

ZARZĄDZENIE NR..... 35 / 2019

MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

z dnia 14 maja 2019 r.

w sprawie powołania Jednostki Realizującej Projekt pn. „Wsparcie opieki nad zabytkami województwa kujawsko-pomorskiego w 2019 roku ”

Na podstawie art. 43 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 w o samorządzie województwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 512), zarządza się co następuje:

§ 1. Powołuję się Jednostkę Realizującą Projekt (JRP) pn. „Wsparcie opieki nad zabytkami województwa kujawsko-pomorskiego w 2019 roku”.

§ 2. Struktura JRP oraz skład osobowy przedstawiono w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Szczegółowy zakres obowiązków JRP określa załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Zarządzenie powierza się do realizacji Jerzemu Janczarskiemu – Dyrektorowi Departamentu Kultury i Edukacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA



Piotr Calbecki

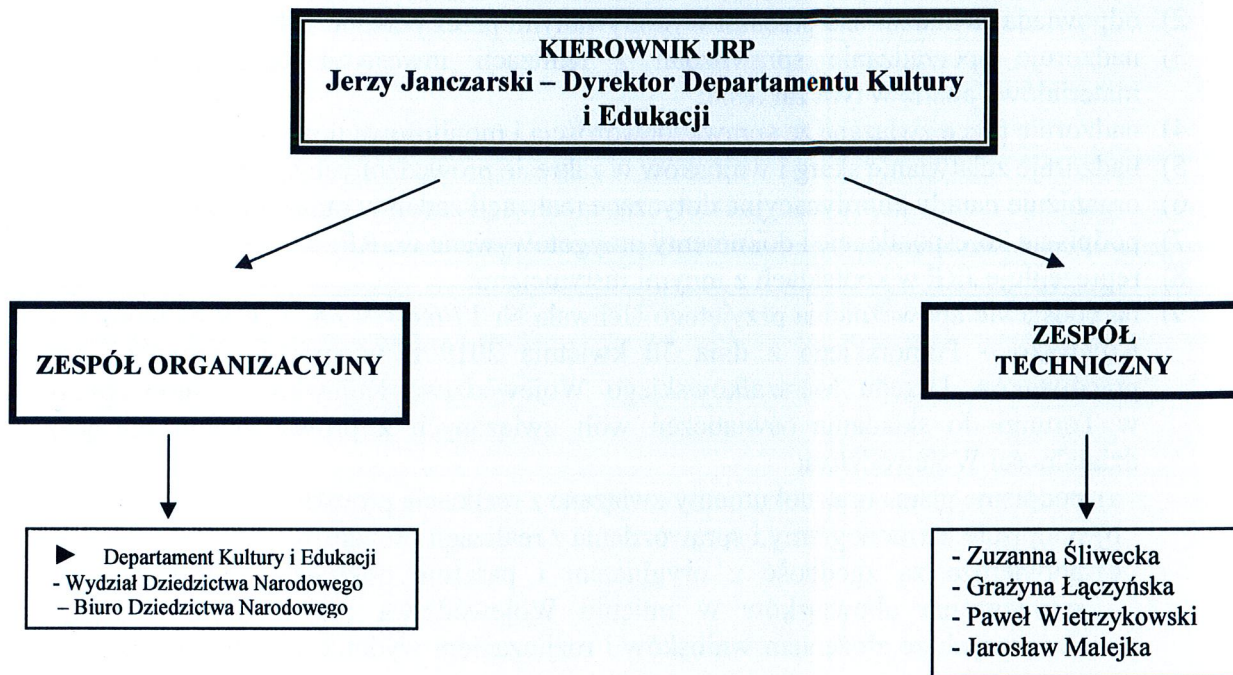
UZASADNIENIE

Celem powołania Jednostki Realizującej Projekt jest wypełnienie wszystkich zobowiązań wynikających z realizowanego wspólnie z podmiotami projektu partnerskiego pn. „Wsparcie opieki nad zabytkami województwa kujawsko-pomorskiego w 2019 roku” realizowanego przez Województwo Kujawsko-Pomorskie. Zarządzenie dokładnie określa zakres obowiązków poszczególnych zespołów oraz reguluje pracę osób realizujących projekt. Poza zespołami JRP w procesie realizacji projektu będą uczestniczyć również departamenty i wydziały (wynika to ze specyfiki systemu organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu):

