu i rezultatu

## Instytucja Zarządzająca

Lp.	Nazwa wskaźnika	Typ wskaźnika	Jednostka miary	Wartość bazowa	Wartość docelowa	Źródło danych do pomiaru wskaźnika/ Sposób pomiaru wskaźnika
1	Liczba etatomiesięcy finansowanych ze środków pomocy technicznej	produktu	szt.	0	1 080	Opis Funkcji i Procedur, Lista płac
2	Liczba uczestników form szkoleniowych dla instytucji	produktu	osoba	0	105	Listy obecności, zgłoszenie na szkolenie/certyfikat/Potwierdzenie uczestnictwa/inny dokument równoważny
3	Poziom fluktuacji pracowników w instytucjach zaangażowanych w politykę spójności	rezultatu bezpośredniego	%	8	0	Wskaźnik możliwy do oszacowania w 2016 r. ze względu na zmianę źródła finansowania  Listy obecności, zgłoszenie na szkolenie/certyfikat/Potwierdzenie uczestnictwa/inny dokument równoważny oraz listy płac dla osób finansowanych z PT RPO WK-P Możliwy do oszacowania w 2016 r. ze względu na zmianę źródła finansowania
4	Średnioroczna liczba form szkoleniowych na jednego pracownika instytucji wdrażania FE	rezultatu	liczba	1	0	szkolenie/certyfikat/Potwierdzenie uczestnictwa/inny dokument równoważny oraz listy płac dla osób finansowanych z PT RPO WK-P Możliwy do oszacowania w 2016 r. ze względu na zmianę źródła finansowania
5	Średni czas zatwierdzenia projektu od złożenia wniosku o dofinansowanie do podpisania umowy) EFRR	rezultatu	Liczba dni	134	0	Brak rozstrzygniętych konkursów w 2015 r. uniemożliwia skwantyfikowanie wskaźnika
6	Średni czas zatwierdzenia projektu od złożenia wniosku o dofinansowanie do podpisania umowy) EFS	rezultatu	Liczba dni	225	0	Brak rozstrzygniętych konkursów w 2015 r. uniemożliwia skwantyfikowanie wskaźnika
7	Odsetek wdrożonych rekomendacji operacyjnych	rezultatu	%	43,9	0	Poziom wskaźnika będzie podawany przez MiIR.





## C.2 Opis planowanych działań i wydatków

## INSTYTUCJA ZARZĄDZAJĄCA

Nr	Nazwa Zadania	
1	Koszty zatrudnienia	
	Opis działań	Kwota wydatków kwalifikowanych
1.1	<p>Wypłata wydatków w roku 2015 planuje się sfinansowanie 1080 etatu, z czego w sierpniu ze względu na przejście na nową perspektywę planuje się sfinansowanie 15,5 etatów, a w kolejnych miesiącach średnio 266 etatów.</p> <p>Wynagrodzenia pracowników wypłacane będą w ramach utworzonego funduszu wynagrodzeń obejmującego fundusz płac, fundusz dodatków motywacyjnych, fundusz dodatków specjalnych, fundusz programowy, fundusz nagród, fundusz oceny projektów. Wydatek ponoszony jest zgodnie z polityką równych szans.</p> <p>Liczba etatomiesięcy 1 080. Średnie wynagrodzenie wraz z dodatkami 4 700,00 zł. Środki przeznaczone na fundusz nagród – 624 000,00 zł.</p>	5 700 000,00
<b>RAZEM</b>		<b>5 700 000,00</b>
Nr	Nazwa Zadania	
2	Koszty instytucji	
	Opis działań	Kwota wydatków kwalifikowanych
	Nazwa wydatków	




