

WOJEWÓDZKA PRZYCHODNIA ZDROWIA
PSYCHICZNEGO W BYDGOSZCZY
ul. Sułkowskiego 58A, 85-634 Bydgoszcz
tel. 52 372 11 82, fax 52 370 23 33
NIP 554-22-00-956, REGON 092324290-00076

Wojewódzka Przychodnia Zdrowia Psychicznego w Bydgoszczy
ul. Sułkowskiego 58A
85-634 Bydgoszcz

Harmonogram rzeczowo – finansowy do zadania (środki własne) na 2019 r.

I. Nazwa zadania: **Zakup i montaż centrali telefonicznej na potrzeby WPZZP
przy ul. Sułkowskiego 58A w Bydgoszczy**


II. Zestawienie kosztów (nakładów):

Lp.	Treść zadania	Źródła finansowania	Pozycja z ZZK	Ogólna wartość zadania z podziałem na źródła finansowania	Wydatki poniesione w latach poprzednich	Wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartały	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.
1	Zakup i montaż centrali telefonicznej na potrzeby WPZZP przy ul. Sułkowskiego 58A w Bydgoszczy: - centrala telefoniczna - 1 szt.		1	0	0	0	0	0	0	0
				12.000,00	0	12.000,00	0	0	0	12.000,00
	Razem (cena brutto)			12.000,00	0	12.000,00	0	0	0	12.000,00
	Ogółem poz. 1 (środki własne)			12.000,00	0	12.000,00	0	0	0	12.000,00

Wojciech Motoczyński
Wykonał:

Departament merytoryczny

Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym


.....
Podpis osoby sprawdzającej

Wydział Inwestycji

Dokument został zweryfikowany i sprawdzony


24.07.19
.....
Podpis osoby sprawdzającej

Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie

DYREKTOR
Wojewódzkiej Przychodni
Zdrowia Psychicznego w Bydgoszczy
mgr Wiesław Kiełbasiński
.....
Dyrektor departamentu/jednostki

Dyrektor
Departamentu Zdrowia (2)
Melgona Wójcikowska
.....
Dyrektor departamentu merytorycznego

Z-ca Dyrektora
Departamentu Organizacyjnego
Melgona Wójcikowski (1)
.....
Dyrektor Wydziału Inwestycji

Wiceprezesa
Województwa
.....
Członek Zarządu (1)
Zbigniew Ostrowski



Zakup i montaż centrali telefonicznej na potrzeby WPZP przy ul. Sułkowskiego 58A w Bydgoszczy.

1. Uzasadnienie celowości realizacji zadania:

Wymiana centrali na nowoczesną przyczyni się do sprawniejszej pracy rejestracji w naszej jednostce oraz pozwoli uniknąć zbędnych kolejek pacjentów w przychodni. Nowy sprzęt zapewni obsługę na najwyższym poziomie, szybką komunikację pomiędzy poradniami, funkcję poczty głosowej, a także analizę historii, połączeń i rozmów. Przystarzała centrala nadaje się tylko do wymiany i nie posiada już możliwości serwisowania. Na dzień dzisiejszy nie mamy możliwości rozszerzenia centrali o większą ilość abonentów oraz rozbudowy o funkcję nagrywania, kolejkowanie, czy dłuższą zapowiedź.

Nowoczesna centrala telefoniczna jest zatem niezbędna w celu lepszego funkcjonowania naszej przychodni.

2. Zakres rzeczowy zadania:

Zakup centrali telefonicznej w ilości 1 szt. wymienione w: Harmonogram Rzeczowo – Finansowy (Załącznik Nr 3).

3. Ocena ekonomiczna efektywności zadania:

Nowa centrala telefoniczna pod względem ekonomicznym poprawi funkcjonowanie przychodni, jakość i przyczyni się do sprawnej obsługi pacjentów poprzez tzw. telefoniczne menu głosowe. W przyszłości zgodnie z planowanym światłowodem pozwoli to na efektywniejszą pracę tego typu sprzętu. Zatem centrala telefoniczna jest niezbędnym elementem wyposażenia serwerowni umożliwiającym zorganizowanie przestrzenne urządzeń IT w niej pracujących.

4. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadania:

Realizacja zadania usprawni prace naszej Jednostki. Skutkiem tego będzie możliwość doposażenia w nowoczesny sprzęt, który poprawi funkcjonowanie oraz jakość pracy. Nowa centrala telefoniczna będzie serwisowana przez producenta oraz zapewni wsparcie techniczne potrzebne do jej prawidłowej rozbudowy.

Termin wykonania zadania to IV kwartał 2019 r.

DYREKTOR
Wojewódzkiej Przychodni
Zdrowia Psychicznego w Bydgoszczy

mgr Wiesław Kielbasiński