

Regulamin wpisu do Wykazu programów rewitalizacji województwa kujawsko-pomorskiego

§1 Definicje

Ilekcroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

- 1) Programie rewitalizacji** - to rozumie się inicjowany, opracowany i uchwalony przez radę gminy, na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1349, 1432 i poz. 2500), wieloletni program działań w sferze społecznej, ekonomicznej, przestrzennej, infrastrukturalnej, środowiskowej, kulturowej, zmierzający do wyprowadzenia obszarów zdegradowanych ze stanu kryzysu oraz stworzenia warunków do ich zrównoważonego rozwoju, stanowiący narzędzie planowania, koordynowania i integrowania różnorodnych aktywności w ramach rewitalizacji (podlegający okresowi przejściowemu zgodnie z ustawą o rewitalizacji) – np. lokalny program rewitalizacji, miejski program rewitalizacji
oraz
opracowany zgodnie z art. 14-24 ustawy o rewitalizacji z dnia 9 października 2015 r. (Dz. U. z 2018 r., poz. 1398) gminny program rewitalizacji;
- 2) rewitalizacji** – to rozumie się przez to kompleksowy proces wyprowadzania ze stanu kryzysowego obszarów zdegradowanych poprzez działania całościowe (powiązane wzajemnie przedsięwzięcia obejmujące kwestie społeczne oraz gospodarcze lub przestrzenno-funkcjonalne lub techniczne lub środowiskowe), integrujące interwencję na rzecz społeczności lokalnej, przestrzeni i lokalnej gospodarki, skoncentrowane terytorialnie i prowadzone w sposób zaplanowany oraz zintegrowany poprzez programy rewitalizacji;
- 3) Wykazie** - to rozumie się Wykaz programów rewitalizacji (o którym mowa w Rozdziale 5 pkt 8 Wytycznych w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020) dla gmin z obszaru województwa kujawsko-pomorskiego, dla których przeprowadzono z wynikiem pozytywnym weryfikację spełnienia wymogów dotyczących cech i elementów programów (tzw. Wykaz programów rewitalizacji województwa kujawsko-pomorskiego), zgodnie z załącznikiem nr 1 do Regulaminu;

- 4) **Zarządzie Województwa Kujawsko-Pomorskiego** – rozumie się przez to organ odpowiedzialny za zatwierdzenie Wykazu oraz Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Kujawsko-Pomorskiego 2014-2020.

§2

Postanowienia ogólne

1. Regulamin wpisu do Wykazu programów rewitalizacji województwa kujawsko-pomorskiego, zwany dalej Regulaminem, określa zasady wpisu programów rewitalizacji do Wykazu programów rewitalizacji województwa kujawsko-pomorskiego.
2. Za utworzenie i aktualizację Wykazu odpowiada Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego, przyjmując Wykaz w formie uchwały.
3. W imieniu Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego zadania związane z utworzeniem i aktualizacją Wykazu wykonuje Departament Funduszy Europejskich Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
4. Wykaz prowadzony jest w oparciu o ocenę zgodności programów rewitalizacji pod kątem spełnienia kryteriów dotyczących cech i elementów tych programów, zgodnie z załącznikiem nr 2 do Regulaminu.
5. Nabór programów rewitalizacji do Wykazu jest naborem otwartym i ciągłym.
6. Nabór programów rewitalizacji do Wykazu nie wiąże się bezpośrednio z dofinansowaniem przygotowania i realizacji tych programów.
7. Aktualizacja Wykazu w formie uchwały Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego następować będzie nie częściej niż raz w miesiącu (w uzasadnionych przypadkach aktualizacja może zostać przeprowadzona częściej).