	<p>Utrzymanie powierzchni biurowych</p>	<p>Wydatki obejmują koszty wynajmu pomieszczeń biurowych, jak i koszty utrzymania powierzchni przeznaczonych na realizację RPO WK-P, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- czynsze – 47 145,00 zł,</li> <li>- koszty energii elektrycznej - 143 669,00 zł,</li> <li>- koszty energii ciepłej – 30 520,00 zł,</li> <li>- koszty zużycia wody i opłaty za ścieki – 7 600,00 zł,</li> <li>- koszty wywozu nieczystości – 2 804,00 zł</li> <li>- koszty usług telekomunikacyjnych (w tym, opłaty za korzystanie z telefonii stacjonarnej i komórkowej oraz Internetu) – 32 171,00 zł.</li> </ul>	<p>263 909,00</p>
	<p>Zakup zestawów komputerowych i urządzeń drukujących</p>	<p>Wydatki obejmują następujące koszty:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zakup 6 urządzeń wielofunkcyjnych – 60 000,00 zł</li> <li>- zakup sprzętu komputerowego – ilość sztuk 20 (19 komputerów + 1 stacja komputerowa do nieliniowego montażu video; średni koszt komputera - 4 000,00 zł, koszt stacji - 14 000,00 zł)</li> </ul> <p>Produkty będą zgodne ze standardem ENERGY STAR® gwarantującym efektywniejsze wykorzystanie energii elektrycznej. Efektywne wykorzystywanie energii elektrycznej, powoduje wymierne korzyści finansowe w postaci niższych rachunków. Produkty kwalifikowane jako zgodne z ENERGY STAR ® Version 6.0 to produkty wytworzone z komponentów o wyższej jakości, zgodne ze standardem 80PLUS. Monitory będą posiadać tryb ECO dzięki któremu zmniejszony zostaje pobór energii oraz spełniać wymogi TCO 6.0.</p>	<p>150 000,00</p>
	<p>Zakup wyposażenia i mebli</p>	<p>Wydatki obejmują:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nabycie wyposażenia biurowego, oraz mebli (za wyjątkiem artykułów gospodarstwa domowego), ich montaż oraz koszty naprawy. Łącznie planuje się zakupić 295 sztuk mebli.</li> <li>Łącznie meble dla stanowisk pracy: 23 651,00 zł</li> </ul>	<p>23 651,00</p>
	<p>Koszty badań medycyny pracy</p>	<p>W ramach wydatków zostaną sfinansowane koszty badań wstępnych, okresowych oraz kontrolnych pracowników, o których mowa w kosztach zatrudnienia oraz świadczenia związane z zapewnieniem przez pracodawcę okularów do pracy przy monitorze.</p>	<p>2 000,00</p>



	<p>Zakup licencji, praw oraz utrzymanie systemów informatycznych</p>	<p>W ramach wydatków przewiduje się sfinansowanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kosztów związanych ze zwiększeniem użytkowników sieci komputerowych, w tym aktualizację licencji komputerowych i oprogramowania niezbędnego do realizacji RPO WK-P w tym: systemu księgowego, systemu zarządzania kapitałem ludzkim.</li> </ul> <p>Finansowane są 2 systemy dla 370 użytkowników.</p>	<p>18 215,00</p>
	<p>Obsługa prawna</p>	<p>W ramach wydatków sfinansowanie zostanie wsparcie na rzecz Programu stałej obsługi prawnej w zakresie: udzielanie porad i konsultacji prawnych, sporządzanie opinii prawnych, opiniowanie projektów umów i wewnętrznych aktów prawnych oraz opiniowanie notatek z weryfikacji postępowań o udzielenie zamówień publicznych, informacji pokontrolnych, decyzji administracyjnych oraz innych dokumentów programowych.</p>	<p>27 020,00</p>
	<p>Tłumaczenia</p>	<p>W ramach wydatków zostaną sfinansowane koszty usługi tłumaczenia i jej weryfikacja.</p>	<p>1 651,00</p>
	<p>Użytkowanie i utrzymanie floty samochodowej</p>	<p>Brak wydatków w 2015 r.</p>	<p>0,00</p>
<p>Opinie, oceny i ekspertyzy</p>	<p>Sfinansowane będą opinie, oceny, analizy i ekspertyzy, które zostaną zlecone w procesie zarządzania i będą niezbędne do prawidłowej realizacji RPO WK-P 2014-2020 i rozliczenia środków finansowych EFRR i EFS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ekspertyza w zakresie analizy występowania/braku występowania pomocy publicznej w ramach projektów grantowych na poziomie beneficjenta projektu grantowego – 5 535,00 zł,</li> <li>- przygotowanie opracowania będącego podstawą do oceny zgodności projektów z Osi 1 RPO WK-P z Inteligentnymi Specjalizacjami – 35 750,00 zł,</li> </ul>	<p>41 285,00</p>	



