

01.08.2019

86013/08/2019

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Ilość katalogów.....  
Podpis..... (9)

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	15) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży

**II. Dane oferenta(-tów)**

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: <b>Specjalistyczna Pomoc Rodzinom "Nadzieja"</b> , Forma prawna: <b>Stowarzyszenie Rejestrowe</b> , Numer Krs: <b>0000274238</b> , Kod pocztowy: <b>86-300</b> , Poczta: <b>Grudziądz</b> , Miejscowość: <b>Grudziądz</b> , Ulica: <b>Kościełna</b> , Numer posesji: <b>1</b> , Numer lokalu: -, Województwo: <b>kujawsko-pomor</b> , <b>www.poradnia-grudziadz.pl</b> , Adres e-mail: <b>pomo</b>	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	<b>ANDRZEJ BURZYŃSKI</b> Adres e-mail: <b>pomocu</b>

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	AKADEMIA ŻYCIA			
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	20.09.2019	Data zakończenia	15.12.2019

<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>
---

## Opis zadania

Program zakłada udział młodzieży w sesjach warsztatowych, w których weźmie udział 30 uczestników.

Zadania nie dało się wcześniej przewidzieć, ponieważ nie zaistniały okoliczności - potrzeby dzieci i młodzieży - w zakresie zajęć proponowanych warsztatów "Akademia życia"

Proponowane bloki tematyczne:

SESJA I: Moje uczestnictwo w grupie. Integracja, ustalenie praw i zasad. Tworzymy grupę. Nawiązanie bliższych kontaktów oraz lepsze poznanie się.

Czas sesji: 3 godziny

Cele:

- wzajemne zapoznanie się członków grupy,
- budowanie atmosfery zaufania oraz poczucia bezpieczeństwa,
- prezentacja celów programu oraz metod pracy na zajęciach,
- ustalenie zasad obowiązujących podczas pracy na zajęciach oraz praw indywidualnych uczestników,
- zawarcie kontraktu z uczestnikami zdecydowanymi na pracę w programie,
- ustalenie oczekiwań członków grupy od prowadzącego i programu,
- ustalenie oczekiwań osoby prowadzącej wobec uczestników.
  
- zachęcanie uczestników do pracy w grupie, aktywnego słuchania, „przełamywanie lodów”,
- zachęcanie do otwartego dzielenia się swoimi doświadczeniami, spostrzeżeniami, poglądami,
- budowanie empatii, zaufania oraz wspólnych relacji między uczestnikami,
- uświadomienie przez uczestników przyjmowanych ról w grupie oraz procesów zachodzących w grupie,
- możliwość przyjrzenia się swoim relacjom z innymi osobami oraz przepuszczalności swoich granic dla innych ludzi,
- poznanie metody pracy w parach jako wstęp do warsztatów z KOMUNKACJI

SESJA II: Ty i ja – jak rozmawiać. Doskonalenie umiejętności porozumiewania się. Podstawowe informacje na temat komunikacji werbalnej i niewerbalnej.

Czas sesji 3 godziny.

Cele:

- dalsze budowanie empatii i zaufania członków grupy,
- integracja grupy,
- nabycie umiejętności uważnego słuchania,
- nabycie umiejętności wypowiedzenia własnych poglądów i opinii, opowiadania o sobie, swoich zainteresowaniach i wyznawanych wartościach w sposób pewny, ciekawy i konkretny,
- podwyższenie poczucia własnej wartości /efekt konstruktywnej komunikacji/,
- przyjrzenie się znaczeniu komunikacji niewerbalnej /gesty, kontakt wzrokowy, postawa ciała, ton głosu itp./,
- poznanie skutków zniekształcania treści przekazywanej informacji.
- zwiększenie umiejętności wyrażania swoich praw,
- zwiększenie umiejętności określania swojego terytorium psychologicznego,
- podniesienie świadomości na temat zachowań asertywnych,
- zwiększenie umiejętności zachowań asertywnych w różnych sytuacjach społecznych,
- poznanie technik odmawiania i zwiększenie umiejętności adekwatnego ich zastosowania,
- zwiększenie umiejętności analizowania zachowań swoich i swoich rówieśników oraz rozróżniania zachowań: asertywnych, uległych, agresywnych.

