

.....
Departament/jednostka sporządzająca

Biblioteka Pedagogiczna
im. gen. bryg. prof. Elżbiety Zawackiej
w Toruniu
ul. gen. J. H. Dąbrowskiego 4
87-100 Toruń
tel. (56) 65 22 735

Urząd Marszałkowski w Toruniu
Pl. Teatralny 2
Departament Kultury i Edukacji

Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania

I. Nazwa zadania : Zakup sprzętu dla Biblioteki Pedagogicznej w Toruniu

II. Zestawienie kosztów (nakładów)

LP.	Treść	Źródło finansowania	Pozycja z ZZK	Ogólna wartość zadania z podziałem na źródła finansowania	Wydatki poniesione w latach poprzednich	Wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartały	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.
1.	Kamera wewnętrzna	Budżet Województwa śr. własne Dotacja z Budżetu Państwa Dotacja rozwojowa Środki własne jednostki Inne źródła:		250,00 250,00		250,00		250,00		
	Razem			250,00		250,00		250,00		
2.	Razem	Budżet Województwa śr. własne Dotacja z Budżetu Państwa Dotacja rozwojowa Środki własne jednostki Inne źródła:		250,00 250,00		250,00		250,00		
	Razem			250,00		250,00		250,00		

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Dyrektor

[Podpis]

Sporządził *[Podpis]* dyrektor jednostki

[Podpis] Dyrektor Biblioteki Pedagogicznej

Departament merytoryczny
Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym

Wydział Inwestycji
Dokument został zweryfikowany i sprawdzony

Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie

Urząd Marszałkowski w Toruniu
WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO
ul. Teatralny 2
87-100 Toruń
87 100 22 735
Faks: 87 100 22 736

.....
Dyrektor departamentu merytorycznego

.....
Dyrektor Wydziału Inwestycji

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

.....
Członek Zarządu

Piotr Catbecki

Biblioteka Pedagogiczna
im. gen. bryg. prof. Elżbiety Zawackiej
w Toruniu
ul. gen. J. H. Dąbrowskiego 4
87-100 Toruń
tel. (56) 65 22 735

**Część opisowa
do harmonogramu rzeczowo-finansowego pn:**

Zakup sprzętu dla Biblioteki Pedagogicznej w Toruniu

1) Uzasadnienie celowości realizacji zadania:

Celem zadania jest zakup sprzętu:

1. Kamera wewnętrzna

W budynku biblioteki działa monitoring wizyjny. System ten składa się m.in. z cyfrowego rejestratora obrazu, kamer zewnętrznych oraz kamer wewnętrznych. W jednej z kamer wewnętrznych uszkodzeniu uległa matryca światłoczuła. Ze względu na nieopłacalność, zbyt wysokie koszty naprawy firma serwisująca system telewizji dozorowej w bibliotece zaleciła wymianę kamery na nową. Z uwagi na usytuowanie tego sprzętu zasadność jego wymiany na nowy jest podyktowana przede wszystkim względami bezpieczeństwa. Swoim zasięgiem kamera obejmowała część parteru naszego budynku, a dokładniej wskazywała korytarz przed wejściem do portierni. Zatem dyżurujący dozorca był w stanie widzieć, co dzieje się w tej części budynku. Obecnie nie jest to możliwe. Zakup kamery oraz wymiana jej w miejsce uszkodzonej znacząco ułatwi pracę dozorców.

2. Zakres rzeczowy zadania:

Zakup w ramach posiadanych środków na wydzielonym rachunku dochodów - Rozdział 80147, § 4210

3. Ocena ekonomiczna efektywności zadania:

Wartość zakupu została oszacowana na podstawie złożonej oferty.

Planowana kwota zakupu brutto: 250,00 zł

4. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadania:

Działający w budynku Biblioteki Pedagogicznej im. gen. bryg. prof. Elżbiety Zawackiej w Toruniu system kamer wewnętrznych zostanie uzupełniony o brakującą kamerę i przywrócony do stanu pierwotnego. Sprawny oraz kompletny system zapewni bezpieczeństwo w budynku i poprawi komfort pracy dozorców.

GŁÓWNA KSIĘGOWA


Maria Owsiannikow

Dyrektor


Dorota Komendzińska