

PEDAGOGICZNA BIBLIOTEKA WOJEWÓDZKA
 im. Mariana Rejewskiego
 ul. Siedziwskiej-Curie 4, 85-094 Bydgoszcz
Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka im. M. Rejewskiego w Bydgoszczy
 Departament/jednostka sporządzająca - 74
 e-mail: pbw@pbw.bydgoszcz.pl

Bydgoszcz 29 sierpnia 2019 r.
 miejscowość data

Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania

I. Nazwa zadania „Termomodernizacja dachu budynku PBW w Bydgoszczy w części przeznaczonej na magazyn książek”

II Zestawienie kosztów (nakładów):

Lp.	Treść	Źródła finansowania	pozycja ZK	ogólna wartość zadania z podziałem na źródła finansowania	wydatki poniesione w latach poprzednich	wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartały	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.
1	Remont Termomodernizacja dachu - zadanie inwestycyjne <i>remontowe</i>	Budżet Województwa śr. własne Dotacje z Budżetu Państwa Dotacja rozwojowa Środki własne jednostki inne źródła: Razem		59 500,00 0,00 0,00 0,00 0,00 59 500,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	59 500,00 0,00 0,00 0,00 0,00 59 500,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	59 500,00 0,00 0,00 0,00 0,00 59 500,00

Kierownik Gospodarczy
Solowy
 Małgorzata Więtkowska

Główny Księgowy
Urbanek
 mgr Anna Kurjata-Urbanek

Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Bydgoszczy
DYREKTOR
Smolich-Sosulca
 mgr. Ewa Smolich-Sosulca

Sporządził

Główny księgowy

Dyrektor jednostki

Urbanek
 Z-ca Dyrektora Departamentu Kultury i Edukacji (2)

Urbanek
 Dyrektor Departamentu Kultury i Edukacji (3)

Departament merytoryczny

Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym

Wydział Inwestycji i Mienia Województwa

Dokument został zweryfikowany i sprawdzony

Urbanek
 podpis osoby sprawdzającej

Urbanek
 Dyrektor departamentu merytorycznego

Departamentu Organizacyjnego
 Dyrektor Wydziału Inwestycji (1)

Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie

Urbanek
 Kierownik Biura Rozwoju Jednostki (1)
 Jarosław Procybyl

Urbanek
 Mirosław Pasiewicz

Członek Zarządu

Urbanek
 Członek Zarządu

Część opisowa do wniosku

„^{Remont}Termomodernizacja dachu budynku PBW w Bydgoszczy w części przeznaczonyj na magazyn książek”

1. Uzasadnienie celowości realizacji zadania.

Głównym celem zadania jest ^{remont}termomodernizacja dachu na części budynku biblioteki, w którym znajduje się magazyn książek, polegająca na wymianie poszycia dachowego oraz naprawie murów oporowych, obróbkach blacharskich i naprawie lub wymianie rynien.

