

**KUJAWSKO-POMORSKIE
CENTRUM EDUKACJI NAUCZYCIELI
W BYDGOSZCZY**
85-067 Bydgoszcz, ul. Jagiellońska 9
REGON 001394305 NIP 554-10-60-163

Kujawsko-Pomorskie Centrum Edukacji Nauczycieli w Bydgoszczy
Departament/jednostka

Bydgoszcz, 6.05.2020 r.

miejsowość data

Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania

- I. Nazwa zadania: „Usunięcie awarii – naprawa ekspresu do kawy”;
II. Zestawienie kosztów (nakładów): naprawa ekspresu do kawy,

L.p.	Treść	Źródło finansowania	Pozycja ZZK	Ogólna wartość zadania z podziałem na źródła finansowania	Wydatki poniesione w latach poprzednich	Wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartaly	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.
1.	„Usunięcie awarii – naprawa ekspresu do kawy”	<i>Środki własne jednostki</i> Budżet Województwa śr. włas.		729,30	<i>111</i>	729,30	<i>111</i>	729,30	<i>111</i>	
		Dotacja z Budżetu Państwa								
		Dotacja rozwojowa		729,30	<i>111</i>	729,30	<i>111</i>			
		Dotacja rozwojowa								
		Inne źródła:								
		Razem		729,30		729,30	729,30	729,30		

Główny Księgowy

ini. Aneta Hajdek

Sporządził

Najki

Departament merytoryczny

Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym

Wydział Inwestycji

Dokument został zweryfikowany i sprawdzony

Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie

DIREKTOR

Robert Prejs

mgr Robert Prejs

Dyrektor departamentu/jednostki

Beata Wąsekowska

podpis osoby sprawującej

Beata Wąsekowska

7 602619437

podpis osoby sprawującej

OP 06.20.20

z up. Marszałka Województwa
(1)

Beata Wąsekowska
Naczelnik Wydziału Edukacji i Nadzoru
Z-ca Dyrektora

Dyrektor departamentu merytorycznego
Z-ca Dyrektora

Departamentu Organizacyjnego

Dyrektor Wydziału Inwestycji (1)

Marta Czepiel

członek Zarządu **WOJEWÓDZTWA**

Piotr Catbecki

Bydgoszcz, dnia 6 maja 2020 r.

CZĘŚĆ OPISOWA DO HARMONOGRAMU

ZADANIA „Usunięcie awarii – naprawa ekspresu do kawy”

1. Uzasadnienie celowości i realizacji zadania:

Naprawa polegała na udrożnieniu obwodu wody, wymianie młynka, lejka i uszczelki oraz konserwacji zaparzacza i oczyszczeniu obwodu kawy. Sprawny ekspres do kawy niezbędny jest do obsługi sekretariatu i gabinetów dyrektorów.

2. Zakres rzeczowy zadania:

Poniesione nakłady finansowe niezbędne były do prawidłowego funkcjonowania jednostki i realizacji zadań statutowych jednostki.

3. Ocena ekonomiczna efektywności zadania:

Na proponowany zakup posiadamy środki na rachunku dochodów własnych. Po wstępnym rozpoznaniu rynku uznaliśmy, że planowane zakupy w podanej cenie są ekonomicznie uzasadnione.

	§4210	§4270	Razem
• naprawa ekspresu do kawy,	569,40	159,90	729,30

4. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadania:

Poniesione nakłady finansowe niezbędne były do prawidłowego funkcjonowania jednostki i realizacji zadań statutowych jednostki.

Główny Księgowy
Najdek
inż. Aneta Najdek

DYREKTOR
R. Preus
mgr Robert Preus