Koszty postępowania sądowego	W ramach wydatków zostaną sfinansowane opłaty związane ze sprawami sądowymi, w tym wydatki związane z procesem odzyskiwania środków od beneficjentów w trybie ustawy o finansach publicznych, po akceptacji IZ, wydatków wynikających z zastosowania procedur odwolawczych.	10 000,00
Opinie, oceny i ekspertyzy	W ramach wydatków zostaną sfinansowane opinie, oceny, analizy i ekspertyzy, które zostaną zlecone w procesie oceny merytorycznej oraz na etapie rozliczenia i kontroli wydatków, a są niezbędne do prawidłowego wdrażania RPO WK-P 2014-2020 i rozliczenia środków finansowych EFRR i EFS. Planuje się zlecenie 1 ekspertyzy.	2 000,00
Użytkowanie i utrzymanie floty samochodowej	W 2015 r. nie przewiduje się wydatków..	0,00
Podróże służbowe	W ramach wydatków zostaną sfinansowane koszty podróży służbowych związanych z czynnościami kontrolnymi.	3 000,00
Ocena merytoryczna wniosków	W ramach wydatków zostaną sfinansowane koszty komisji oceniających wnioski (projekty).	4 000,00
<b>Nazwa Zadania</b>		<b>54 000,00</b>
Podnoszenie kwalifikacji zawodowych		
<b>Nazwa wydatków</b>	<b>Opis działań</b>	<b>Kwota wydatków kwalifikowanych</b>
Studia podyplomowe	Brak działań w 2015 r.	0,00
Kursy językowe	Brak działań w 2015 r.	0,00

Dr. / fi





	Ewaluacja	Brak działań w 2015 r.	0,00
	Badania	<p>W 2015 r. wykonane zostaną następujące badania:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- opracowanie raportu końcowego z realizacji I etapu prac nad „Planem Rozwoju Inteligentnych Specjalizacji Województwa Kujawsko-Pomorskiego”, stanowiącym uzupełnienie dla programu rozwoju pt. „Regionalna Strategia Innowacji Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020” – 58 500,00 zł,</li> <li>- realizacja I etapu zadania polegającego na opracowaniu analizy „Ocena i szacowanie wskaźników zawartych w Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych RPO WK-P na lata 2014-2020 wraz z metodologią szacowania”. Wykonanie I etapu zostanie potwierdzone protokołem odbioru. Zakończenie realizacji zadania oraz odebranie II etapu będzie miało miejsce w roku 2016 – 73 062,00 zł,</li> </ul>	131 562,00
	Szkolenia dla Grupy Sterującej Ewaluacją	<p>W ramach wydatków zostaną sfinansowane koszty szkolenia pt. „Ewaluacja Programu w perspektywie 2014-2020. Źródła danych i ich wykorzystanie w ewaluacji w szczególności w badaniach z zastosowaniem metod kontfaktycznych” organizowanego dla członków Grupy Sterującej Ewaluacją – w 2015 r. Szkolenie dwudniowe dla 25 osób.</p>	17 968,00
			149 530,00
			6 708 097,00

	Nazwa wydatków	Opis działań	Kwota wydatków kwalifikowanych
1.1	Wypłata wynagrodzeń wraz z pochodnymi dla kadry zaangażowanej w realizację RPO, w tym nagród, premii i innych gratyfikacji wynikających z regulaminu wewnętrznej jednostki i innych dokumentów programowych		
	<b>Nazwa wydatków</b>	<b>Opis działań</b>	<b>Kwota wydatków kwalifikowanych</b>
	Utrzymanie powierzchni biurowych		
	Zakup zestawów komputerowych i urządzeń drukujących		
	Zakup wyposażenia i mebli		
	Koszty badań medycyny pracy		
	Zakup licencji, praw oraz utrzymanie systemów informatycznych		
	Obsługa prawna		
	Tłumaczenia		

OR / fi





	Kursy językowe		
	Szkolenia/Warsztaty/Seminaria		
	Pozostałe kursy		
	Pozostałe koszty		

Dr / Dr

		Nazwa Zadania	Kwota wydatków kwalifikowanych
1		Koszty zatrudnienia	5 700 000,00 ✓
2		Koszty Instytucji	688 567,00 ✓
3		Koszty wdrażania	54 000,00 ✓
4		Podnoszenie kwalifikacji zawodowych	58 000,00 ✓
5		Komitet Monitorujący	58 000,00 ✓
6		Koszty przygotowania nowego okresu programowania	0,00
7		Ewaluacja i badania	149 530,00
			<b>6 708 097,00</b>

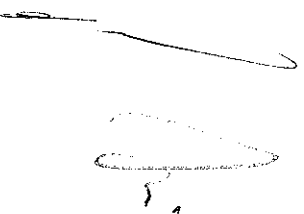
**SEKCJA D. Zgodność z zasadami równości szans kobiet i mężczyzn oraz równości szans i niedyskryminacji**