- 1) Biuro Radców Prawnych, które odpowiada za nadzór formalno-prawny umów uchwał i zarządzeń oraz wszelkich innych dokumentów prawnych potrzebnych do realizacji projektu przygotowywanych przez Lidera;
- 2) Wydział Zamówień Publicznych i Partnerstwa Publiczno-Prawnego, które odpowiada za nadzór nad działaniami podejmowanymi przez JRP w oparciu o ustawę o zamówieniach publicznych, przygotowuje i ogłasza przetargi dotyczące działań podejmowanych przez Lidera Projektu, prowadzi archiwizację wszelkich dokumentów dotyczących przeprowadzonych przetargów w ramach projektu;
- 3) Departament Finansów – Wydział Księgowości Funduszy Unijnych, który odpowiada za akceptację wniosków o płatność, dokumentów księgowych i na ich podstawie dokonuje płatności na rzecz partnerów projektu. Prowadzi nadzór nad dokumentacją finansową dotyczącą zadań realizowanych przez Lidera oraz ewidencję księgową. Dokonuje płatności za dokumenty księgowe wystawione na Lidera projektu oraz przechowuje wszystkie oryginały dokumentów finansowych dotyczących projektu.
- 4) w przypadku konieczności przeprowadzenia audytu projektu - Departament Kontroli i Audytu, który przeprowadzi audyt wewnętrzny.



Struktura JRP



ZAKRES OBOWIĄZKÓW JEDNOSTKI REALIZUJĄCEJ PROJEKT (JRP)

1. Kierownik JRP:

- 1) kieruje pracą JRP w sposób umożliwiający prawidłową realizację projektu;
- 2) odpowiada za nadzór nad pracami wykonywanymi przez personel JRP;
- 3) nadzoruje sporządzanie sprawozdań z realizacji inwestycji oraz niezbędnych materiałów i analiz w tym zakresie;
- 4) nadzoruje prace związane ze sprawozdawczością i monitorowaniem projektu;
- 5) nadzoruje załatwianie skarg i wniosków w zakresie prowadzonych spraw;
- 6) organizuje narady koordynacyjne dotyczące realizacji zadań w ramach projektu;
- 7) podpisuje korespondencję i dokumenty przygotowywane w JRP;
- 8) reprezentuje JRP w kontaktach z innymi instytucjami;
- 9) na podstawie upoważnienia przyjętego Uchwałą Nr 17/694/19 Zarządu Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 30 kwietnia 2019 r. w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko – Pomorskiego w Toruniu do składania oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności Województwa:
 - a) podpisuje pisma oraz dokumenty związane z realizacją projektów,
 - b) podpisuje harmonogramy i sprawozdania z realizacji projektów,
 - c) potwierdza za zgodność z oryginałem i parafuje dokumenty niezbędne do sprawowania obowiązków w imieniu Województwa Kujawsko-Pomorskiego związanych ze złożeniem wniosków i rozliczaniem wydatków oraz działalnością sprawozdawczą,
 - d) podpisuje wnioski o płatność wraz z załącznikami oraz pozostałe niezbędne dokumenty wymagane prawem.

