

ZARZĄDZENIE NR 72 /2019
MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO
z dnia 15 października 2019 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia regulaminu wewnętrznego Departamentu Sportu i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu

Na podstawie § 55 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu, stanowiącego załącznik do uchwały Nr 6/226/18 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 28 grudnia 2018 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu z późn. zm., zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Nr 62/2019 r. Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 25 września 2019 r. w sprawie ustalenia regulaminu wewnętrznego Departamentu Sportu i Turystyki, w jego załączniku § 8 otrzymuje brzmienie:

„§ 8. Do zadań Biura ds. Usług Turystycznych należy w szczególności:

- 1) realizacja zadań Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego w zakresie przepisów ustaw: o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych i o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych;
- 2) ocena obiektów hotelarskich oraz przygotowanie dokumentacji dotyczącej kategoryzacji, odmowy, zmiany i potwierdzenia zaszeregowania tych obiektów oraz nakazu wstrzymania świadczenia usług hotelarskich;
- 3) prowadzenie Wykazu Promes i Ewidencji Obiektów Hotelarskich zaszeregowanych decyzją Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego oraz wprowadzanie danych tych obiektów do Centralnego Wykazu Obiektów Hotelarskich prowadzonego przez Ministerstwo Sportu i Turystyki;
- 4) prowadzenie Rejestru Organizatorów Turystyki i Przedsiębiorców Ułatwiających Nabywanie Powiązanych Usług Turystycznych Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego oraz przekazywanie informacji do Turystycznego Funduszu Gwarancyjnego celem aktualizacji danych w Centralnej Ewidencji Organizatorów Turystyki i Przedsiębiorców Ułatwiających Nabywanie Powiązanych Usług Turystycznych;
- 5) przygotowanie i zmiana zaświadczeń o działalności gospodarczej w zakresie organizacji imprez turystycznych oraz ułatwiania nabywania powiązanych usług turystycznych, przygotowanie decyzji o wykreśleniu z przedmiotowego rejestru lub zakazie prowadzenia działalności, w tym na wniosek przedsiębiorcy;
- 6) kontrola obiektów hotelarskich i innych obiektów świadczących usługi hotelarskie w zakresie przestrzegania wymagań określonych ustawą o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych;
- 7) monitorowanie i aktualizacja zabezpieczeń finansowych dla Organizatorów Turystyki i Przedsiębiorców Ułatwiających Nabywanie Powiązanych Usług Turystycznych;

- 8) prowadzenie archiwum dokumentacji Organizatorów Turystyki i Przedsiębiorców Ułatwiających Nabywanie Powiązanych Usług Turystycznych;
- 9) kontrola prowadzonej przez Organizatorów Turystyki i Przedsiębiorców Ułatwiających Nabywanie Powiązanych Usług Turystycznych działalności w zakresie wynikającym z ustawy: o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych oraz prawo przedsiębiorców;
- 10) prowadzenie ewidencji przewodników turystycznych i pilotów wycieczek;
- 11) wydawanie duplikatów legitymacji pilotom wycieczek i przewodnikom turystycznym;
- 12) kontrola przewodników turystycznych i pilotów wycieczek w zakresie wynikającym z ustawy o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych;
- 13) sporządzanie rocznego sprawozdania z wykonywanych kontroli.”

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Departamentu Sportu i Turystyki.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

z up. Marszałka Województwa
(1)
Zbigniew Ostrowski
Wice Marszałek Województwa