

## OGŁOSZENIE O DIALOGU TECHNICZNYM

### I. ZAMAWIAJĄCY

Województwo Kujawsko-Pomorskie  
Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, 87-100 Toruń, Plac Teatralny 2

### II. DANE KONTAKTOWE ZAMAWIAJĄCEGO

Województwo Kujawsko-Pomorskie  
Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego,  
87-100 Toruń, Plac Teatralny 2

Departament merytoryczny Zamawiającego przygotowujący i prowadzący dialog techniczny:

Departament Cyfryzacji

Osoba wyznaczona do  
kontaktu:

Emilia Osiecka

[e.osiecka@kujawsko-pomorskie.pl](mailto:e.osiecka@kujawsko-pomorskie.pl)

Tel 56 62 18 532

Wszelką korespondencję kierowaną do Zamawiającego należy opatrzyć dopiskiem: **„Dialog techniczny związany z przygotowaniem dokumentacji do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na budowę „Platformy Miejskiej” na potrzeby miast Bydgoszczy, Grudziądz, Torunia i Włocławka w ramach projektu „Infostrada Kujaw i Pomorza 2.0”.**

### III. PODSTAWA PRAWNA

Dialog techniczny prowadzony jest na podstawie art. 31a - 31c ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, ze zm.) oraz zgodnie z „Regulaminem przeprowadzania dialogu technicznego” opublikowanym na stronie internetowej Zamawiającego.

### IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ORAZ CEL PROWADZENIA DIALOGU

1. Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego (zwany dalej Zapraszającym) informuje, że zaprasza do dialogu technicznego poprzedzającego ogłoszenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie budowa „Platformy Miejskiej” na potrzeby miast Bydgoszczy, Grudziądz, Torunia i Włocławka w ramach projektu „Infostrada Kujaw i Pomorza 2.0”.
2. Prowadzony Dialog Techniczny służyć będzie zapoznaniu się przez Zamawiającego z najlepszymi, najkorzystniejszymi, a także najnowszymi rozwiązaniami technicznymi, organizacyjnymi i technologicznymi w dziedzinie właściwej dla przedmiotu planowanego wdrożenia.

3. Celem prowadzonego dialogu technicznego jest konsultacja z podmiotami właściwymi dla przedmiotu zamówienia oraz pozyskanie przez Zamawiającego wiedzy i informacji, które mogą być wykorzystane przy przygotowaniu opisu przedmiotu zamówienia, jak również ewentualne wykorzystanie informacji pozyskanych od uczestników dialogu technicznego w przygotowaniu specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określeniu warunków umowy, z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji. Intencją Zamawiającego jest ogłoszenie postępowania publicznego, prowadzącego do zawarcia kontraktu na zakup, wdrożenie i uruchomienie „Platformy Miejskiej”.

4. Poprzez udział w dialogu technicznym zaproszone Podmioty udzielają bezwarunkowej zgody na wykorzystanie informacji przekazywanych w trakcie niniejszego dialogu technicznego na potrzeby Zamawiającego związane z przeprowadzeniem zamówienia publicznego.