§3

Nabór i ocena programów rewitalizacji województwa kujawsko-pomorskiego

1. Podmiotem uprawnionym do zgłaszania programu rewitalizacji do Wykazu są pojedyncze gminy miejskie, miejsko-wiejskie i wiejskie.
2. Zgłoszenie programu rewitalizacji do Wykazu następuje poprzez złożenie programu wraz z wypełnionym poprawnie wnioskiem stanowiącym załącznik nr 3 do Regulaminu.
3. Dokumenty wskazane w ust. 2 należy złożyć osobiście (w Biurze Podawczo-Kancelaryjnym), wysłać pocztą lub kurierem na adres:
Departament Funduszy Europejskich
Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego
Plac Teatralny 2
87-100 Toruń
z dopiskiem „Wykaz programów rewitalizacji”
4. Programy złożone w innym trybie niż w ust. 2 lub na inny adres niż w ust. 3 nie zostaną dopuszczone do oceny pod kątem wpisu do Wykazu.
5. Do Wykazu zostaną wpisane automatycznie programy (bez konieczności składania wniosku, o którym mowa w ust. 2), które otrzymały dofinansowanie w konkursie dotacji dla gmin województwa kujawsko-pomorskiego na opracowanie lub

aktualizację programów rewitalizacji i pozytywnie przeszły ocenę pod kątem określonych cech i elementów programów rewitalizacji, zgodnie z załącznikiem nr 2 do Regulaminu.

6. Ocenie, zgodnie z Regulaminem wpisu do Wykazu, podlegają również programy, które otrzymały dofinansowanie w konkursie dotacji skierowanym do jednostek samorządu terytorialnego pod tytułem: „Modelowa rewitalizacja miast” organizowanym przez Ministerstwo Rozwoju.
7. Ocenie poprzedzającej wpis do Wykazu zostaną poddane wyłącznie programy przyjęte przez rady gminy w formie uchwały, spełniające określone cechy i elementy programów rewitalizacji, złożone zgodnie z zasadami wpisu zawartymi w Regulaminie.
8. Kryteria oceny programu rewitalizacji pod kątem wpisu do Wykazu (w formie karty oceny programu) stanowią załącznik nr 2 do Regulaminu.
9. Oceny zgłoszonych do Wykazu programów rewitalizacji dokonywać będą członkowie Zespołu ds. rewitalizacji, powołani uchwałą Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
10. W terminie 7 dni kalendarzowych od zakończenia oceny gmina zostanie pisemnie poinformowana o wyniku oceny.
11. W przypadku konieczności poprawy programu rewitalizacji, wynikającej z przeprowadzonej oceny, gmina jest zobowiązana dokonać zmian lub uzupełnień w terminie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania informacji. W uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek gminy, termin naniesienia zmian lub uzupełnień może zostać wydłużony.
12. Dopuszcza się dwukrotną możliwość dokonywania poprawy programu rewitalizacji. Wymóg kolejnej poprawy będzie skutkował koniecznością ponownego złożenia programu rewitalizacji wraz z wnioskiem stanowiącym załącznik nr 3 do Regulaminu.
13. Niedochowanie wskazanego w ust. 11 terminu będzie skutkowało odrzuceniem złożonego programu rewitalizacji i ewentualnie koniecznością ponownego złożenia programu rewitalizacji wraz z wnioskiem stanowiącym załącznik nr 3 do Regulaminu.

§4

Aktualizacja programów rewitalizacji wpisanych do Wykazu

1. Przez aktualizację programów rewitalizacji wpisanych do Wykazu rozumie się:
 - 1) przyjęcie przez radę gminy uchwały zmieniającej program wpisany do Wykazu,
 - 2) przyjęcie przez radę gminy uchwały przyjmującej program rewitalizacji z jednoczesnym uchyleniem poprzednio obowiązującego.
2. Zgłoszenie zaktualizowanego programu rewitalizacji do Wykazu następuje poprzez złożenie dokumentów, o których mowa w ust. 3, osobiście (w Biurze Podawczo-Kancelaryjnym), wysłanie pocztą lub kurierem na adres:

Departament Funduszy Europejskich
Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego
Plac Teatralny 2
87-100 Toruń

z dopiskiem „Wykaz programów rewitalizacji-aktualizacja programu”

