

**FORMULARZ DOTYCZĄCY PROMOCJI I INFORMACJI DLA PROPOZYCJI PROJEKTU**

<b>Opis działań promocyjnych i informacyjnych w ramach projektu</b>	
<p>Nazwa projektu:</p> <p>Promocja i informacja (należy przedstawić w punktach szczegółowy opis działań promocyjnych i informacyjnych planowanych do przeprowadzenia w projekcie wraz z przypisaniem kwot do każdego z działań oraz uzasadnieniem dla ich realizacji i powiązaniem z celem projektu)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zamieszczanie informacji na stronach internetowych Partnera wiodącego oraz partnerów projektu.</li> <li>2. Wydruk plakatów promujących projekt - 5 000,00 zł</li> <li>3. Promocja poprzez udział w spotkaniach i konferencjach</li> <li>4. Bezpłatne ogłoszenia w lokalnych/powiatowych gazetach, portalach internetowych.</li> <li>5. Propagowanie informacji w ośrodkach zdrowia, szkołach, kościołach, instytucjach publicznych itp.</li> <li>6. Spotkania promocyjno-informacyjne w latach 2020, 2021, 2022 – 70 000,00 zł</li> </ol> <p>Internet jest skutecznym narzędziem promocji. Daje możliwość wymiany doświadczeń i prezentacji dobrych praktyk, dostępnych nie tylko w kraju, ale na całym świecie. Wydruk plakatów, zamieszczanie ogłoszeń w lokalnych/powiatowych gazetach i portalach internetowych oraz propagowanie informacji w ośrodkach zdrowia, szkołach, kościołach, instytucjach publicznych itp. rozszerza działania promocyjne, dzięki czemu informacje o projekcie trafią do dużej grupy odbiorców i potencjalnych uczestników projektu. Tak szerokie rozpowszechnienie projektu jest uzasadnione, m.in. z uwagi na uniwersalność oraz powszechność zastosowania. Niemniej ważną formą dającą możliwość bezpośredniego uczestnictwa i dialogu są: aktywny udział oraz organizowanie spotkań promocyjno-informacyjnych i konferencji dla konkretnych grupy docelowych, gdzie można zaprezentować efekty projektu.</p>
<p>Razem budżet działań promocyjnych i informacyjnych:</p>	<p>75 000,00 zł,</p>
<p><b>Stanowisko i podpis osoby reprezentującej podmiot/podmioty zgłaszające:</b></p>	<p>Adam Szponka Dyrektor Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu</p> <p>.....</p>
<p>Osoba do kontaktu: /imię i nazwisko, adres mailowy, nr telefonu/</p>	<p>Maria Rosołek e-mail: <a href="mailto:m.rosolek@rops.torun.pl">m.rosolek@rops.torun.pl</a>, tel. 56 657 14 65</p>