## V. ZASADY PROWADZENIA DIALOGU

1. Szczegółowe zasady prowadzenia postępowania określone zostały w Regulaminie prowadzenia dialogu technicznego (Załącznik nr 1), opublikowanym na stronie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu - <http://bip.kujawsko-pomorskie.pl/>
2. Dialog techniczny jest prowadzony w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie potencjalnych podmiotów w nim uczestniczących oraz oferowanych przez nich rozwiązań. Dialog ma na celu pozyskanie informacji do przygotowania opisu przedmiotu zamówienia w zakresie wystarczającym dla wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Zapraszający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dialogu z podmiotami, które zostaną wybrane na podstawie ustalonych kryteriów.
3. Zapraszający sporządzi z dialogu pisemny protokół. Zapraszający zastrzega sobie możliwość rejestracji przebiegu dialogu.
4. Przewidywany przez Zapraszającego termin zakończenia dialogu technicznego to 30 dni roboczych od dnia składania wniosków o udział w przedmiotowym dialogu. Termin prowadzenia dialogu technicznego może ulec wydłużeniu w przypadku nie osiągnięcia celów określonych w przedmiocie dialogu technicznego. O fakcie przedłużenia terminu zostaną powiadomione podmioty uczestniczące w dialogu technicznym.
5. Podmioty zainteresowane dialogiem otrzymają zaproszenie do udziału w dialogu, co najmniej z trzydniowym wyprzedzeniem. Za udział w dialogu technicznym podmioty w nim uczestniczące nie otrzymują wynagrodzenia. O zakończeniu dialogu Zapraszający niezwłocznie poinformuje uczestniczące w nim podmioty. Dialog prowadzony będzie w języku polskim.
6. Do dokumentów przedstawianych w innych językach powinno być załączone tłumaczenie na język polski podpisane przez podmiot uczestniczący w dialogu.
7. Dialog będzie miał charakter jawny.
8. Poprzez udział w dialogu technicznym podmioty w nim uczestniczące udzielają bezwarunkowej zgody na wykorzystanie przekazywanych informacji na potrzeby przygotowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a w szczególności opisu przedmiotu zamówienia i istotnych postanowień umownych lub wzoru umowy.
9. Niniejsze ogłoszenie nie stanowi zaproszenia do złożenia oferty w rozumieniu przepisu art. 66 Kodeksu cywilnego, ani nie jest ogłoszeniem o zamówieniu w rozumieniu

przepisów ustawy *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, ze zm.), w szczególności w trybie dialogu konkurencyjnego.

10. Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem postępowania na wybór partnera prywatnego w rozumieniu Ustawy o partnerstwie publiczno-prywatnym, ani na wybór koncesjonariusza w rozumieniu Ustawy o koncesji na roboty budowlane lub usługi.
11. Udział w dialogu technicznym nie jest warunkiem ubiegania się w przyszłości o jakiegokolwiek zamówienie publiczne.

## VI. ZGŁOSZENIE DO UDZIAŁU W DIALOGU TECHNICZNYM

Wnioski o dopuszczenie do dialogu technicznego można składać:

- 1) e-mail na adres [zamowienia@kujawsko-pomorskie.pl](mailto:zamowienia@kujawsko-pomorskie.pl)
- 2) osobiście w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń, Punkt informacyjny – kancelaria (parter);
- 3) Termin składania wniosków: **do dnia 23.04.2019 r., do godz. 10:00**

Zapraszający dopuszcza składanie wniosków (wraz z załącznikami) w formie skanów lub faksów oryginałów dokumentów.

Zapraszający nie jest zobowiązany dopuścić do dialogu technicznego podmioty, które złożą zgłoszenie do udziału w dialogu po wyznaczonym terminie.

## VII. WARUNKI UDZIAŁU W DIALOGU TECHNICZNYM

1. Uczestnikami dialogu technicznego mogą być podmioty, które mogą wykazać doświadczenie w postaci realizacji Platformy Miejskiej. Należy podać adres URL wdrożonej Platformy Miejskiej. W przypadku gdy do dialogu zgłosi się większa ilość uczestników niż wskazana w pkt 4 niniejszego rozdziału do dialogu zostaną zaproszone podmioty, które dysponują największą ilością wdrożeń.
2. Nie dopuszcza się korzystania z doświadczenia innych podmiotów.
3. Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w dialogu uczestnik zobowiązany jest dołączyć wykaz doświadczenia oraz stosowne referencje,
4. Zapraszający zamierza dopuścić do dialogu 5 podmiotów.
5. Podmioty zainteresowane udziałem w dialogu technicznym składają wniosek o dopuszczenie do dialogu technicznego.
6. Wzór wniosku o dopuszczenie do dialogu technicznego stanowi Załącznik nr 2
7. Podmioty, które są zainteresowane udziałem w dialogu technicznym, zobowiązane są do przedłożenia:
  - Aktualnego (wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania wniosków o udział w dialogu technicznym) odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
  - W przypadku, w którym w imieniu podmiotu działa przedstawiciel, którego upoważnienie do reprezentacji nie wynika bezpośrednio z przedstawionego odpisu, przedstawiciel jest zobowiązany do przedłożenia, przed przystąpieniem do dialogu, stosownego oryginału pełnomocnictwa. Podpisy mocodawcy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Dokument pełnomocnictwa należy przedstawić w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność przez notariusza.

8. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z podmiotem występującym, jako pełnomocnik.
9. Wniosek o dopuszczenie do dialogu technicznego bezwzględnie winien zawierać następujące dane: nazwę/imię i nazwisko zainteresowanego podmiotu, adres jego siedziby, wskazanym jest także podanie adresu e-mail zainteresowanego podmiotu, a także numeru telefonu i faksu.
10. Wniosek winien zostać sporządzony w formie pisemnej, w języku polskim. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że osoba (osoby) podpisująca wniosek jest upoważniona do reprezentowania zainteresowanego podmiotu. Dopuszcza się składanie wniosków oraz załączników w formie faksów lub skanów oryginałów dokumentów.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Regulamin prowadzenia dialogu technicznego poprzedzającego ogłoszenie postępowania w sprawie wyboru wykonawcy.

Załącznik nr 2 – Wniosek o dopuszczenie do udziału w Dialogu Technicznym.

Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu dialogu.

## REGULAMIN DIALOGU TECHNICZNEGO

poprzedzającego ogłoszenie postępowania na budowę „Platformy Miejskiej” na potrzeby miast: Bydgoszczy, Grudziądza, Torunia i Włocławka, w ramach projektu „Infostrada Kujaw i Pomorza 2.0” dofinansowanego z Unii Europejskiej w ramach środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020

### § 1

1. Niniejszy regulamin określa zasady prowadzenia przez Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu dialogu technicznego poprzedzającego ogłoszenie zamówienia publicznego na budowę „Platformy Miejskiej” na potrzeby miast: Bydgoszczy, Grudziądza, Torunia i Włocławka, w ramach projektu „Infostrada Kujaw i Pomorza 2.0”.
2. Przeprowadzenie dialogu technicznego nie zobowiązuje Zapraszającego do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie planowanego Przedsięwzięcia.
3. Wybór wykonawcy zostanie dokonany w trakcie odrębnego zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie Prawa Zamówień Publicznych.
4. Celem dialogu technicznego jest pozyskanie przez Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu informacji, które mogą być wykorzystane przy przygotowywaniu opisu przedmiotu zamówienia, SIWZ z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji, dla postępowania, o którym mowa w §2ust.8 Regulaminu. Dialog techniczny prowadzony jest na podstawie art. 31a-31c ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej PZP.

### §2

Ilekcroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

1. Regulaminie - rozumie się przez to niniejszy Regulamin dialogu technicznego, stanowiący załącznik nr 1 do Ogłoszenia o dialogu technicznym,
2. Ogłoszeniu - rozumie się przez to ogłoszenie o dialogu technicznym, dla którego Regulamin stanowi załącznik nr 1, celem przeprowadzenia analizy kosztów i wykonalności poszczególnych części zamówienia wg załączonej specyfikacji - załącznik nr 3 do Ogłoszenia;
3. Zapraszającym - należy rozumieć przez to Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego;
4. Uczestnikowi - należy rozumieć przez to podmioty dopuszczone do Dialogu prowadzonego przez Zapraszającego;
5. Dialogowi - należy rozumieć przez to dialog techniczny uregulowany przepisami art. 31a-c ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.);
6. Komisji - należy rozumieć przez to zespół osób powołany przez właściwe organy Zapraszającego wg wewnętrznych uregulowań, w celu przeprowadzenia niniejszego Dialogu;
7. Przewodniczącym Komisji – osoba reprezentująca Komisję;
8. Przedsięwzięciu - należy rozumieć przez to realizację przedsięwzięcia polegającego na budowie „Platformy Miejskiej” na potrzeby miast Bydgoszczy, Grudziądza, Torunia i Włocławka w ramach projektu „Infostrada Kujaw i Pomorza 2.0” dofinansowanego z Unii Europejskiej w ramach środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