3. W celu aktualizacji programu rewitalizacji znajdującego się w Wykazie należy złożyć:
 - 1) wniosek o wykreślenie programu rewitalizacji znajdującego się w Wykazie, stanowiący załącznik nr 5 do Regulaminu – w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2;
 - 2) wniosek o wpis zaktualizowanego dokumentu do Wykazu, stanowiący załącznik nr 4 do Regulaminu. Dodatkowo w przypadku aktualizacji programu gminy wiejskiej lub miejsko-wiejskiej, w ramach, którego planuje się pozyskać dofinansowanie na realizację projektów infrastrukturalnych ze środków z Działania 7.1 RPO WK-P, należy dołączyć **oświadczenie właściwej Lokalnej Grupy Działania** (zgodnie ze wzorem dołączonym do ww. wniosku);
 - 3) program rewitalizacji przyjęty uchwałą rady gminy w wersji papierowej i elektronicznej. Przy czym załącznikiem do uchwały rady gminy powinna być ujednolicona wersja programu po wprowadzeniu zmian, a nie wyłącznie części programu będące przedmiotem aktualizacji;
 - 4) wersję elektroniczną programu rewitalizacji z zaznaczonymi zmianami¹,
 - 5) uchwałę rady gminy (oryginał, odpis lub kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu gminy);
 - 6) opinię Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska oraz Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego (jeżeli dotyczy²);
 - 7) formularz aktualizacji programu z wykazem zmian w programie wraz z uzasadnieniem (zgodnie ze wzorem dołączonym do ww. wniosku);
 - 8) w przypadku aktualizacji programu rewitalizacji, który uzyskał wpis do Wykazu na podstawie oceny pozytywnej warunkowej przedstawić, informację o sposobie uwzględnienia uwag zamieszczonych w piśmie informującym o wpisie programu do Wykazu jako: wykaz uwag uwzględnionych z wyjaśnieniem sposobu ich uwzględnienia, wykaz uwag nieuwzględnionych z uzasadnieniem ich nieuwzględnienia;
 - 9) w przypadku zmian mających wpływ na delimitację obszaru rewitalizacji tj. szczególności zmianę wskaźników oraz zakres interwencji, informację w zakresie stanu realizacji wskaźników celów rewitalizacji zawartych w dotychczas obowiązującym programie rewitalizacji (Załącznik nr 6 do Regulaminu).
4. Ocena oraz wpis do Wykazu zaktualizowanego programu rewitalizacji odbywa się na podstawie zapisów niniejszego Regulaminu określonych dla procedury wpisu programu rewitalizacji do Wykazu w §3 ust. 7-13 oraz § 6. Przy czym warunkiem pozytywnego wyniku weryfikacji aktualizacji programu rewitalizacji jest pozytywna ocena kryteriów uwzględnionych w karcie oceny (załącznik nr 2 do Regulaminu), na które miały wpływ zmiany wynikające z aktualizacji dokumentu.
5. Aktualizacja programu rewitalizacji wpisanego do Wykazu jest wymagana w szczególności w przypadku:

¹ Nie ma obowiązku przesyłania wersji elektronicznej z zaznaczonymi zmianami w szczególności w przypadku, kiedy ponownie zostanie przeprowadzona delimitacja obszaru rewitalizacji, która spowoduje konieczność wprowadzenia licznych zmian w dokumencie.

² Obowiązek weryfikacji konieczności wystąpienia o opinię do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska oraz Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego spoczywa na gminie składającej aktualizację programu.