**D.1. Zgodność z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn (na podstawie standardu minimum)**

Osoby zaangażowane w realizację projektu posiadają odpowiednią wiedzę w zakresie obowiązków przestrzegania zasady równości szans kobiet i mężczyzn i potrafia stosować tę zasadę w codziennej pracy przy projekcie. Zdobycie niniejszej wiedzy może się odbyć poprzez poinformowanie osób zaangażowanych w realizację projektu na temat możliwości i sposobów zastosowania zasady równości szans kobiet i mężczyzn w odniesieniu do problematyki projektu, a także do wykonywanych obowiązków związanych z prowadzeniem projektu

**D.2. Zgodność z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami**

Działania w ramach pomocy technicznej będą realizowane zgodnie z Wytłaczonymi Minister Infrastruktury i Rozwoju w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020. Budynki, w których pracują osoby niepełnosprawne zatrudnione w IZ są w całości lub w części przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych, tak aby wszystkie osoby pracujące przy RPO WK-P miały równy dostęp do swoich stanowisk pracy. Istnieje możliwość zgłaszania indywidualnych potrzeb pracowników związanych z dostosowaniem stanowiska pracy do indywidualnych potrzeb i zwiększenie ergonomii pracy. Osoba niepełnosprawna, która bierze udział w rekrutacji jest informowana o możliwości dotarcia do miejsca o niepełnosprawności do dokumentów rekrutacyjnych. Ponadto w przypadku pozytywnego wyniku testu oraz rozmowy kwalifikacyjnej ma preferencje w dostępie do zatrudnienia, jeżeli posiada tą samą wiedzę i doświadczenie co kontrkandydat/ka, który/a uzyskała ten sam wynik w trakcie rekrutacji. Przy organizacji posiedzeń Komitetu Monitorującego, Grup roboczych przy Komitecie Monitorującym, Grupy Sterującej Ewaluacją oraz innych spotkań brana jest pod uwagę dostępność pomieszczeń dla osób niepełnosprawnych.



## SEKCJA E. Budżet

## E.1. Źródła finansowania wydatków

Nazwa źródła finansowania wydatków	Wydatki kwalifikowalne
<b>Środki wspólnotowe</b>	<b>5 701 882,45</b>
jako % wartości RPD	85%
<b>Krajowe środki publiczne, w tym:</b>	<b>1 006 214,55</b>
jako % wartości RPD	15%
- budżet państwa	0,00
- budżet jednostek samorządu terytorialnego	<b>1 006 214,55</b>
- inne krajowe środki publiczne, w tym:	0,00
- Fundusz Pracy	0,00
- Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	0,00
- inne	0,00
<b>Prywatne</b>	0,00
jako % wartości RPD	0%
<b>Suma</b>	<b>6 708 097,00</b>
w tym EBI	0,00
jako % wartości RPD	0%

SEKCJA F. Oświadczenia

1. Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym RPD i jego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.
2. Oświadczam, że projekt nie został fizycznie zakończony lub w pełni zrealizowany przed złożeniem RPD w rozumieniu art. 65 ust. 6 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 roku ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE, L 347/320 z 20.12.2013 r.; dalej: rozporządzenie 1303/2013).
3. Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych.
4. Oświadczam, że projekt jest zgodny z Wytłaczonymi w zakresie wykorzystania środków pomocy technicznej na lata 2014-2020 i Wytłaczonymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
5. Oświadczam, że zadania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej oraz że żaden wydatek ponoszony w ramach projektu nie podlega podwójnemu finansowaniu.
6. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń.
7. W związku z przyznaniem dofinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Województwa Kujawsko-Pomorskiego 2014-2020, oświadczam, iż beneficjent nie może odzyskać w żaden sposób poniesionego kosztu podatku od towarów i usług, którego wysokość została zawarta w budżecie RPD. Jednocześnie zobowiązuję się do zwrotu zrefundowanej części poniesionego podatku od towarów i usług, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie tego podatku \*.


\* Por. z art. 91 ust. 7 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.).



**Data wypełnienia RPD**

Pieczęć i podpis osoby/obu uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do wnioskodawcy (beneficjenta):

  
MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA  
Piotr Cielbecki

  
Wiceprezesałek Województwa  
Zdzisław Ostrowski (1)

  
MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA  
Piotr Cielbecki (2)