**w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.**

**§3**

1. Za przygotowanie i przeprowadzenie dialogu technicznego odpowiada Komisja.
2. Komisja może działać przy wsparciu biegłych i doradców.
3. Dialog techniczny zostaje wszczęty poprzez zamieszczenie Ogłoszenia o dialogu technicznym na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu <http://bip.kujawsko-pomorskie.pl>.
4. Wniosek o dopuszczenie do udziału w Dialogu, stanowiący załącznik nr 2 do Ogłoszenia, składa się w trybie, terminie i miejscu określonym w Ogłoszeniu.
5. Przewodniczący Komisji, po publikacji Ogłoszenia, może pisemnie, telefonicznie lub poprzez pocztę elektroniczną bezpośrednio poinformować o wszczęciu dialogu technicznego znane sobie podmioty, które w ramach prowadzonej działalności świadczą usługi będące przedmiotem planowanego Przedsięwzięcia.
6. Informację uzupełniające służące lepszemu opisaniu przedmiotu i warunków realizacji przyszłego zamówienia są publikowane na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu <http://bip.kujawsko-pomorskie.pl>. Po otwarciu wniosków, o których mowa w ust. 4, Przewodniczący Komisji przygotowuje harmonogram spotkań z podmiotami, które wyraziły chęć wzięcia udziału w Dialogu.
7. Komisja przeprowadza weryfikację pod względem formalnym złożonych wniosków o dopuszczenie do Dialogu.
8. Przewodniczący Komisji zaprasza podmioty, które złożyły prawidłowe wnioski o dopuszczenie do udziału w dialogu technicznym przekazując im informacje na temat terminu i miejsca spotkania.
9. Zaproszenie winno być wysłane w terminie nie krótszym niż trzy dni przed datą wyznaczonego spotkania. W zaproszeniu Przewodniczący Komisji może określić szczegółowy zakres spraw, które będą przedmiotem Dialogu oraz zażądać wskazania przez Uczestnika przed wyznaczonym terminem spotkania osób, które wezmą udział w spotkaniu i które będą odpowiedzialne za udzielenie odpowiedzi w poszczególnych sprawach z określonego przez Przewodniczącego zakresu.
10. Termin spotkania może zostać przesunięty jedynie po wyrażeniu zgody przez obie strony, z zastrzeżeniem, że wyznaczenie nowego terminu nie spowoduje znaczącego wydłużenia procedury związanej z przeprowadzeniem Dialogu.

**§4**

1. Dialog techniczny jest prowadzony w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz zachowanie równego traktowania podmiotów uczestniczących w Dialogu.
2. Czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem dialogu technicznego wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.

**§5**

1. Dialog z Uczestnikami prowadzi Komisja.
2. W toku prowadzonego postępowania, Komisja przygotowuje odpowiedzi na pisma skierowane przez podmioty uczestniczące w postępowaniu.
3. Dialog prowadzony jest z poszczególnymi podmiotami z osobna.
4. Zapraszający nie pokrywa żadnych kosztów poniesionych przez Uczestników związanych z udziałem w Dialogu.

## §6

1. Dialog prowadzi się w języku polskim.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje są przekazywane pomiędzy Zapraszającym oraz Uczestnikami w formie pisemnej lub drogą elektroniczną (e-mail); każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Prowadzony Dialog ma charakter jawny.
4. Zapraszający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli podmiot uczestniczący w Dialogu, nie później niż przed przekazaniem informacji zastrzegł, że przekazywane konkretnie wskazane informacje nie mogą być udostępniane innym podmiotom.
5. Komisja zobowiązana jest do zapewnienia bieżącego prowadzenia protokołu z dialogu technicznego, a także do udostępniania protokołu z prowadzonego Dialogu wszystkim zainteresowanym podmiotom, z zastrzeżeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
6. Protokół przechowywany jest w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu w sposób gwarantujący jego nienaruszalność.