SESJA III: Konstruktywne rozwiązywanie konfliktów i podejmowanie decyzji. Asertywność, sztuka odmawiania, indywidualność czy konformizm? Wpływ grupy rówieśniczej. Formy pomocy specjalistycznej.

Czas sesji: 3 godziny

Cele:

- pomoc w zrozumieniu istoty i przyczyny konfliktów,
- zwiększenie samoświadomości na temat czynników wpływających na samopoczucie,
- zapoznanie z różnymi stylami kierowania konfliktem,
- techniki rozwiązywania konfliktów,
- pomoc w budowaniu systemu wsparcia w trudnych sytuacjach,
- rozwiązywanie konfliktów – symulacja w grupach,
- dostarczenie informacji na temat zachowania w trudnych sytuacjach życiowych,
- zdobycie informacji na temat tego, czym jest podejmowanie decyzji,
- nabycie umiejętności rozpoznawania czynników wpływających na podejmowanie decyzji,
- zwiększenie umiejętności podejmowania decyzji,

- zwiększenie umiejętności słuchania opinii innych osób, szanowania prawa innych do odmiennego zdania.
- nabycie umiejętności asertywnego radzenia sobie z presją i namowami płynącymi ze strony rówieśników,
- nabycie umiejętności samodzielnego decydowania o swych wyborach,
- wyrobienie zdolności umiejętnego i rozsądnego korzystania z propozycji rówieśników,
- podwyższenie poczucia własnej wartości poprzez umiejętnie odmawianie i podejmowanie decyzji,
- poznanie skutków, jakie może wywierać grupa rówieśnicza,
- zapoznanie z ofertą pomocową placówek działających w tym zakresie.

**Formy pracy:**

- mini wykład
- burza mózgów
- drama
- dyskusja panelowa
- wizualizacja
- sondaż opinii
- opowiadanie o swoich przeżyciach
- praca w małych grupach
- praca w parach
- praca indywidualna
- dyskusja
- rysunek

**Miejsca realizacji:**

- Ośrodek Szkolno - Wychowawczy w Pniewitem,
- Ośrodek Szkolno - Wychowawczy w Warlubiu,
- Ośrodek Szkolno - Wychowawczy w Dębowej Łące.

Deklarujemy dostępność dla osób z niepełnosprawnością.

**Miejsce realizacji**

OSW w Warlubiu, OSW w Dębowej Łące, OSW w Chełmnie

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Uczestnicy poznają zachowanie asertywne, uczą się zwrotów wyrażających uczucia, postawy, życzenia, opinie i uszanowania praw innej osoby (osób). Nauczą się odróżniać zachowanie asertywne od zachowania agresywnego.	na 10 uczestników oceni zajęcia w tym zakresie na 5 (w skali 1-5), 15 oceni zajęcia w tym zakresie na 4, 5 oceni zajęcia w tym zakresie na 3.	ankiety ewaluacyjne
Uczestnicy dowiedzą się na czym polegają zachowania agresywne, czyli: respektowanie własnych praw lekceważąc prawa innych nieeliczenie się z innymi, niesłuchanie innych podejmowanie decyzje bez uwzględnienia praw innych, dominowanie nad innymi.	na 10 uczestników oceni zajęcia w tym zakresie na 5 (w skali 1-5) 15 oceni zajęcia w tym zakresie na 4, 5 oceni zajęcia w tym zakresie na 3.	ankiety ewaluacyjne
Nauczą się rozpoznawać zachowania uległe, takie jak: respektowanie praw innych ludzi przy lekceważeniu własnych praw, stawiania interesów innych ludzi ponad własnymi interesami, zezwolenie na naruszanie swoich praw przez innych, rezygnacja z ujawniania własnych potrzeb, odczuć i poglądów.	na 10 uczestników oceni zajęcia w tym zakresie na 5 (w skali 1-5), 15 oceni zajęcia w tym zakresie na 4, 5 oceni zajęcia w tym zakresie na 3.	ankiety ewaluacyjne

