

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zawarta w dniu2019 r. pomiędzy:

Województwem Kujawsko-Pomorskim z siedzibą w Toruniu Pl. Teatralny 2,
NIP: 956-19-69-536, REGON: 092350613 reprezentowanym przez:

1.....

2.

Zwanym dalej „Powierającym”,

a

....., NIP, REGON

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

łącznie zwanych również „Stronami”.

W związku z zawarciem w dniu.....2019 r. umowy o dzieło nr2019, zwanej dalej „Umową zasadniczą”, której przedmiotem jest wykonanie badania ewaluacyjnego pt. „Ewaluacja instrumentu RLKS w ramach RPO WK-P na lata 2014-2020 w kontekście doświadczeń perspektywy 2014-2020 i wskazania założeń wsparcia na lata 2021-2027”, zawierającego dane osobowe, Strony postanawiają co następuje:

§ 1

Użyte w umowie określenia oznaczają:

- 1) ustawa – ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000);
- 2) RODO – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy



- 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1);
- 3) Dane osobowe – dane, w rozumieniu art. 4 pkt 1 RODO, przetwarzane przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy nr 2018 z dnia 2018 r., w szczególności:
- a) podmiotów, które aplikują o środki unijne i realizują projekty w ramach RPO WK-P 2014-2020, w tym w szczególności: wnioskodawców, beneficjentów, partnerów, podmiotów realizujących projekt i uczestników projektu,
 - b) personelu projektu i pracowników oraz osób upoważnionych do występowania w imieniu podmiotów wskazanych w lit. a),
 - c) użytkowników systemów informatycznych funkcjonujących w ramach RPO WK-P 2014-2020,
 - d) ekspertów oceniających projekty,
 - e) członków Komitetu Monitorującego RPO WK-P na lata 2014-2020;
- 4) Administrator Danych Osobowych – osoba fizyczna lub prawna, organ publiczny, jednostka lub inny podmiot, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych, tj. Województwo Kujawsko-Pomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu, reprezentowane przez: Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego;
- 5) przetwarzanie danych osobowych – przetwarzanie w rozumieniu art. 4 pkt 2 RODO, tj. operację lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taką jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie;
- 6) dokument – dowolny nośnik tradycyjny lub elektroniczny, na którym zapisane są dane osobowe;
- 7) pracownik – osoba świadcząca pracę na podstawie stosunku pracy lub stosunku cywilnoprawnego;
- 8) RPO WK-P 2014-2020 – Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020

9) zbiór danych – każdy posiadający strukturę zestaw danych o charakterze osobowym, dostępnych według określonych kryteriów, niezależnie od tego, czy zestaw ten jest rozproszony lub podzielony funkcjonalnie tj.:

1) zbiór Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, zwany „zbiorem RPO WK-P”;

§ 2

1. Powierzający, jako administrator danych osobowych powierza Wykonawcy - rozumianego jako podmiot przetwarzający, w trybie art. 28 RODO - przetwarzanie danych osobowych w imieniu i na rzecz Powierzającego na warunkach i w celach opisanych w niniejszej umowie, jak również przy uwzględnieniu zapisów Umowy zasadniczej, w ramach zbioru RPO WK-P.
2. Powierzający powierza Wykonawcy Dane Osobowe do przetwarzania tylko i wyłącznie w celu realizacji przedmiotu Umowy zasadniczej w zakresie wykonania badania ewaluacyjnego pt. „Ewaluacja instrumentu RLKS w ramach RPO WK-P na lata 2014-2020 w kontekście doświadczeń perspektywy 2014-2020 i wskazania założeń wsparcia na lata 2021-2027”.
3. Zakres Danych Osobowych powierzonych Wykonawcy do przetwarzania stanowi Załącznik nr 1: Zakres powierzonych do przetwarzania danych osobowych do niniejszej umowy.
4. Powierzający powierza Wykonawcy przetwarzanie powierzonych do przetwarzania danych osobowych na okres trwania Umowy zasadniczej.
5. Wykonawca niezwłocznie po upływie terminu, o którym mowa w ust. 4. przekaże Powierzającemu pisemne oświadczenie, w którym potwierdzi, że nie posiada żadnych danych osobowych, których przetwarzanie zostało mu powierzone na podstawie niniejszej umowy.
6. Zmiana przez Powierzającego zakresu danych osobowych przetwarzanych w Systemie, spowoduje zmianę zakresu powierzenia danych osobowych, o którym mowa w ust. 3, bez konieczności zmian zapisów umowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych zgodnie z umową, ustawą, RODO oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
2. Wykonawca zapewni wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których one dotyczą.



3. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) ograniczenia dostępu do powierzonych do przetwarzania danych osobowych, wyłącznie do pracowników posiadających upoważnienie do przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych;
- 2) zachowania w tajemnicy wszystkich danych osobowych powierzonych mu w trakcie obowiązywania Umowy zasadniczej, a także zachowania w tajemnicy informacji o stosowanych sposobach zabezpieczenia danych osobowych, również po rozwiązaniu Umowy,
- 3) wymagania od swoich pracowników przestrzegania należytej staranności w zakresie zachowania w poufności powierzonych do przetwarzania danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia;
- 4) nadzorowania swoich pracowników, w zakresie zabezpieczenia przetwarzania danych osobowych;
- 5) niewykorzystywania danych osobowych powierzonych do przetwarzania na podstawie umowy dla celów innych niż określone w umowie;
- 6) udzielania Powierzającemu na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych;
- 7) prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych;
- 8) przechowywania dokumentów w czasie nie dłuższym niż czas niezbędny do zrealizowania zadań, do których wykonania dokumenty są przeznaczone, po tym czasie sporządzone kopie powierzonych do przetwarzania danych osobowych należy usunąć z nośników elektronicznych w sposób trwały i nieodwracalny, a nośniki papierowe, na których utrwalono powierzone do przetwarzania dane osobowe należy zniszczyć.

4. Wykonawca zobowiąże osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych do:

- 1) pracy jedynie z dokumentami niezbędnymi do wykonania obowiązków wynikających z realizacji Umowy zasadniczej;
- 2) nietworzenia kopii dokumentów innych, niż niezbędne do realizacji Umowy zasadniczej;
- 3) zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz informacji o stosowanych sposobach ich zabezpieczenia, także po ustaniu stosunku prawnego łączącego osobę upoważnioną do przetwarzania danych osobowych z Wykonawcą;
- 4) nieprzemieszczania dokumentów lub ich kopii poza siedzibę Wykonawcy;
- 5) właściwego zabezpieczenia utworzonych kopii dokumentów przed: dostępem do nich osób nieupoważnionych, przetwarzaniem z naruszeniem RODO lub ustawy, nieautoryzowaną zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

§ 4

1. Powierzający umocowuje Wykonawcę do dalszego powierzenia – na piśmie, na warunkach opisanych w umowie - przetwarzania danych osobowych w imieniu i na rzecz Powierzającego, osobom/podmiotom tj. Podwykonawcom w celu należytego wykonania przedmiotu Umowy zasadniczej zgodnie z treścią oferty złożonej w postępowaniu.
2. Wykonawca jednocześnie zobowiązuje się zapewnić, w szczególności stosując należyte zapisy w pisemnych umowach zawieranych z Podwykonawcami, iż podejmą oni i wdrożą przed rozpoczęciem świadczenia usług, odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
3. Wykonawca przed dalszym powierzeniem przetwarzania danych osobowych, pisemnie powiadomi Powierzającego o takim zamiarze, wskazując cel oraz zakres dalszego powierzenia, przy czym zakres ten nie może być szerszy niż określony w załączniku nr 1 do umowy.
4. Wykonawca prowadzi wykaz podmiotów, o których mowa w ust.1, którym zostało powierzone przetwarzanie danych osobowych. Wykonawca prowadzi rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania, o którym mowa w art. 30 ust. 2 RODO.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich, jak i wobec Powierzającego, za szkody wynikające z własnych działań i zaniechań w związku z nieprzestrzeganiem RODO, ustawy i innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych oraz za przetwarzanie powierzonych do przetwarzania danych osobowych niezgodnie z umową. Jeżeli podmiot, któremu Wykonawca powierzył dane osobowe do przetwarzania, nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych osobowych, pełna odpowiedzialność wobec administratora za wypełnienie obowiązków tego podmiotu przetwarzającego spoczywa na pierwotnym podmiocie przetwarzającym.

