

UCHWAŁA NR 13/543/20
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO
z dnia 8 kwietnia 2020 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu do składania oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności Województwa

Na podstawie art. 57 ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 512,1571 i 1815), uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr 17/694/19 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 30 kwietnia 2019 r. w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu do składania oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności Województwa, zmienionej uchwałą Nr 20/855/19 z dnia 22 maja 2019 r., uchwałą Nr 26/1153/19 z dnia 3 lipca 2019 r., uchwałą Nr 39/1767/19 z dnia 9 października 2019 r., uchwałą Nr 44/2038/19 z dnia 14 listopada 2019 r., uchwałą Nr 45/2055/19 z dnia 20 listopada 2019 r., uchwałą Nr 3/48/20 z dnia 22 stycznia 2020 r., uchwałą Nr 5/167/20 z dnia 12 lutego 2020 r., uchwałą Nr 6/224/20 z dnia 19 lutego 2020 r., uchwałą Nr 9/343/20 z dnia 11 marca 2020 r. oraz uchwałą Nr 10/398/20 z dnia 18 marca 2020 r., w § 1 wprowadza się następujące zmiany:

1) ust.1 otrzymuje brzmienie:

„1. Upoważnia się pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu do składania oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności Województwa, w zakresie czynności prawnych, z których wynikają zobowiązania pieniężne określone przez Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego, co do przedmiotu i wartości w granicach kwot określonych w uchwale budżetowej na poszczególne zadania, przypisane do realizacji departamentom według przedmiotowego zakresu ich działania, z zastrzeżeniem ust. 3:

1) wraz (łącznie) z **Panem Piotrem Calbeckim**, Marszałkiem Województwa:

a) Pan *Marek Smoczyk*, Sekretarza Województwa,

b) Pani *Beata Sawińska*, Dyrektor Gabinetu Marszałka, a w przypadku jej nieobecności w pracy, potwierdzonej odpowiednim wpisem na liście obecności, oświadczenia woli składać będzie Pan *Jerzy Grochowski*, Zastępca Sekretarza Województwa,

c) Pani *Edyta Macieja-Morzuch*, Dyrektor Departamentu Promocji,

d) Pan *Rafał Pietrucień*, Dyrektor Departamentu Funduszy Europejskich,

e) Pani *Małgorzata Wiśniewska*, Dyrektor Departamentu Zdrowia;

2) wraz (łącznie) z **Panem Zbigniewem Ostrowskim**, Wicemarszałkiem Województwa:

a) Pani *Agnieszka Tuczyńska*, Dyrektor Departamentu Kontroli Wdrażania Funduszy Europejskich,

b) Pan *Adam Stańczyk*, Dyrektor Departamentu Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego, a w przypadku jego nieobecności w pracy potwierdzonej odpowiednim wpisem na liście obecności, oświadczenia woli składać będzie Pan *Andrzej Potoczek*, zastępca Dyrektora,

c) Pan *Jerzy Janczarski*, Dyrektor Departamentu Kultury i Dziedzictwa Narodowego;

3) wraz (łącznie) z **Panem Zbigniewem Sosnowskim**, Wicemarszałkiem Województwa:

a) Pan *Wiesław Czarnecki*, Dyrektor Departamentu Rolnictwa i Geodezji,

b) Pani *Elżbieta Siemiątkowska*, Dyrektor Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich,

c) Pani *Anna Sasiadek-Chuchra*, Dyrektor Wydziału Certyfikacji Regionalnego Programu Operacyjnego,

d) Pan *Miroslaw Graczyk*, Dyrektor Departamentu Infrastruktury Drogowej, a przypadku jego nieobecności w pracy potwierdzonej odpowiednim wpisem na liście obecności,

