

FORMULARZ DOTYCZĄCY PROMOCJI I INFORMACJI DLA PROPOZYCJI PROJEKTU

Opis działań promocyjnych i informacyjnych w ramach projektu	
Nazwa projektu:	
Promocja i informacja (należy przedstawić w punktach szczegółowy opis działań promocyjnych i informacyjnych planowanych do przeprowadzenia w projekcie wraz z przypisaniem kwot do każdego z działań oraz uzasadnieniem dla ich realizacji i powiązaniem z celem projektu)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zamieszczanie informacji na stronach internetowych Wnioskodawcy oraz Partnera ponadnarodowego. 2. Promocja poprzez udział w seminariach/ spotkaniach/ konferencjach. 3. Bezpłatne ogłoszenia w lokalnych portalach internetowych. <p>W projekcie nie są przewidziane koszty pośrednie, zatem podejmowane działania promocyjne będą bezkosztowe.</p> <p>Internet jest skutecznym narzędziem promocji. Daje możliwość wymiany doświadczeń i prezentacji dobrych praktyk, dostępnych nie tylko w kraju ale na całym świecie. Tak szerokie rozpowszechnienie projektu jest uzasadnione, m.in. z uwagi na uniwersalność oraz powszechność zastosowania. Nie mniej ważną formą dającą możliwość bezpośredniego uczestnictwa i dialogu są organizowane konferencje i seminaria dla konkretnej grupy docelowej, na których możemy pokazać efektu projektu.</p>
Razem budżet działań promocyjnych i informacyjnych:	0,00 zł Podejmowane działania będą bezkosztowe
Stanowisko i podpis osoby reprezentującej podmiot/podmioty zgłaszające:	Adam Szponka Dyrektor Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu
Osoba do kontaktu: /imię i nazwisko, adres mailowy, nr telefonu/	Maria Rosołek e-mail: m.rosolek@rops.torun.pl , tel. 56 657 14 65