

Kujawsko-Pomorski
 Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy
 im. J. Korczaka
 87-100 TORUŃ, ul. Żwirki i Wigury 15 | 21
 tel./fax (56) 654-47-78
 REGON 000198628 NIP 956-162-42-05

Toruń, dn. 19.11.2019 r.
 miejscowość/ data sporządzenia

Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania

Nazwa zadania: „Zakup 3 laptopów, 3 drukarek, telewizora, 3 czajników bezprzewodowych oraz montaż 2 kamer do monitoringu w związku z wymianą sprzętu w Kujawsko-Pomorskim Specjalnym Ośrodku Szkolno - Wychowawczym im. J. Korczaka w Toruniu”.

41
Chęć w pełni
5 grudnia 2019
Nieroda w Białym

II. Zestawienie kosztów (nakładów)

Lp	Treść	Źródło finansowania	Pozycja z ZZK	Ogólna wartość zadania z podziałem na źródła finansowania	Wydatki poniesione w latach poprzednich	Wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartały	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.
1	Zakup 3 laptopów	Budżet Wojewódz.. śr.włas. Dotacja z Budżetu Państwa Dotacja rozwojowa Środki własne jednostki Inne źródła		10.500,00		10.500,00				10.500,00
2	Zakup 3 drukarek	Budżet Wojewódz.. śr.włas. Dotacja z Budżetu Państwa Dotacja rozwojowa Środki własne jednostki Inne źródła		8.000,00		8.000,00				8.000,00
3	Zakup telewizora	Budżet Wojewódz.. śr.włas. Dotacja z Budżetu Państwa Dotacja rozwojowa Środki własne jednostki Inne źródła		2.500,00		2.500,00				2.500,00

4	Zakup podgrzewacza do wody	Budżet Wojewódz.. śr. włas.						
		Dotacja z Budżetu Państwa						
		Dotacja rozwojowa						
		Środki własne jednostki	1.200,00		1.200,00			1.200,00
5	Zakup 3 czajników bezprzewodowych	Inne źródła						
		Budżet Wojewódz.. śr. włas.						
		Dotacja z Budżetu Państwa						
		Dotacja rozwojowa						
6	Montaż 2 kamer do monitoringu z wymianą sprzętu	Środki własne jednostki	300,00		300,00			300,00
		Inne źródła						
		Budżet Wojewódz.. śr. włas.						
		Dotacja z Budżetu Państwa						
		Dotacja rozwojowa						
		Środki własne jednostki	2.500,00		2.500,00			2.500,00
		Inne źródła						
		Razem	25.000,00		25.000,00			25.000,00

Główny Księgowy

Dyrektor Ośrodka

mgr Krzysztof Beyer
Kierownik Biura
Spółdzielni

mgr Andrzej Kucharski
Kierownik Biura

Departament merytoryczny
Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym

Wydział Inwestycji

Dokument został zweryfikowany i sprawdzony

.....
Podpis osoby sprawdzającej
Czesław Fikma
(3)

.....
Dyrektor departamentu merytorycznego
mgr Andrzej Kucharski
Kierownik Biura
Organizacyjnego
(1)

.....
Dyrektor Wydziału Inwestycji
mgr Mariusz Cytrowski
Kierownik Biura
Organizacyjnego
(1)

Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie

Naczelnik Wydziału
Edukacji i Nadzoru

Hieronim Pasikowski
Kierownik Biura

(1)

CZĘŚĆ OPISOWA

Do wniosku o finansowanie zadania z środków własnych jednostki

„Zakup 3 laptopów, 3 drukarek, telewizora, 3 czajników bezprzewodowych, podgrzewacza do wody oraz 2 kamer do monitoringu w związku z wymianą sprzętu w Kujawsko-Pomorskim Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym im. J. Korczaka w Toruniu”.

1. Uzasadnienie celowości i realizacji zadania

Ww. środki trwałe znajdujące się obecnie w Kujawsko-Pomorskim Specjalnym Ośrodku Szkolno- Wychowawczym im. J. Korczaka w Toruniu stanowią niezbędne wyposażenie ośrodka. Urządzenia te uległy zniszczeniu, są przestarzałe technologicznie lub koszty ich naprawy przewyższają koszty zakupu nowego środka trwałego.

2. Zakres rzeczowy zadania.

- likwidacja zepsutych i przestarzałych technologicznie sprzętów: laptopów, drukarek, TV, podgrzewacza do wody, czajników oraz demontaż kamer cyfrowych,
- zakup nowego sprzętu i jego instalacja,
- wyposażenie sekretariatu, pokoju nauczycielskiego w laptopy, działu gospodarczego i sekretariatu w drukarki, wymiana kamer w monitoringu w budynku internatu, wymiana podgrzewacza do wody w sali dydaktycznej.

3. Ocena ekonomicznej efektywności zadania

Wymiana ww. środków trwałych jest niezbędna w bieżącej pracy kadry kierowniczej, pracowników administracji oraz nauczycieli. Bieżące naprawy nie przynoszą spodziewanych rezultatów, generują niepotrzebne koszty oraz przestoje w pracy.

Monitoring w budynku internatu nie działa w sposób gwarantujący bezpieczeństwo i prawidłowy nadzór nad wychowankami i uczniami.

4. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadania

- likwidacja i wybrakowanie zepsutych i przestarzałych technologicznie sprzętów: laptopów, drukarek, TV, czajników, podgrzewacza do wody oraz kamer cyfrowych,
- umieszczenie nowych urządzeń w pomieszczeniach zgodnie z potrzebami,
- zakup ww. sprzętu usprawni pracę pracownikom placówki

Dyrektor Ośrodka


mgr Agnieszka Wyrwas