- 1) zmiany w części projektowej programu rewitalizacji obejmującej m.in. istotną zmianę zakresu rzeczowego projektu³, prognozowanych celów/rezultatów programu, źródła dofinansowania projektu (jedynie w przypadku zmiany źródła dofinansowania na planowane do pozyskania w ramach Działania/Poddziałania 7.1 i/lub 6.2 i/lub 6.4.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego 2014-2020), czy zwiększenia kwoty dofinansowania projektu w ramach Działania 7.1;
- 2) zmiany w części delimitacyjnej obszaru rewitalizacji (m.in. poprzez zmianę metody delimitacji obszaru zdegradowanego/ rewitalizacji lub zmiany wskaźników będących dotychczas podstawą wyznaczenia obszaru zdegradowanego/rewitalizacji). Wówczas proces delimitacji należy przeprowadzić ponownie z wykorzystaniem aktualnych danych źródłowych⁴ dla wszystkich wskaźników i informacji, które posłużyły do wyznaczenia obszaru zdegradowanego, mając na uwadze, że zmiana w części delimitacyjnej powinna skutkować korektą całego dokumentu. Jeżeli aktualizacja programu rewitalizacji wymaga przeprowadzenia ponownej delimitacji obszaru rewitalizacji, powinna być ona wykonana na podstawie metod przedstawionych dla danego typu gminy w „Zasadach programowania...” W uzasadnionych przypadkach, dopuszcza się wykorzystanie przez gminę autorskiej metody delimitacji Obszaru Zdegradowanego i Obszaru Rewitalizacji. Autorska metoda delimitacji, przed złożeniem programu do oceny, musi zostać uzgodniona/zaakceptowana przez Zespół ds. rewitalizacji⁵.
6. W przypadku przerwania realizacji projektu po podpisaniu umowy o dofinansowanie w ramach Działania/Poddziałania 6.2, 6.4.1, 7.1 i nie zakończeniu zadań rewitalizacyjnych, beneficjent będzie zobowiązany do zwrotu otrzymanej dotacji.
7. Aktualizacja programu rewitalizacji wpisanego do Wykazu powinna być dostosowana do zakresu wprowadzanych zmian. Nie jest niezbędne dokonywanie zmian w częściach programu, które w ocenie organu sporządzającego zachowały aktualność w zakresie generalnej oceny stanu (nawet jeśli zdezaktualizowały się dane statystyczne użyte do charakterystyki zagadnień nieistotnych dla wprowadzanych zmian). W szczególności może to dotyczyć całości lub części rozdziałów: uproszczonej diagnozy gminy z wnioskami i szczegółowej diagnozy obszaru rewitalizacji.
8. Przy każdorazowej aktualizacji programu rewitalizacji dotyczącej zmiany obszaru rewitalizacji lub zakresu interwencji niezbędne jest przeprowadzenie ponownych konsultacji społecznych. Przy takim zakresie wprowadzanych zmian do programu, powinien on zawierać informację/raport z konsultacji przeprowadzonych podczas aktualizacji. W przypadku, gdy podstawą prawną programu jest ustawa o rewitalizacji,

³ Rozumie się przez to zmianę zakresu wpływającą znacząco na charakter przedsięwzięcia.

⁴ Za akceptowalne uważa się dane według najbardziej aktualnego stanu, jednak nie starsze niż sprzed 2 lat w stosunku do roku dokonywania aktualizacji. W szczególnych przypadkach dopuszcza się możliwość indywidualnego ustalenia z Departamentem Funduszy Europejskich Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego użycia danych za inny okres.

⁵ Szczegóły dotyczące autorskiej metody zostały omówione w „Zasadach programowania przedsięwzięć rewitalizacyjnych w celu ubiegania się o środki finansowe w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020”.

o której mowa w §1 pkt. 1, przy aktualizacji programu rewitalizacji należy pamiętać o obowiązkach wynikających z jej stosowania.

9. Na etapie aktualizacji programu rewitalizacji, który uzyskał wpis do Wykazu na podstawie oceny pozytywnej warunkowej, zaktualizowany dokument musi uwzględniać uwagi zamieszczone w piśmie informującym o wpisie dokumentu do Wykazu. W przypadku braku uwzględnienia w zaktualizowanym dokumencie uwag wskazanych w ww. piśmie, gmina zostanie wezwana do złożenia wyjaśnień w powyższym zakresie. Jednocześnie Zespół ds. rewitalizacji zastrzega sobie prawo do wstrzymania się od oceny aktualizacji programu rewitalizacji do czasu wprowadzenia powyższych uwag. Ponadto w treści aktualizowanego dokumentu należy uwzględnić także wszelkie zmiany, które zostały zgłoszone do IZ RPO WK-P na etapie składania sprawozdań kwartalnych z realizacji przedsięwzięć dofinansowanych ze środków RPO WK-P i innych, ujętych w programie rewitalizacji.
10. Przed podjęciem działań w zakresie aktualizacji programu rewitalizacji rekomenduje się wyjaśnienie z Biurem ds. Polityki Terytorialnej w Departamencie Funduszy Europejskich Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, kwestii konieczności aktualizacji programu w kontekście planowanych zmian założeń i/lub ustaleń programu.

