

Muzeum ETNOGRAFICZNE
im. Marii Znamierowskiej-Prüfferowej
ul. Władysława Jagiełły 10, 85-001 Toruń
tel. dyr. 62-236-49, centr. 62-280-91
NIP 956-18-77-343

Toruń.....
Miejscowość

29.08.2019
data sporządzenia

Harmonogram rzeczowo - finansowy zadania

I. Nazwa zadania

"Zakup zestawu komputerowego do działu finansowego" - zakup środka trwałego

II. Zestawienie kosztów (nakładów)

Lp.	Treść	Źródła finansowania	pozycja z ZZK	ogólna wartość zadania z podziałem na źródła finansowania	wydatki poniesione w latach poprzednich	wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartaly	I kw	II kw	III kw	IV kw
		Budżet Województwa śr. włas.								
		Dotacja z Budżetu Państwa								
		Dotacja rozwojowa								
		Środki własne jednostki		✓ 5 000,00		5 000,00			5 000,00	
		Inne źródła - RPO		✓ 5 000,00		5 000,00			5 000,00	
		Razem		5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	5 000,00	0,00
		Ogółem wartość zadania		5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	5 000,00	0,00
		Środki własne instytucji		5 000,00		5 000,00			5 000,00	

Główny księgowy
Muzeum Etnograficznego
sporządził
mgr Renata Szczepańska

DYREKTOR
Muzeum Etnograficznego
im. Dyrektora Departamentu Kultury i Edukacji
Województwa Kujawsko-Pomorskiego

główny specjalista
dr Hilbert Czechowski
podpis osoby sprawdzającej
Małgorzata Olszewska

Dyrektor Departamentu Kultury i Edukacji
Dyrektor departamentu merytorycznego

Departament merytoryczny
Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym

Wydział Inwestycji
Dokument został zweryfikowany i sprawdzony

Z-ca Dyrektora
Departamentu Organizacyjnego
Dyrektor Wydziału Inwestycji

Wicemarszałek Województwa
członek Zarządu

Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie

Część opisowa do harmonogramu rzeczowo – finansowego

„Zakup zestawu komputerowego do działu finansowego”

1. Uzasadnienie celowości realizacji zadania.

Niezbędna jest wymiana zużytego sprzętu komputerowego w dziele finansowym muzeum.

2. Zakres rzeczowy zadania.

Zakup komputera stacjonarnego (środka trwałego) o cenie jednostkowej poniżej 5.000,00 zł.

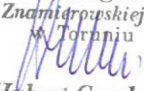
3. Ocena ekonomicznej efektywności zadania.

Zakup zestawu komputerowego w celu bieżącej realizacji zadań oraz płynnego funkcjonowania działu finansowego.

4. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadania.

Wymiana zestawu komputerowego do bieżącego funkcjonowania działu finansowego.

Toruń, dnia 29.08.2019 rok

DYREKTOR
Muzeum Etnograficznego
im. Marii Znamierowskiej-Prüfferowej
w Toruniu

dr Hubert Czachowski