

**GALERIA SZTUKI
"WOZOWNIA"**
87-100 Toruń, ul. Rabiniańska 20
Departament jednostka sporządzająca

Załącznik Nr 3 do uchwały Zarządu
28 czerwiec 2019
data sporządzenia

TORUŃ
miejscowość

Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania

I. Nazwa zadania: **Zakup i montaż zestawu mebli biurowych do przestrzeni -kancelaryjnej w budynku Galerii Sztuki „Wozownia” w Toruniu.**

II. Zestawienie kosztów (nakładów)

Lp.	Treść	Źródła finansowania	pozycja z ZZK	ogólna wartość zadania z podziałem na źródła finansowania	wydatki poniesione w latach poprzednich	wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartały	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.
	Zakup, biurek, szaf na dokumenty, kontenerów biurowych oraz foteli.	Budżet Województwa śr.włas. Dotacja z Budżetu Państwa Dotacja rozwojowa Środki własne jednostki inne źródła: Razem		12.029.00					12.029.00	
							BRAK	BRAK	BRAK	BRAK

D Y R E K T O R
Norbert Scigala
spółdzielca i inicjator wicedyrektor departamentu jednostki
Anna Jackowska

D Y R E K T O R
Galerii Sztuki „WOZOWNIA”
dyrektor departamentu jednostki
Anna Jackowska

Departament merytoryczny
Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym

Wydział Inwestycji
Dokument został zweryfikowany i sprawdzony

Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie
Piotr Calbecki

M. Męejrowicz
podpis osoby sprawdzającej

Realizacji Inwestycji
Anita Rylska
23.07.2019

Dyrektor Departamentu Kultury i Edukacji (3)
Jana Janiczarska

Dyrektor departamentu merytorycznego
Departamentu Organizacyjnego (1)
Małgorzata Kasprzak (1)
Dyrektor Wydziału Inwestycji (1)

OR-IV-R.783.10.1.2019

URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO
w TORUNIU (4)
Departament Kultury i Edukacji

KN-I.0733.3.2019

Toruń, 15 lipca 2019 r.

p. R. Szydło
17.07.2019v.
[Signature]

Pan
Maciej Czepiel
zastępca dyrektora
Departamentu Organizacyjnego
w. m.

W załączeniu przekazuję harmonogram rzeczowo-finansowy dotyczący zakupu i montażu zestawu mebli biurowych do przestrzeni kancelaryjnej w budynku Galerii Sztuki „Wozownia” w Toruniu. Instytucja sfinansuje zadanie ze środków własnych, w kwocie 12 029,00 zł.

Departament Kultury i Edukacji dokonał pozytywnej weryfikacji harmonogramu pod względem celowościowym, racjonalnym i merytorycznym.

[Signature] powołaniam

[Signature]
Dyrektor Departamentu
Kultury i Edukacji (3)
Jerzy Janczarski



galeria sztuki
WOZOWNIA

Rabiańska 20, 87-100 Toruń, tel. 56 622 63 39
e-mail: sekretariat@wozownia.pl, www.wozownia.pl

Toruń, 28 czerwca .2019
L.dz. 392 /2019

Pan
Jerzy Janczarski
Dyrektor Departamentu Kultury i Edukacji.
Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego

W związku z art. 249 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 i 938) i na podstawie Uchwały Nr II/48/18 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 17 grudnia 2018 r. w sprawie budżetu województwa na rok 2019 oraz Uchwały Nr 6/236/18 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 28 grudnia 2018 r. w sprawie przyporządkowania zadań budżetowych na 2019 r. do realizacji przez wojewódzkie jednostki organizacyjne oraz Departamenty Urzędu Marszałkowskiego, przedstawiam harmonogram rzeczowo-finansowy zadania inwestycyjnego pn. **„Zakup i montaż zestawu mebli biurowych do przestrzeni kancelaryjnej w budynku Galerii Sztuki „Wozownia” w Toruniu.”**

Złożenie harmonogramu rzeczowo-finansowego podyktowane jest wymianą zakupionych w latach 90 XX w mebli biurowych, będących na stanie środków trwałych Galerii. Zakup w znaczący sposób przyczyni się do poprawy bezpieczeństwa przechowywanych dokumentów, komfortu pracy oraz estetyki sekretariatu Galerii.

Galeria Sztuki Wozownia ZADANIE BĘDZIE REALIZOWANE ZE ŚRODKÓW WŁASNYCH.

D Y R E K T O R
Galerii Sztuki **WOZOWNIA**
w TORUNIU
Anna Jackowska
Anna Jackowska



Województwo
Kujawsko-Pomorskie