

Bydgoszcz 31.10.2019.

Harmonogram rzeczowo – finansowy zadania na 2019 rok

Zakup wyposażenia i sprzętu technicznego dla K-P SOSW nr 1 w Bydgoszczy

II. Zestawienie kosztów :

Rozzeznanie cenowe

Treść	Źródła finansowania	Pozycja z ZZK	ogólna wartość zadania z podziałem na źródła finansowania	wydatki poniesione w latach poprzednich	wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartały	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.
Zakup tapczanów do internetu	Budżet Województwa śr. Włas. Dotacja z Budżetu Państwa Dotacja rozwojowa Środki własne jednostki Inne źródła RAZEM		4.000,00						4.000,00
Zakup niszczarki dla Wicedyrektora SP. WWRD	Budżet Województwa śr. Włas. Dotacja z Budżetu Państwa Dotacja rozwojowa Środki własne jednostki Inne źródła RAZEM		950,00						950,00
Zakup lodówki do Sali przysposobienia do pracy	Budżet Województwa śr. Włas. Dotacja z Budżetu Państwa Dotacja rozwojowa Środki własne jednostki Inne źródła RAZEM		1.100,00						1.100,00
Zakup wyrzynarki do pracowni plastycznej	Budżet Województwa śr. Włas. Dotacja z Budżetu Państwa Dotacja rozwojowa Środki własne jednostki Inne źródła RAZEM		650,00						650,00
Zakup krzesłek do karmienia	Budżet Województwa śr. Włas. Dotacja z Budżetu Państwa Dotacja rozwojowa Środki własne jednostki Inne źródła RAZEM		500,00						500,00

RAZEM zadanie pt.	Budżet Województwa śr. Włas.	7.200,00	7.200,00
„Zakupy wyposażenia i sprzętu technicznego dla K-P SOSW nr 1 w Bydgoszczy	Dotacja z Budżetu Państwa		
	Dotacja rozwojowa		
	Środki własne jednostki		
	Inne źródła		
RAZEM		7.200,00	7.200,00

Skullini zobowiązanie w planie finansowym
Estymacja!
Główny księgowy

DYREKTOR OSRODKA

mgr Małgorzata Szczepaniak

Dyrektor jednostki
 Z-ca Dyrektora Departamentu Kultury i Edukacji (3)

Czesław Ficner

Podpis osoby sprawdzającej

29.11.2015

Podpis osoby sprawdzającej

Główny Księgowy

mgr Jadwiga Czeszewska

Sporządził
 Główny księgowy

Departament merytoryczny

Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym

Wydział inwestycji

Dokument został zweryfikowany i sprawdzony

Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie

Dyrektor departamentu merytorycznego

Z-ca Dyrektora

Departamentu Organizacyjnego

Dyrektor Wydziału Inwestycji DE.I. 02.0

członek Zarządu

Wicemarszałek Województwa

Zbigniew Ostrowski

(1)

Miroslaw Basiniowski

Kierownik Wydziału Inwestycji
Jednostki
Jan...

(4)

Część opisowa harmonogramu rzeczowo-finansowego

zadania pn; **Zakup wyposażenia i sprzętu technicznego**
realizowanego przez: **Kujawsko-Pomorski Specjalny Ośrodek Szkolno-
Wychowawczy nr 1 im. L.Braille'a w Bydgoszczy.**

Niniejszy harmonogram rzeczowo-finansowy obejmuje zakup wyposażenia dla Kujawsko-Pomorski Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego nr 1 w Bydgoszczy.

1. Zakup tapczanów do internatu

W budynku głównym Ośrodka na pierwszym i drugim piętrze znajduje się internat dla naszych zamiejscowych wychowanków.

Internat wyposażony był sukcesywnie w meble. Obecnie chcemy wymienić na nowe najbardziej zniszczone użytkownikami tapczany. Zakupić chcemy cztery nowe tapczany podnosząc w ten sposób komfort użytkowania i standard wyposażenia.

Środki finansowe – budżet województwa środki własne w wysokości **4.000,00 zł** pokryją wydatki związane z wykonaniem zadania

Zakup niszczarki dla wicedyrektora SP., WWRD

Obecnie użytkowana przez wicedyrektora niszczarka wykazuje stan wysokiego zużycia i nie spełnia wymogów RODO.

Urządzenie niszczące są dla w/w pracownika niezbędne w celu zapewnienia prywatności obsługiwanych przez niego wychowanków i pracowników Ośrodka tak aby wrażliwe dane były bezpieczne.

Środki finansowe – budżet województwa środki własne w wysokości **950,00 zł** pokryją wydatki związane z wykonaniem zadania

Zakup lodówki do Sali przysposobienia do pracy.

Lodówka niezbędna jest do Sali lekcyjnej, w której wychowankowie z niepełnosprawnością intelektualną zgodnie z obowiązującą podstawą programową uczą się czynności dnia codziennego. Uczniowie między innymi mają zajęcia na, których uczą się jak przygotować sobie posiłek. Lodówka jest niezbędna do przechowywania półproduktów na zajęcia lekcyjne.

Środki finansowe – budżet województwa środki własne w wysokości **1.100,00 zł** pokryją wydatki związane z wykonaniem zadania

Zakup wyrzynarki do pracowni plastycznej

Zakup wyrzynarki to niezbędne wyposażenie pracowni plastycznej w praktyczne urządzenie do tworzenia form przestrzennych ze sklejk i drewna zgodnie z obowiązującą podstawą programową szkół Ośrodka.

Zakupione urządzenie będzie służyło uczniom podczas codziennych zajęć praktycznych oraz zajęć pozalekcyjnych - stolarskich do tworzenia wyrobów o charakterze dekoracyjno-upominkowym.

Środki finansowe – budżet województwa środki własne w wysokości **650,00 zł** pokryją wydatki związane z wykonaniem zadania

Zakup krzeselka do karmienia do Sali wczesnego wspomaganie rozwoju.

W pawilonie dydaktycznych prowadzimy zajęcia z wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka (dzieci od 0-3 lat). Zajęcia psychologiczne i ogólnorozwojowe prowadzą licencjonowani terapeuci. Obecnie niezbędne jest wyposażenie pracowni w dwa krzeselka do karmienia wykorzystywane one będą podczas zajęć terapeutycznych co pozwoli na zmotywowanie dziecka do pracy stolikowej.

Środki finansowe – budżet województwa środki własne w wysokości **500,00 zł** pokryją wydatki związane z wykonaniem zadania

2. Zakres rzeczowy zadania:

Zakup wyposażenia i sprzętu technicznego

3. Ocena ekonomiczna efektywności zadania:

Środki finansowe – budżet województwa środki własne w wysokości **7.200,00 zł** pokryją wydatki związane z wykonaniem zadania

4. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadania:

W wyniku realizacji zadania zostaną uzyskane następujące efekty rzeczowe:

Doposażenie Ośrodka w meble przyczyni się do ergonomicznego wykorzystania użytkowanej przestrzeni. Doposażenie placówki w nowy sprzęt techniczny usprawni codzienną pracę.

Planowane nakłady na powyższe zadanie realizowane w roku 2019 nie przekroczą kwoty **7.200,00 zł**

DYREKTOR OŚRODKA
mgr Małgorzata Szczepanek