Uczestnicy nabędą umiejętność asertywnej odmowy czyli mówić w sposób czytelny, bezpośredni, uczciwy i stanowczy oraz dowiedzą się, że odmowa powinna zawierać słowo "nie" i jasną informację o zamiarach (o tym jak postąpimy) a także wyjaśnienie - dzięki czemu rozmówca lepiej zrozumie nasze postępowanie.	na 10 uczestników oceni zajęcia w tym zakresie na 5 (w skali 1-5), 15 oceni zajęcia w tym zakresie na 4, 5 oceni zajęcia w tym zakresie na 3.	ankiety ewaluacyjne
--	---	---------------------

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.**

**Charakterystyka oferenta**

Oferent prowadzi cztery punkty poradnictwa rodzinnego i małżeńskiego, w których udzielana jest pomoc w zakresie mediacji pojednawczych, poradnictwa rodzinnego i małżeńskiego. Celem działania Stowarzyszenia jest prowadzenie działalności na rzecz ogółu społeczeństwa ze szczególnym uwzględnieniem rodzin, działanie na rzecz moralnego i psychicznego uzdrowienia rodziny, wsparcia rodziny w wychowywaniu dzieci i na rzecz trwałości rodziny oraz realizowanie zadań w zakresie profilaktyki uzależnień i zaburzeń zachowania dzieci i młodzieży.

**Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie**

1) Poradnia rodzinna – specjalistyczna pomoc dla dzieci i młodzieży - Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko – Pomorskiego - 2017 r. (10 000 zł) i Gmina Świecie (4000 zł, 5000 zł) 2) Zintegrowany program wspierania rodzin województwa kujawsko – pomorskiego – Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko – Pomorskiego - 2015 r. (13000 zł), 2016 r. (9500zł), 2017 (7000 zł), 2018 (12000 zł) i 2019 (10000 zł 3) „Przełam niemoc” - Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko – Pomorskiego 2015 r. (5500 zł) 4) „Program Wzmacniania Rodziny” - Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko – Pomorskiego 2015 r. (7830 zł), 2016 r. (7620 zł) 2017 (7200), 2018 (8000 zł) 5) Poradnia Rodzinna – specjalistyczna pomoc dla dzieci i młodzieży Gminy Świecie – Urząd Miasta Świecia 2015 r (15480 zł), 2016 r. (15000) 6) Poradnia Rodzinna dla mieszkańców Gminy Grudziądz – Gmina Grudziądz 2014 r. (3200 zł), 2015 (5000 zł), 2016 (6000 zł) 7) Poradnia Rodzinna – Gminy Jeżewo, Gruta, Książki, Lniano, Rogóźno, Dragacz 2017 r. (5300 zł) 8) „Specjalistyczna pomoc rodzinom województwa kujawsko – pomorskiego z problemem uzależnienia od narkotyków” – 2013 r. (15000 zł) Projekt dofinansowany przez Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko – Pomorskiego i gminy: Gruta, Radzyń Chełmiński, Jeżewo, Kijewo Królewskie, Lniano, Drzycim, Świecie nad Osą, Nowe, natomiast gminy Miasto Wąbrzeźno, Miasto Chełmno, Miasto Świecie i Parafia św. Mikołaja Biskupa w Grudziądzu udostępniły nieodpłatnie lokale. 9) Program Wzmacniania Rodziny i 20 błędów wychowawczych rodziców na zlecenie PCPR w Świeciu – 2012 r. i 2013r. 10) „20 błędów wychowawczych rodziców” na zlecenie Gminy Świecie - 2013 r., 2014r., 2015 r. 11) „Wczesna interwencja profilaktyczna” – zajęcia z rodzinami zastępczymi PCPR w Świeciu 2014 r. i PCPR Chełmno 2015 r, 12) „My, a nasz związek” - zajęcia z rodzinami zastępczymi PCPR w Świeciu 2015 r 13) Wsparcie specjalistyczne szkół gminy Jeżewo w zakresie pracy z rodziną dziecka stwarzającego trudności wychowawcze i edukacyjne 2016-2017 (9360 zł) 14) Specjalistyczna pomoc dla mieszkańców gmin: Jeżewo, Lniano, Dragacz, Książki, Rogóźno, Łasin, Gruta (2016 - 7200 zł, 2017 5300 zł) 15) Gmina Grudziądz: - „Wieś kujawsko - pomorska aktywna w profilaktyce uzależnień” – 2016 - 6000 zł , 2017 - 7000 zł, 2018 - 7500 zł 16) "Poradnia rodzinna - specjalistyczna pomoc dla rodzin województwa kujawsko - pomorskiego" 2018 r - 8000 zł 17) "Poradnia rodzinna - specjalistyczna pomoc dla rodzin" 2019 10000 zł.

**Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania**

**Zasoby kadrowe:**

- Andrzej Burzyński - ukończył studia na Wydziale Nauk o Rodzinie na UKSW, specjalista psychoterapii uzależnień, terapeuta rodzinny i małżeński, mediator pojednawczy rodzinny. W zadaniu będzie prowadzić zajęcia z seniorami ewaluację, koordynację. Posiada doświadczenie w realizacji treningów kompetencji społecznych w gminach Lubawa, Pszczółki, Osie, Warlubie, Chełmża, Lniano (z seniorami),
- Marlena Masłowska - certyfikat Ministerstwa Finansów, księgowa, prowadzenie rachunkowości.

Zasoby rzeczowe: komputer, projektor, aparat fotograficzny, materiały poglądowe, streszczenie zajęć dla uczestników, karty pracy.

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
-----	---------------	-------------	-----------	-----------------

1.	Prowadzenie zajęć z jedną grupą x 9 h, podzielone na trzy sesje, po 3 godziny każda = 27 h x 3 grupy x 100 zł = 8100 zł	8100,0 2700		
2.	Ewaluacja zadania 9 h (3 h na grupę x 3 grupy) x 50 zł = 450 zł	450,0		
3.	Koordinacja zadania 9 h (3 h grupę x 3 grupy) x 50 zł = 450 zł	450,0		
4.	Księgowość 6 h x 50 zł = 300 zł - prowadzenie rachunkowości.	300,0		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>9300,0</b>	<b>8000,0</b>	<b>1300,0</b>

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\*/zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\*/zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\*/inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....  
*Audry Buzynski*  
*Chryś Buzynski*  
 .....

.....  
 (podpis osoby upoważnionej  
 lub podpisy osób  
 upoważnionych  
 do składania oświadczeń woli  
 w imieniu oferenta)

Data: *30.01.2014*

Załączniki:

1. Oświadczam, że przystępując do złożenia oferty w otwartym konkursie ofert/trybie pozakonkursowym wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych: Województwo Kujawsko-Pomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu NIP: 956-19-45-671, REGON: 871121290 Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń, reprezentowany przez: Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego. Podaję dane osobowe dobrowolnie i świadomie w celu: realizacji przez Administratora otwartych konkursów ofert oraz trybu pozakonkursowego w ramach ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 ze zm.), w tym przygotowania lub weryfikacji dokumentacji wynikającej z udziału podmiotu w konkursie/w trybie pozakonkursowym (np. pism informacyjnych, oferty, korekty, umowy, aneksu do umowy, sprawozdania z realizacji zadania publicznego); przeprowadzenia kontroli prawidłowości realizacji zadania publicznego realizowanego w ramach otwartego konkursu/tr (fakultatywny - niezłożony)

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.