

FILHARMONIA POMORSKA  
 im. Ignacego Jana Paderewskiego  
 ul. Andrzeja Szwalbego 6 (10)  
 85-080-B-Y-D-G-O-S-Z-C-Z  
 tel. 321 04 57 fax 321 07 52  
 e-mail: biuro@filharmonia.pomorska.pl  
 NIP 554-62-40-548

Bydgoszcz, 30.04.2020 r.

**Harmonogram rzeczowo – finansowy zadania**

**I. Nazwa zadania: Remont pomieszczeń biurowych.  
 II. Zestawienie kosztów**

L.p.	Treść	Źródła finansowania	Pozycja z zsk	Ogólna wartość zadania z podziałem na źródła finansowania	Wydatki poniesione w latach poprzednich	Wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartały	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.
1.	Prace budowlane pomieszczeń biurowych wraz z nadzorem inwestorskim.	Budżet województwa Budżet państwa Dotacja rozwojowa Środki własne jednostki Inne źródła		60.500 zł		60.500 zł			60.500 zł	
	<b>Razem</b>			<b>60.500 zł</b>		<b>60.500 zł</b>			<b>60.500 zł</b>	

KIEROWNIK  
 DZIAŁU ADMINISTRACJI  
*[Signature]*  
 Lidia Maślanka

Główna księgowa  
*[Signature]*  
 Lidia Maślanka

DYREKTOR FILHARMONII POMORSKIEJ  
 im. Ignacego Jana Paderewskiego w Bydgoszczy  
*[Signature]*  
 Maciej Puro

Departament merytoryczny  
 Dokument został sprawdzony pod względem celowości wydatków

Naczelnik  
 Wydziału Kultury  
 i Dziedzictwa Narodowego  
 Marzenna Kryńska

Starszy inspektor  
 Realizacji Inwestycji  
 Kierownictwa  
 Kierownik Biura Realizacji Inwestycji

Dyrektor Departamentu Kultury i Dziedzictwa Narodowego  
 i Departamentu Organizacyjnego  
 i Wydziału Inwestycji  
 i Departamentu merytorycznego  
 i Z-ca Dyrektora Departamentu Organizacyjnego  
 i Dyrektora Wydziału Inwestycji

Wydział Inwestycji  
 Dokument został zweryfikowany i sprawdzony

Główny specjalista  
 Realizacji Inwestycji  
 Wydziału Inwestycji

Dyrektor Departamentu merytorycznego  
 Z-ca Dyrektora Departamentu Organizacyjnego  
 Dyrektora Wydziału Inwestycji

Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie

**MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA**  
*[Signature]*  
 Członek Zarządu

**Załącznik do harmonogramu rzeczowo – finansowego zadania:  
Remont pomieszczeń biurowych.**

1. Uzasadnienie celowości realizacji zadania:

Prace remontowe dotyczą pomieszczeń biurowych zajmowanego przez pracowników Filharmonii Pomorskiej tj . pokój nr 20, 21 i 214.) Pokój nr 21 to głównie prace związane z wymianą posadzki. Pod wykładziną znajdują się stare deszczułki parkietu, które wchodzą w reakcję chemiczną i tworzą odbarwienia oraz stanowią podstawę by w trosce o bhp pracowników korzystających z pomieszczenia dokonać utylizacji szkodliwych substancji. Pokój nr 20 to pomieszczenie, które wymaga największych nakładów z uwagi na wielkość pomieszczenia i potrzebę wymiany starych i niefunkcjonalnych szaf zabudowujących ściany. Pokój nr 214 wymaga pilnego odświeżenia ścian i sufitów.

2. Zakres rzeczowy zadania:

Prace budowlane do wykonania w pomieszczeniach biurowych:

- demontaż szaf,
- zrywanie posadzki,
- wykonanie tynków oraz gładzi,
- wykonanie posadzki,
- uzupełnienie ubytków w ścianach i sufitach,
- malowanie ścian i sufitów wraz z gruntowaniem,
- montaż nowej wykładziny wraz z montażem listew przypodłogowych,
- przebudowa w niezbędnym zakresie instalacji elektrycznej oraz sieci internet.

Zadanie realizowane będzie pod nadzorem inwestorskim.

3. Ocena ekonomiczna efektywności zadania:

- a) prace budowlane - 41 452,78 złotych netto - wartość zadania wyliczono na podstawie kosztorysu inwestorskiego – do założeń harmonogramu zadania przyjęto: 41 500,00 złotych netto
- b) zakup nowej wykładziny – 5000,00 zł netto – na podstawie rozpoznania kosztów
- c) zakupu nowych mebli biurowych do pokoju nr 20 – 10 000,00 zł netto – na podstawie rozpoznania kosztów
- d) zakup niezbędnych dodatkowych akcesoriów elektrycznych i do przemieszczenia sieci internet – 2000,00 zł netto
- e) nadzór inwestorski branży budowlanej – 2000,00 zł netto

Planowany łączny koszt zadania wynosi do: 60 500,00 złotych netto.

4. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadania :

W wyniku przeprowadzonych prac budowlanych wyremontowane zostaną trzy pomieszczenia biurowe. Pokój nr 20 zostanie wyposażony w niezbędne meble biurowe i oświetlenie.