Część budynku, której wniosek dotyczy, służyła wcześniej Szkole Podstawowej sportowej jako sala gimnastyczna. Obecny stan pokrycia dachu jest zły, co potwierdziła przeprowadzona przez rzeczoznawcę budowlanego roczna kontrola stanu technicznego obiektu. W latach 1992-2015 na podstawie zawartego porozumienia sala gimnastyczna była użytkowana przez Szkołę Podstawową nr 32, która dokonywała jedynie bieżących napraw, polegających na smołowaniu dachu. W związku z tym, podczas nawet niezbyt intensywnych opadów powstają miejscowe przecieki na suficie pomieszczenia, które powodują niszczenie substancji budynku. Prowadzi to z kolei do niszczenia pomieszczeń, w których przeprowadzono gruntowny remont w 2015 r. za kwotę 40 tysięcy, w tym cyklinowanie parkietu, odmalowanie ścian i sufitu, odmalowanie okien i kaloryferów oraz wyposażono w nowo zakupione regały. Była to przede wszystkim inwestycja, w celu zaadaptowania pomieszczeń z przeznaczeniem na dwustumetrowy magazyn, dla potrzeb przechowywania książek po likwidowanym Nauczycielskim Kolegium Języków Obcych w Bydgoszczy (5 tys.), a obecnie także na nowości wydawnicze. W ciągu ostatnich 4 lat magazyn powiększył się i aktualnie przechowywane są w nim kolejne zbiory, m.in. nowości wydawnicze, zbiory po Filii w Nakle nad Notecią (20 tys.), zasoby Muzeum Oświaty. Zgodnie z Rozporządzeniem w sprawie funkcjonowania bibliotek pedagogicznych z dnia 19 marca 2013 r. r. (Dz. U. 2013 poz. 369) i Ustawą o bibliotekach z dnia 27 czerwca 1997 r (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 574, z późn. zm.) PBW w Bydgoszczy ma obowiązek ochrony zbiorów bibliotecznych. Przeciekanie dachu powoduje zalewanie książek, w tym cennych i drogiej woluminów obcojęzycznych, przejętych po zlikwidowanym Nauczycielskim Kolegium Języków Obcych w Bydgoszczy i innych zbiorów. Dalsze utrzymywanie się takiego stanu zagraża bezpieczeństwu zbiorów bibliotecznych, ich zawilgoceniu lub co gorsza zagrzybieniu. W związku z obowiązkiem ochrony zbiorów bibliotecznych, a także wypełnianiem obowiązków administratora obiektu, a przede wszystkim zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pracy pracownikom obsługi w pomieszczeniach budynku, kompleksowy remont dachu jest

uzasadniony i niezbędny, aby nie dopuścić do dalszej degradacji pomieszczeń oraz zapobiec zniszczeniu księgozbioru. Istnieje uzasadniona obawa, iż w czasie zimy utrzymywanie się śniegu spowoduje ustawiczne zalewanie pomieszczenia. Nadmieniam, iż w chwili obecnej, nie ma możliwości przeniesienia zbiorów w inne miejsce, z powodu całkowitego braku innej, tak dużej, powierzchni magazynowej w budynku.

2. Zakres rzeczowy zadania.

Prace remontowe – sala gimnastyczna. Rozbiórka pokrycia z papy, rozbiórka kołnierzy, okapów z blachy nie nadającej się do użytku, rozbiórka rynien oraz rur spustowych z blachy nie nadającej się do użytku. Pokrycie dachu papą termozgrzewalną, wykonanie obróbki z blachy stalowej ocynkowanej, montaż nowych rynien, rur spustowych i instalacji odgromowej.

3. Ocena ekonomiczna efektywności zadania.

W wyniku powstałych uszkodzeń może nastąpić zalewanie magazynu książek znajdującego się w sali gimnastycznej wodami opadowymi.

Wartość zadania obliczono na podstawie wstępnego kosztorysu. Planowany koszt z uwzględnieniem wynagrodzenia inspektora nadzoru budowlanego:

Prace budowlane: 58.900,00

Nadzór inwestorski: 600,00

4. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadania.

Wykonanie powyższych prac zapobiegnie dalszej degradacji budynku, pokrycie dachu uzyska większą szczelność, poprawie ulegnie stan techniczny budynku, co w bezpośredni sposób wpłynie na właściwy stopień zabezpieczenia obiektu oraz zabezpieczy księgozbiór przed zalaniem. Nastąpi poprawa warunków pracy oraz usług świadczonych przez bibliotekę.

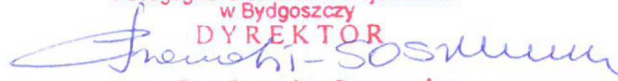
Sporządziła:

Kierownik Gospodarczy


Małgorzata Wierzbowska

Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka
w Bydgoszczy

DYREKTOR


mgr Ewa Pronobis-Sasnowska