

Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania

I. Nazwa zadania:

10. Zakup laserowych czytników ręcznych dla Kujawsko-Pomorskiego Centrum Edukacji Nauczycieli we Włocławku.

II. Zestawienie kosztów (nakładów)

Lp.	Treść	Źródła finansowania	pozycja z ZZK	ogólna wartość zadania z podziałem na źródła finansowania	wydatki poniesione w latach poprzednich	wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartaly	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.
10.	Zakup laserowych czytników ręcznych dla Kujawsko-Pomorskiego Centrum Edukacji Nauczycieli we Włocławku.	Budżet Województwa śr. wias. Dotacja z Budżetu Państwa Dotacja rozwojowa Środki własne jednostki inne źródła:		1 100,00		1 100,00		1 100,00		
	SPECIALISTA	Razem		1 100,00		1 100,00		1 100,00		

ds. administracyjno-ekonomicznych
Aleksandra Gajniczka-Musiak
dyrektor departamentu/jednostki

DYREKTOR
Kujawsko-Pomorskiego
Centrum Edukacji Nauczycieli
we Włocławku
Przebiegła Praszynska

Departament merytoryczny
Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym

Wydział Inwestycji
Dokument został zweryfikowany i sprawdzony

Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie

Z-ca Dyrektora Departamentu Kultury i Edukacji (3)
Czesław Ficher

Dyrektor Departamentu Kultury i Edukacji (3)
...

podpis osoby sprawdzającej

28.05.2019

podpis osoby sprawdzającej

Dyrektor departamentu merytorycznego
...
Z-ca Dyrektora Wydziału Inwestycji Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego (1)
...
Zbiornik Zarządu

Kierownik Wydziału Jedn. (1)
Jarosław Pięty

Naczelnik Wydziału Edukacji Nadzoru (1)
Beata Wójcikowska

Miroslaw Kaimeniak

Część opisowa zadania

10. Zakup laserowych czytników ręcznych dla Kujawsko-Pomorskiego Centrum Edukacji Nauczycieli we Włocławku.

1. Uzasadnienie celowości realizacji zadania.

Celem realizacji zadania jest zakup laserowych czytników ręcznych. W/w czytniki wyposażone są w czujniki podczerwieni aktywujące laser w momencie, gdy kod kreskowy pojawi się w polu odczytu. Mogą być używane stosownie do potrzeb, jako ręczne lub stacjonarne (na podstawie). Urządzenia są niezbędne do wykonywania podstawowych czynności bibliotecznych związanych z obsługą czytelników przez komputerowy system biblioteczny Prolib zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych bibliotek pedagogicznych.*

2. Zakres rzeczowy zadania.

2 sztuki laserowego czytnika ręcznego – 1100,00 zł.
Zakup w ramach posiadanych środków na Utrzymanie Jednostki.

3. Ocena ekonomiczna efektywności zadania.

Dzięki wysokiej wydajności odczytu oraz łatwości użytkowania laserowe czytniki ręczne minimalizują ilość błędów związanych z ręcznym wprowadzaniem danych, pozwalając na sprawniejszą obsługę czytelników i zwiększenie ich zadowolenia. Urządzenia te są niezbędne do wykonywania podstawowych czynności bibliotecznych związanych z obsługą czytelników przez komputerowy system biblioteczny Prolib zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych bibliotek pedagogicznych.*

4. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadania.

Efektem rzeczowym zadania będą laserowe czytniki ręczne wykorzystywane do obsługi czytelników biblioteki pedagogicznej, usprawniając realizację podstawowych procesów bibliotecznych.

SPECJALISTA
ds. administracyjno-ekonomicznych
Aleksandra Olejniczak-Błusiał
Aleksandra Olejniczak-Błusiał

DYREKTOR
Kujawsko-Pomorskiego
Centrum Edukacji Nauczycieli
we Włocławku
Grażyna Proszczyńska