



Opis do faktury/rachunku nr z dnia			
Wydatek dotyczy: programu operacyjnego RPO WK-P na lata 2014-2020			
Oś priorytetowa	4. Region przyjazny środowisku		
Działanie	4.4. Ochrona i rozwój zasobów kultury		
Numer projektu			
Numer Uchwały			
Nazwa Projektu	„Kujawsko-Pomorskie – rozwój poprzez kulturę 2020”		
Finansowy okres realizacji projektu	czerwiec 2020 – czerwiec 2021		
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 oraz z budżetu Województwa Kujawsko-Pomorskiego			
Faktura/rachunek dotyczy:			
wykonania umowy:			
z dnia:			
na wykonanie:			
II	Wydatek zgodny z zadaniem z wniosku o dofinansowanie w kategorii wydatku:		
	Kwota kwalifikowalna:..... Zapłacono dnia:.....		
III	Kwota brutto: zł	
	Faktura płatna ze środków:	układ procentowy	
	Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 – Umowa nr.....	 zł
	Środki własne zł
	RAZEM:	 zł
	<p>1. Wydatek poniesiony zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423) na podstawie art.....</p> <p>2. Wydatek nie jest objęty Ustawą Prawo Zamówień Publicznych w związku z artykułem 3 ust.1 pkt.5*)</p> <p style="text-align: center;">..... data</p> <p style="text-align: center;">..... podpis osoby upoważnionej</p> <p><i>*) Niepotrzebne skreślić</i></p>		
Sprawdzono pod względem formalnym, rachunkowych i merytorycznym			
<p style="text-align: center;">..... data</p> <p style="text-align: center;">..... podpis osoby upoważnionej</p>			