

Dotyczący zakresu prac niezbędnych do wykonania stoiska wystawienniczo-promocyjnego województwa kujawsko-pomorskiego na Światowych Wiodących Targach Logistyki, Mobilności, IT i Zarządzania Systemami Zaopatrzenia „transport-logistic” 2019 wraz z obsługą techniczną stoiska.

1. Kompleksowe wykonanie, dostarczenie, montaż i demontaż stoiska wystawienniczo-promocyjnego województwa kujawsko-pomorskiego oraz Partnerów Projektu – Bydgoskiej Agencji Rozwoju Regionalnego Sp. z o.o., Gminy Miasta Toruń, Gminy Miasto Włocławek, Gminy-miasto Grudziądz, Miasta Inowrocław oraz gmin: Aleksandrów Kujawski, Chełmża, Płużnica, Świecie, Brześć Kujawski i Chocień z uwzględnieniem następujących warunków:
  - 1) stoiska narożnego o powierzchni 80 m<sup>2</sup>, nr 231 w hali A4 o wymiarach 8 x 10 m (szczegółowa lokalizacja stoiska znajduje się na planie sytuacyjnym dołączonym do niniejszego dokumentu) wykonawstwo z własnych materiałów dostarczonych do i z targów własnym transportem, na swój koszt i ryzyko.
  - 2) nowoczesna forma stoiska ma obejmować:
    - a) projekt grafiki stoiska,
    - b) projekt techniczny;
    - c) projekt instalacji elektrycznej;
  - 3) nadzór wykonawczy nad realizacją budowy stoiska ma dotyczyć:
    - a) ułożenia podłogi;
    - b) zabezpieczenia podłogi przed uszkodzeniem i zabrudzeniem do czasu zakończenia prac montażowych;
    - c) zabudowy stoiska wraz z wyposażeniem;
    - d) wykonania grafik na stoisku wg przedstawionych i zaakceptowanych projektów;
    - e) wykonania prac pomocniczych związanych z przekazaniem stoiska;
    - f) wykonania instalacji elektrycznej i zapewnienia min. 5 dodatkowych gniazd elektrycznych poza tymi, które będą wykorzystywane do podłączenia urządzeń ujętych w projekcie zabudowy tj. ekran LED, ekspres do kawy itp.) oraz wykonania instalacji oświetleniowej;

- g) zabezpieczenie obsługi technicznej zabudowy w trakcie trwania targów;
  - h) podłączenie do stoiska 3-fazowego prądu oraz doprowadzenie wody z odpływem (opłaty za prąd i wodę w stosunku do organizatora targów ponosi Zamawiający);
  - i) demontaż stoiska.
3. Wykonawca wraz z elementami zabudowy dostarczy na miejsce targów materiały promocyjne przygotowane przez pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego (około 14 kartonów o wadze około 5 kg każdy karton).
4. Zamawiający przewiduje dodatkowe atrakcje mające zachęcić inwestorów do jego odwiedzenia, w związku z tym Wykonawca winien uwzględnić dodatkową przestrzeń w zabudowie na działania o których mowa w ust. 11.
5. Przygotowane stoisko powinno być eleganckie o nowoczesnej, przejrzystej formie zabudowy. Stoisko ma mieć formę częściowo otwartą. Elementy, które winny znaleźć się na zabudowie stoiska:
  - 1) plansza graficzna (mapa) ukazująca Polskę na tle Europy z zaznaczonym obszarem województwa kujawsko-pomorskiego oraz układem głównych sieci komunikacyjnych, korytarzy transportowych,
  - 2) plansza graficzna (zaprojektowana mapa) obrazująca lokalizację partnerów projektów na tle województwa kujawsko-pomorskiego wraz z ukazaniem sieci komunikacyjnych oraz głównych punktów węzłowych, umieszczona w saloniku VIP.
  - 3) Video wall LCD składający się z 6-8 segmentów – liczba ekranów LED ma zostać dostosowana do komfortu odbioru prezentowanych treści przez osoby odwiedzające stoisko oraz umieszczona na takiej wysokości aby nie była zasłonięta przez pozostałe elementy wyposażenia stoiska (np. stoliki, krzesła, roślinność itp.)
6. Stoisko w szczególności musi zawierać:
  - 1) przeszklony, wygłuszony salonik VIP – miejsce dla 6-ciu osób (sofy lub fotele), stolik kawowy;
  - 2) bar z zapleczem umożliwiający serwowanie, kawy (ekspres ciśnieniowy), herbaty napojów, przekąsek;
  - 3) wydzielone strefy rozmów – 2 stoliki po 4 krzesła przy stoliku, 2 stojaki na ulotki, elementy eksponujące emblematy regionu, Video wall LCD wraz z obsługą do prezentacji materiałów multimedialnych, oświetlenie LED;