- oświadczenia woli składać będzie Pan *Mirosław Nawrotek*, zastępca Dyrektora Departamentu Infrastruktury Drogowej;
- 4) wraz (łącznie) z **Panią Anetą Jędrzejewską**, Członkiem Zarządu Województwa:
 - a) Pan *Marcin Drogorób*, Dyrektor Departamentu Sportu i Turystyki,
 - b) Pani *Małgorzata Walter*, Dyrektor Departamentu Środowiska,
 - c) Pan *Tomasz Moraczewski*, Dyrektor Departamentu Transportu, a w przypadku jego nieobecności w pracy potwierdzonej odpowiednim wpisem na liście obecności, oświadczenia woli składać będzie Pani *Agnieszka Gołębiowska*, Naczelnik Wydziału Transportu Kolejowego i Drogowego;
 - 5) wraz (łącznie) z **Panem Sławomirem Kopyściem**, Członkiem Zarządu Województwa:
 - a) Pani *Krystyna Żejmo-Wysocka*, Dyrektor Departamentu Spraw Społecznych,
 - b) Pani *Sylwia Tubielewicz-Olejniki*, Dyrektor Departamentu Współpracy Międzynarodowej, a w przypadku jej nieobecności w pracy, potwierdzonej odpowiednim wpisem na liście obecności, oświadczenia woli składać będzie Pani *Magdalena Burdziej* lub Pan *Rafał Modrzewski*, zastępca Dyrektora Departamentu,
 - c) Pani *Barbara Jesionowska*, Dyrektor Departamentu Wdrażania Regionalnego Programu Operacyjnego,
 - d) Pan *Czesław Ficner*, Dyrektor Departamentu Edukacji;
 - 6) wraz (łącznie) z **Panem Markiem Smoczykiem**, Sekretarzem Województwa:
 - a) Pan *Andrzej Mazur*, Dyrektor Kancelarii Sejmiku,
 - b) Pan *Łukasz Walkusz*, Dyrektor Departamentu Organizacyjnego,
 - c) Pan *Alfred Rak*, Dyrektor Wydziału Kontroli.”;
- 2) w ust. 3:
- a) pkt 20, 21, 22 i 34 otrzymują brzmienie:
 - „20) **Pana Jerzego Janczarskiego**, Dyrektora Departamentu Kultury i Dziedzictwa Narodowego, w związku z realizowanymi przez Departament projektami współfinansowanymi ze środków unijnych w zakresie:
 - a) podpisywania wniosków o płatność wraz z załącznikami,
 - b) potwierdzania za zgodność z oryginałem i parafowania dokumentów niezbędnych do sprawowania obowiązków w imieniu Województwa Kujawsko-Pomorskiego związanych ze złożeniem wniosków i rozliczaniem wydatków oraz działalnością sprawozdawczą,
 - c) podpisywania pism, harmonogramów, sprawozdań oraz innych dokumentów związanych z realizacją projektów;
 - 21) W przypadku nieobecności w pracy pana Jerzego Janczarskiego, Dyrektora Departamentu potwierdzonej odpowiednim wpisem na liście obecności, oświadczenia woli w zakresie określonym w § 1 w ust.1 w pkt 2 lit. d i w § 1 w ust. 3 pkt 20 składać będzie **Pani Monika Butowska**, zastępca Dyrektora Departamentu Kultury i Dziedzictwa Narodowego;
 - 22) Pana **Czesława Ficnera**, Dyrektora Departamentu Edukacji, w związku z realizowanymi przez Departament projektami z zakresu edukacji współfinansowanymi ze środków unijnych w zakresie:
 - 1) podpisywania wniosków o płatność wraz z załącznikami dotyczących projektów edukacyjnych realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020;
 - 2) potwierdzania za zgodność z oryginałem i parafowania dokumentów niezbędnych do sprawowania obowiązków w imieniu Województwa Kujawsko-Pomorskiego związanych ze złożeniem wniosków aplikacyjnych i rozliczaniem wydatków oraz działalnością sprawozdawczą,
 - 3) podpisywania pism, harmonogramów, sprawozdań oraz innych dokumentów związanych z realizacją edukacyjnych projektów unijnych;
 - 4) rozliczania kosztów pośrednich (tj. karty czasu pracy, wynagrodzeń pracowników, koszty

- utrzymania pomieszczeń i promocji) w związku z realizowanymi przez Departament projektami z zakresu edukacji współfinansowanymi ze środków unijnych;
- 5) podpisywania pism i dokumentów związanych z realizacją projektów edukacyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 oraz Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020;
- 34) **Pana Rafała Modrzewskiego**, zastępcę Dyrektora Departamentu Współpracy Międzynarodowej do podpisywania okresowych rozliczeń i raportów w ramach projektów współfinansowanych ze środków programów krajowych dotyczących polskiej polityki zagranicznej, programów międzynarodowych z uwzględnieniem Europejskiej Współpracy Terytorialnej, finansujących współpracę o charakterze międzynarodowym;”,
- b) w pkt 28 lit. a otrzymuje brzmienie:
- „a) podpisywania okresowych rozliczeń i raportów oraz zawierania umów cywilnoprawnych z podmiotami wykonującymi na rzecz Województwa Kujawsko-Pomorskiego zadania realizowane w ramach projektów współfinansowanych ze środków programów krajowych dotyczących polskiej polityki zagranicznej oraz programów międzynarodowych z uwzględnieniem Europejskiej Współpracy Terytorialnej, finansujących współpracę o charakterze międzynarodowym;”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.