2. JRP funkcjonuje w ramach zespołów:

1) Zespół Organizacyjny (ZO):

- a) przygotowuje korespondencję z partnerami projektu w sprawach związanych z przygotowaniem i realizacją projektu;
- b) odpowiada za kontakty z partnerami projektu w sprawach organizacyjno-finansowych;
- c) odpowiada za przygotowanie umowy partnerskiej dotyczącej projektu;
- d) odpowiada za zgromadzenie od Partnerów wszystkich informacji niezbędnych do przygotowania i złożenia wniosku o dofinansowanie oraz dokumentów i oświadczeń niezbędnych do przygotowania i złożenia wniosku; a także do uzupełnienia lub poprawienia wniosku w przypadku takiej konieczności;
- e) przygotowuje załączniki niezbędne do złożenia wniosku o dofinansowanie, poza załącznikami związanymi z procesem budowlanym;
- f) przygotowuje projekty: uchwał, zarządzeń itp. oraz wszelkich innych dokumentów prawnych potrzebnych do realizacji projektu, za które odpowiada Lider;
- g) odpowiada za przygotowanie kampanii promocyjnej dot. projektu;
- h) udostępnia Partnerom informacji dotyczących przebiegu i oceny zewnętrznej realizacji Projektu;
- i) odpowiada za nadzór nad dokumentacją finansową składaną przez partnerów projektu pod względem rachunkowym;

- j) przekazuje wnioski o płatność, składane przez Partnerów, do akceptacji do Departamentu ds. inwestycji Urzędu Marszałkowskiego pod względem merytorycznym i celowościowym, które następnie są składane do Departamentu Finansów w celu dokonania płatności;
- k) na podstawie dokumentacji finansowej złożonej przez Partnerów projektu sporządza i aktualizuje wnioski o dofinansowanie, wnioski o płatność i harmonogramy składania wniosków o płatność;
- l) sporządza bieżące sprawozdania finansowe z wykonania budżetu;
- m) przechowuje kopie dokumentacji projektowej złożonej przez partnerów projektu;
- n) współpracuje z upoważnionymi instytucjami krajowymi i Unii Europejskiej w zakresie kontroli realizacji Projektu.

2) Zespół Techniczny (ZT):

- a) odpowiada za sprawdzenie zakresów rzeczowych zadań realizowanych w ramach projektu niezbędnych do zawarcia umowy oraz przygotowania wniosku o dofinansowanie;
- b) sprawdza kosztorysy (dołączone do wniosku skorygowanego) przedstawione przez Partnerów projektu pod względem zgodności z zasadami przyznawania dotacji na prace konserwatorskie i restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, położonych na obszarze Województwa Kujawsko-Pomorskiego;
- c) weryfikuje niezbędne załączniki do wniosku o dofinansowanie tj. wyciąg z dokumentacji technicznej dla zadań o charakterze budowlanym oraz niezbędne dane potrzebne do przygotowania studium wykonalności z zakresu procesu budowlanego;
- d) w razie konieczności dokonuje kontroli na miejscu realizacji wytypowanego w uzgodnieniu z ZO zadania, sprawdza stan faktyczny z dokumentacją złożoną do JRP, wszelkie uwagi lub zastrzeżenia przekazuje do kierownika JRP w ciągu 7 dni od dnia kontroli za pośrednictwem osoby sprawującej nadzór nad pracą ZT;
- e) bierze udział w naradach koordynacyjnych w toku realizacji projektu;
- f) współpracuje z upoważnionymi instytucjami krajowymi i Unii Europejskiej w zakresie kontroli prawidłowej realizacji Projektu w ramach RPO WK-P;
- g) prowadzi korespondencję tematyczną dotyczącą prac ZT;
- h) przekazuje do Zespołu Organizacyjnego dane umożliwiające terminowe przygotowywanie wszelkich wymaganych raportów, w tym raportu z postępów realizacji projektu;
- i) dokonuje oceny zgodności dokumentacji przedstawionej do rozliczenia zadania i sporządza „kartę oceny dokumentacji” przechowywaną w ZT.

3. Bezpośredni nadzór na pracami Zespołu Technicznego sprawuje Dyrektor Departamentu ds. inwestycji Urzędu Marszałkowskiego lub inna osoba upoważniona i akceptuje poprzez złożenie podpisu pod wszystkimi dokumentami, przygotowanymi przez ZT.