- 4) 2 lady informacyjne z zamykanymi na klucz szafkami wraz z 4 fotelami barowymi. Przy każdej z lad po 2 fotele;
  - 5) wydzielone pomieszczenie gospodarcze z szafkami na materiały reklamowe;
  - 6) dekorację stoiska w postaci roślin,
7. Wysokość górnej zabudowy stoiska, na której umieszczone zostanie logo invest in kujawsko-pomorskie oraz inne znaki bądź mapy, musi być widoczna dla odbiorcy poruszającego się bezpośrednio przylegającymi do stoiska ciągami komunikacyjnymi.
8. Pomimo wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający zastrzega sobie możliwość wnoszenia zmian w projekcie, których zakres nie będzie miał wpływu na cenę oferty. Wykonawca uwzględni uwagi Zamawiającego, celem wypracowania najbardziej satysfakcjonującej koncepcji uwzględniając zarówno doświadczenie Zamawiającego jak i Wykonawcy.
9. Wszystkie materiały użyte do budowy stoiska będą spełniały wymagane normy bezpieczeństwa zgodnie z ich przeznaczeniem. Instalacje elektryczne i wodnokanalizacyjne wykonane zostaną przez osoby mające odpowiednie kwalifikacje i wiedzę w tym zakresie. Wykonawca ubezpieczy stoisko i swoich pracowników od odpowiedzialności cywilnej od wszelkich szkód wyrządzonych osobom trzecim, w tym organizatorom targów.
10. Catering w postaci 4 rodzajów mini przekąsek rozumianych jako samodzielne dania w formie zimnego bufetu, kawy (ekspres ciśnieniowy obsługiwany przez osobę do podawania i parzenia kawy w sposób profesjonalny tj. przygotowywanie artystycznych kaw np. warstwowych), herbaty i innych napojów serwowanych na stoisku wraz z obsługą. Wykonawca przedstawi propozycje 12 różnych przekąsek, z których Zamawiający wybierze 4 rodzaje mini przekąsek.
11. Wykonawca oświadcza, że zna zasady organizatora Światowych Wiodących Targów Logistyki, Mobilności, IT i Zarządzania Systemami Zaopatrzenia „transport-logic” co do możliwości technicznego i organizacyjnego montażu, funkcjonowania i demontażu zabudowy wg proponowanego projektu, dostępne pod adresem <https://www.transportlogic.de/media/website/files/pdf/application/special-terms-of-participation.pdf>. - punkt B6 (str. 3) zawiera informację o terminach zabudowy i demontażu, natomiast B7 mówi o wytycznych w kwestii zabudowy stoiska.

12. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia wizualizacji 3D stoiska przynajmniej z trzech stron tj: z góry, z boku i z przodu oraz przedstawi wymiarowany rzut stoiska z góry. Dokumentacja, o której mowa wyżej zostanie sporządzona w formie co najmniej A4 w wydruku kolorowym.

Załącznik nr 2 do umowy nr .....

## **INFORMACJA**

### **w związku z przetwarzaniem danych osobowych osoby, której dane dotyczą**

Administrator danych osobowych uprzejmie informuje, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:  
  
Województwo Kujawsko-Pomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu  
NIP: 956-19-45-671, REGON: 871121290  
Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń, reprezentowany przez:  
Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego – Piotra Całbeckiego
- 2) Urząd działa przez przedstawicieli administratora danych osobowych, zgodnie ze strukturą organizacyjną;
- 3) W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych proszę kontaktować się z inspektorem ochrony danych – [iod@kujawsko-pomorskie.pl](mailto:iod@kujawsko-pomorskie.pl);
- 4) Dane osobowe będą przetwarzane w celu:  
postępowania o udzielenie zamówienia publicznego odnośnie opracowania autorskiego projektu oraz wykonania, dostarczenia, montażu i demontażu stoiska województwa kujawsko-pomorskiego oraz Partnerów Projektu – Bydgoskiej Agencji Rozwoju Regionalnego Sp. z o.o., Gminy Miasta Toruń, Gminy Miasto Włocławek, Gminy-miasto Grudziądz, Miasta Inowrocław oraz gmin: Aleksandrów Kujawski, Chełmża, Płużnica, Świecie, Brześć Kujawski i Chocień na Światowych Wiodących Targach Logistyki, Mobilności, IT i Zarządzania Systemami Zaopatrzenia „transport-logistic” 2019 wraz z obsługą techniczną w okresie targów, które odbędą się w Monachium w dniach od 4 do 7 czerwca 2019 r.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą lub mogą być przekazywane wyłącznie do podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów prawa, porozumienia o współadministrowaniu lub umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;
- 6) Podawane dane będą przechowywane w Urzędzie przez okres ustalony na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67);
- 7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz do ich sprostowania, usunięcia, a także do ograniczenia przetwarzania, jak również do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania lub przenoszenia tych danych;
- 8) Posiada Pani/Pan prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 9) Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, jeśli taka zgoda była konieczna do rozpoczęcia czynności przetwarzania, jednakże po zawarciu umowy dane osobowe zostaną usunięte z uwzględnieniem upływu okresu, o którym mowa w pkt 6 niniejszej informacji;
- 10) Podanie danych osobowych jest dobrowolne – w przypadku ich niepodania zobowiązanie Urzędu wobec Pani/Pana nie zostanie zrealizowane;
- 11) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
- 12) Urząd nie zamierza przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.