§5

Wykreślenie programów rewitalizacji wpisanych do Wykazu

1. Gmina wnioskując o wykreślenie programu rewitalizacji z Wykazu, składa wniosek zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do Regulaminu na adres i w sposób, o którym mowa w § 3 ust. 3.
2. Wykreślenie programu rewitalizacji z Wykazu może nastąpić, jeśli:
 - 1) gmina złożyła pisemny wniosek o wykreślenie z Wykazu m.in. w związku z:
 - a) aktualizacją programu rewitalizacji w rozumieniu §4 ust. 1 pkt 2,
 - b) rezygnacją z dofinansowania projektów ujętych w programie rewitalizacji ze środków unijnych w ramach Działania 7.1, 6.2 oraz Poddziałania 6.4.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020,
 - c) odstąpieniem od realizacji zapisów programu rewitalizacji (podjęcie uchwały uchylającej program);
 - 2) gmina złożyła niezgodne z prawdą dokumenty aplikacyjne;
 - 3) nastąpiła inna przesłanka wpływająca na spełnienie wymagań zawartych w Regulaminie.
3. O decyzji o wykreśleniu z Wykazu wraz z datą skreślenia, gmina zostanie poinformowana pisemnie w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia podjęcia decyzji o skreśleniu przez Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

§6

Wykaz programów rewitalizacji województwa kujawsko-pomorskiego

1. W Wykazie znajdują się wyłącznie programy rewitalizacji, dla których przeprowadzono z wynikiem pozytywnym weryfikację spełnienia kryteriów dotyczących cech i elementów programów, zgodnie z załącznikiem nr 2 do Regulaminu.
2. W Wykazie znajdują się wyłącznie programy rewitalizacji z gmin miejskich, miejsko-wiejskich i wiejskich województwa kujawsko-pomorskiego.
3. W Wykazie może znajdować się wyłącznie jeden program rewitalizacji z jednej gminy.
4. Programy rewitalizacji zostaną umieszczone w Wykazie według kolejności uzyskania akceptacji Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego pod kątem spełnienia cech i elementów programów rewitalizacji.
5. Wykaz będzie publikowany na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w zakładce www.kujawsko-pomorskie.pl/rewitalizacja.
6. W Wykazie znajdować się będą takie informacje jak:
 - 1) rodzaj gminy;
 - 2) nazwa gminy, dla której przygotowano program rewitalizacji;
 - 3) powiat na terenie którego położona jest gmina, dla której przygotowano program rewitalizacji;
 - 4) tytuł programu rewitalizacji;
 - 5) data przyjęcia programu przez radę gminy;
 - 6) nr i tytuł uchwały Rady Gminy/Rady Miasta, którą przyjęto program rewitalizacji;
 - 7) podstawa prawna przygotowania programu rewitalizacji;
 - 8) określenie czy program rewitalizacji jest nowym dokumentem czy aktualizacją;
 - 9) data wpisania do Wykazu;
 - 10) nr i tytuł uchwały Zarządu Województwa, na podstawie której program został wpisany do Wykazu.

Załączniki do Regulaminu:

1. Wzór Wykazu programów rewitalizacji województwa kujawsko-pomorskiego.
2. Karta oceny programu rewitalizacji do umieszczenia w Wykazie programów rewitalizacji województwa kujawsko-pomorskiego.
3. Wniosek o wpis do Wykazu programów rewitalizacji województwa kujawsko-pomorskiego.
4. Wniosek o wpis aktualizacji do Wykazu programów rewitalizacji województwa kujawsko-pomorskiego.
5. Wniosek o wykreślenie z Wykazu programów rewitalizacji województwa kujawsko-pomorskiego.
6. Informacja o stanie realizacji wskaźników celów rewitalizacji zawartych w dotychczas obowiązującym programie rewitalizacji.