W tym celu należy przede wszystkim wypracować jednolity system wartości i postaw, który będzie opierał się na zasadach demokratycznych i humanistycznych. Kluczowe jest również wykształcenie obywateli, którzy będą świadomi swoich praw i obowiązków, a także zdolni do samostanowienia i odpowiedzialności. W tym celu należy zwrócić uwagę na edukację i wychowanie, które powinny być oparte na wartościach takich jak szacunek, odpowiedzialność i solidarność. Ważnym elementem jest również udział obywateli w życiu publicznym, co może być osiągnięte poprzez różne formy organizacji społecznych i inicjatyw obywatelskich. W ten sposób można stworzyć silną i spójną wspólnotę, która będzie w stanie sprostać wyzwaniom, jakie stoją przed państwem.

W tym celu należy przede wszystkim wypracować jednolity system wartości i postaw, który będzie opierał się na zasadach demokratycznych i humanistycznych. Kluczowe jest również wykształcenie obywateli, którzy będą świadomi swoich praw i obowiązków, a także zdolni do samostanowienia i odpowiedzialności. W tym celu należy zwrócić uwagę na edukację i wychowanie, które powinny być oparte na wartościach takich jak szacunek, odpowiedzialność i solidarność. Ważnym elementem jest również udział obywateli w życiu publicznym, co może być osiągnięte poprzez różne formy organizacji społecznych i inicjatyw obywatelskich. W ten sposób można stworzyć silną i spójną wspólnotę, która będzie w stanie sprostać wyzwaniom, jakie stoją przed państwem.

W tym celu należy przede wszystkim wypracować jednolity system wartości i postaw, który będzie opierał się na zasadach demokratycznych i humanistycznych. Kluczowe jest również wykształcenie obywateli, którzy będą świadomi swoich praw i obowiązków, a także zdolni do samostanowienia i odpowiedzialności. W tym celu należy zwrócić uwagę na edukację i wychowanie, które powinny być oparte na wartościach takich jak szacunek, odpowiedzialność i solidarność. Ważnym elementem jest również udział obywateli w życiu publicznym, co może być osiągnięte poprzez różne formy organizacji społecznych i inicjatyw obywatelskich. W ten sposób można stworzyć silną i spójną wspólnotę, która będzie w stanie sprostać wyzwaniom, jakie stoją przed państwem.

W tym celu należy przede wszystkim wypracować jednolity system wartości i postaw, który będzie opierał się na zasadach demokratycznych i humanistycznych. Kluczowe jest również wykształcenie obywateli, którzy będą świadomi swoich praw i obowiązków, a także zdolni do samostanowienia i odpowiedzialności. W tym celu należy zwrócić uwagę na edukację i wychowanie, które powinny być oparte na wartościach takich jak szacunek, odpowiedzialność i solidarność. Ważnym elementem jest również udział obywateli w życiu publicznym, co może być osiągnięte poprzez różne formy organizacji społecznych i inicjatyw obywatelskich. W ten sposób można stworzyć silną i spójną wspólnotę, która będzie w stanie sprostać wyzwaniom, jakie stoją przed państwem.

W tym celu należy przede wszystkim wypracować jednolity system wartości i postaw, który będzie opierał się na zasadach demokratycznych i humanistycznych. Kluczowe jest również wykształcenie obywateli, którzy będą świadomi swoich praw i obowiązków, a także zdolni do samostanowienia i odpowiedzialności. W tym celu należy zwrócić uwagę na edukację i wychowanie, które powinny być oparte na wartościach takich jak szacunek, odpowiedzialność i solidarność. Ważnym elementem jest również udział obywateli w życiu publicznym, co może być osiągnięte poprzez różne formy organizacji społecznych i inicjatyw obywatelskich. W ten sposób można stworzyć silną i spójną wspólnotę, która będzie w stanie sprostać wyzwaniom, jakie stoją przed państwem.