



p. Okrętko
29.02.19

duplikat
20.06.2019
M. J.

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	16) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu

Nazwa: Polski Związek Chórów i Orkiestr, Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe, Numer Krs: 0000111735, Kod pocztowy: 05-077, Poczta: Warszawa, Miejscowość: Warszawa, Ulica: Nowy Świat, Numer posesji: 30, Województwo: mazowieckie, Powiat: Warszawa, Gmina: Śródmieście (dzielnica), Strona www: <https://www.facebook.com/pzchiotorun/>, Adres e-mail: pzchio.torun@gmail.com, Numer telefonu: 665 439 303,

Adres korespondencji:
Kod pocztowy: 87-100, Poczta: Toruń, Miejscowość: Toruń, Ulica: Szosa Chełmińska, Numer posesji: 254/256, Województwo: kujawsko-pomorskie, Powiat: Toruń, Gmina: m. Toruń,

2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	XX Konkurs Orkiestr Dętych o Puchar Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego - "Świąteczna nuta"			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	03.10.2019	Data zakończenia	31.12.2019

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)



Opis zadania

Jako instytucja kultury od kilku lat staramy się organizować cykliczne imprezy i szkolenia zarówno dla mieszkańców naszego regionu, jak i stowarzyszonych w związku muzyków i śpiewaków.

XX Konkurs Orkiestr Dętych o Puchar Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego "Świąteczna Nuta" będzie konkursem niepowtarzalnym bo jubileuszowym.

Będzie to zwieńczenie naszej wieloletniej pracy, dlatego w konkursie wezmą udział orkiestry nie tylko z naszego regionu, ponieważ na jubileusz postanowiliśmy otworzyć konkurs dla orkiestr spoza regionu, a tym samym nadać mu większą rangę.

Przed konkursem odbędzie się akcja promocyjna . W lokalnej prasie oraz na stronach internetowych oddziałów PZChIO ukażą się informacje o konkursie

Impreza będzie niebiletowana, dostępna na osób niepełnosprawnych oraz z poszanowaniem równouprawnienia płci.

Miejsce realizacji

Toruń , Aula UMK ✓

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Kształtowanie tożsamości osobowej, narodowej i kulturowej. Dążenie do rozbudzenia wrażliwości i poczucia piękna sztuki orkiestrowej. Prezentacja umiejętności orkiestr, przypomnienie mieszkańcom o ludziach i muzyce towarzyszącej im w trudnych czasach. Pogłębianie więzi ze swoim środowiskiem, regionem i krajem. Rozwijanie zachowań prospołecznych umożliwiających współpracę w grupie	300 osób uczestniczących 800 widzów	-ilość uczestników konkursu -ilość widzów

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.**Charakterystyka oferenta**

Stowarzyszenie PZChIO realizuje następujące cele:

- prowadzenie działalności w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji
- tworzenie i upowszechnianie kultury muzycznej
- umuzykalnianie dzieci i młodzieży w podległych amatorskich chórach i orkiestrach dętych
- kształtowanie i umacnianie patriotycznych i obywatelskich postaw
- inicjowanie, organizowanie i koordynowanie imprez, koncertów, przeglądów, festiwali, konkursów i zjazdów z udziałem zespołów
- prowadzenie zwykłego zarządu majątkiem oddziału
- współdziałanie z władzami szkół w celu szerszego udziału dzieci i młodzieży szkolnej w amatorskich zespołach chórальных i instrumentalnych
- zakładanie fundacji wspierających rozwój amatorskiego ruchu muzycznego
- inicjowanie i prowadzenie prac naukowo badawczych w zakresie historii i osiągnięć polskiego ruchu muzycznego

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Polski Związek Chórów i Orkiestr Oddział Pomorski w Toruniu ma już ponad stoletnią tradycję. Każdego roku cyklicznie organizuje m.in. konkursy dla chórów, orkiestr a także warsztaty instrumentalne, wokalne, chórálne takie jak:

- 1.Konkurs Chórów o Puchar Anioła
- 2.Konkurs Orkiestr o Puchar Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego
- 3.Jubileuszowe Obchody Ruchu Chórálnego na Pomorzu

4. Warsztaty dla dyrygentów

5. Warsztaty dla orkiestr

Członkowie zarządu PZChiO są zawodowymi muzykami, z wieloletnim doświadczeniem w organizacji imprez:

- Łukasz Łodygowski - prezes zarządu - absolwent Akademii Muzycznej w Poznaniu

- Jacek KałamarSKI - wiceprezes zarządu - wieloletni dyrygent Miejskiej i Gminnej Orkiestry Dętej w Chelmży oraz Orkiestry Dętej w Zespole Szkół Samochodowych, w zarządzie PZChiO od 8 lat

wieloletnie doświadczenie w organizacji imprez o charakterze kulturalnym

- Rober Stranc - dyrektor artystyczny - absolwent Akademii Muzycznej w Bydgoszczy i Gdańsku, duże doświadczenie w organizacji imprez muzycznych

- Joanna Czajkowska - pedagog, wokalistka, wielokrotnie nagradzana i wyróżniana w konkursach wokalnych, od 8 lat w zarządzie

- Waldemar Urbański - muzyk, kapelmistrz orkiestry dętej. Posiada wieloletnie doświadczenie w pracy z big bandami i orkiestrami, w organizacji koncertów, warsztatów muzycznych, umiejętność realizacji nagrań dźwiękowych, instrumentacji, szkoleń.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Stowarzyszenie wykorzysta w realizacji zadania:

- własne materiały nutowe

- doświadczenie członków zarządu w realizacji imprez

- materiały biurowe i sprzęt

- lokal stowarzyszenia

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynagrodzenie jury	1500,0		
2.	Konferansjer - umowa	400,0		
3.	Wynajem sali w UMK	5000,0		
4.	Statuetki	450,0		
5.	Nagłośnienie _ umowa	2000,0		
6.	Projekt, druk i ekspozycja plakatów	650,0		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10000,0	10000,0	0,0

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Marek Makowski
Tubasz Todygala

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

Data..... 28.08.2013

Załączniki:

1. Aktualny odpis z rejestru lub wyciąg z ewidencji lub innego dokumentu potwierdzającego status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (złożony również elektronicznie)
2. Pełnomocnictwa /upoważnienia (fakultatywny - złożony elektronicznie)
3. Umowa lub statut w przypadku, gdy oferent jest spółką prawa handlowego o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (złożony również elektronicznie)
4. Oświadczenie RODO (złożony również elektronicznie)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.