## §7

1. Dialog techniczny będzie prowadzony do dnia, w którym Zapraszający pozyska wiedzę wystarczającą do:
  - 1) określenia wymagań dla podmiotów, które wezmą udział w planowanym postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego dotyczącego Przedsięwzięcia;
  - 2) precyzyjnego określenia zakresu merytorycznego Przedsięwzięcia;
  - 3) określenia poziomu kosztu realizacji przedmiotowego zamówienia.
2. Zapraszający zastrzega sobie prawo zakończenia dialogu na każdym jego etapie bez podania przyczyn.

## §8

Od decyzji Zapraszającego w toku Dialogu, nie przysługują uczestnikom dialogu żadne środki odwoławcze.

## §9

1. Po zakończeniu Dialogu Komisja sporządza:
  - 1) Protokół z przeprowadzonego Dialogu;
  - 2) Rekomendacje dotyczące wykorzystania wiedzy uzyskanej w trakcie Dialogu do sporządzenia opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji warunków zamówienia lub warunków umowy wraz z informacją o podmiotach, które w Dialogu uczestniczyły.
2. O zakończeniu Dialogu Komisja poinformuje wszystkich jego Uczestników.

## §10

Uczestnikom Dialogu zwrócone zostaną na ich wniosek, wszelkie złożone przez nich materiały dotyczące treści merytorycznych.

## Zgłoszenie do udziału w Dialogu Technicznym

Działając w imieniu....., w odpowiedzi na Ogłoszenie o Dialogu Technicznym nr..... z dnia ....., składam niniejszym Zgłoszenie udziału w Dialogu Technicznym organizowanym przez Województwo Kujawsko-Pomorskie, Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, którego przedmiotem jest budowa „Platformy Miejskiej” na potrzeby miast Bydgoszczy, Grudziądza, Torunia i Włocławka w ramach projektu „Infostrada Kujaw i Pomorza 2.0”.

### Uczestnik:

Nazwa .....

Adres .....

Tel. .... faks ..... e-mail .....

### Dane osoby upoważnionej przez Uczestnika do kontaktów:

Imię i nazwisko .....

Funkcja .....

Tel. .... faks ..... e-mail .....

### W związku ze Zgłoszeniem do udziału w Dialogu Technicznym oświadczam:

- 1) jestem należycie umocowany/a do reprezentowania Uczestnika na dowód czego przedkładam dokument potwierdzający moje umocowanie;
- 2) zapoznałem się z Regulaminem Przeprowadzania Dialogu Technicznego i w całości akceptuję jego postanowienia;
- 3) wyrażam zgodę na przetwarzanie i przechowywanie przez Województwo Kujawsko-Pomorskie, Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego informacji zawartych w niniejszym Zgłoszeniu dla celów Dialogu;
- 4) udzielam bezwarunkowej zgody na wykorzystanie informacji przekazywanych w toku Dialogu, w tym również informacji stanowiących przedmiot praw autorskich Uczestnika, na potrzeby przeprowadzenia zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie budowa „Platformy Miejskiej” na potrzeby miast Bydgoszczy, Grudziądza, Torunia i Włocławka w ramach projektu „Infostrada Kujaw i Pomorza 2.0”, w tym w szczególności do przygotowania opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub określenia warunków umowy dla zamówienia, z zastrzeżeniem § 6 ust. 4 Regulaminu Przeprowadzania Dialogu Technicznego;
- 5) Do wniosku załączam:



- a) Aktualny (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania wniosków o udział w dialogu technicznym) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;
- b) Pełnomocnictwo do reprezentacji Wnioskodawcy, jeżeli nie wynika bezpośrednio z przedstawionego rejestru (jeśli dotyczy).
- c) Referencje potwierdzające spełnienie kryterium opisane w **Ogłoszeniu o dialogu technicznym**.

W imieniu Uczestnika:

-----