§ 5

1. Powierzający umocowuje Wykonawcę do wydawania i odwoływania upoważnień do przetwarzania danych osobowych. Wykonawca ograniczy dostęp do danych osobowych wyłącznie do osób posiadających upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.
2. Powierzający umocowuje Wykonawcę do dalszego umocowywania podmiotów, o których mowa w §4 ust. 1 do wydawania i odwoływania upoważnień do przetwarzania danych osobowych.
3. Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych stanowi Załącznik nr 2: Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych do niniejszej umowy.

4. Wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych stanowi Załącznik nr 3: Wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych do niniejszej umowy.

§ 6

1. Wykonawca niezwłocznie – jednak nie później niż w ciągu 48 godzin po stwierdzeniu naruszenia – informuje pisemnie Powierzającego o każdym przypadku naruszenia ochrony danych osobowych, co oznacza naruszenie bezpieczeństwa prowadzące do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, zmodyfikowania, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych oraz naruszeniu obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych powierzonych do przetwarzania umową. Zgłoszenie musi zawierać wszystkie elementy określone w art. 33 ust. 3 RODO oraz informacje umożliwiające określenie czy naruszenie skutkuje wysokim ryzykiem naruszenia praw lub wolności osób fizycznych. Jeżeli Wykonawca nie będzie mógł udzielić w tym samym czasie informacji, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO może ich udzielać sukcesywnie, bez zbędnej zwłoki.
2. W przypadku stwierdzenia, że naruszenie, o którym mowa w ust. 1, powoduje wysokie ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, Wykonawca, na polecenie Powierzającego, bez zbędnej zwłoki, zawiadamia o naruszeniu osoby, których dane osobowe dotyczą.
3. Wykonawca bez zbędnej zwłoki informuje Powierzającego o wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub organ nadzorczy, Policję lub sąd.

§ 7

1. Wykonawca umożliwi Powierzającemu i podmiotom przez niego upoważnionym, przeprowadzenie audytu zgodności z RODO, ustawą, przepisami powszechnie obowiązującego prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych, przetwarzania powierzonych danych osobowych w miejscach, w których są one przetwarzane, a także zobowiąże podmioty, o których mowa w § 4 ust. 1 umowy, do umożliwienia przeprowadzenia audytu Powierzającemu lub podmiotom przez niego upoważnionym. Pisemne zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia audytu powinno być przekazane podmiotowi kontrolowanemu co najmniej 10 dni roboczych przed dniem rozpoczęcia audytu.
2. W przypadku powzięcia przez Powierzającego wiadomości o rażącym naruszeniu przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z RODO, ustawy, przepisów powszechnie obowiązującego prawa dotyczących ochrony danych osobowych, Wykonawca umożliwi

Powierzającemu lub podmiotom przez niego upoważnionym, dokonanie niezapowiedzianej kontroli lub audytu w celu, o którym mowa w ust. 1.

3. W ramach kontroli, podjętej na podstawie ust. 1 - 2, Powierzający lub podmioty przez niego upoważnione, mają w szczególności prawo do:
 - 1) wstępu, w godzinach pracy podmiotu kontrolowanego, za okazaniem imiennego upoważnienia, do pomieszczeń, w których przetwarzane są powierzone do przetwarzania dane osobowe i przeprowadzenia niezbędnych badań lub innych czynności kontrolnych, w celu oceny zgodności przetwarzania danych osobowych z RODO, ustawą, przepisami powszechnie obowiązującego prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych;
 - 2) żądania złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
 - 3) wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli lub audytu oraz sporządzania ich kopii;
 - 4) przeprowadzania oględzin urządzeń i nośników oraz oględzin na stacjach używanych do przetwarzania danych osobowych.
4. Powyższe uprawnienia kontrolerów nie wyłączają stosowania uregulowań wynikających z wytycznych w zakresie kontroli wydanych na podstawie art. 5 ust. 1 ustawy wdrożeniowej.
5. Po przeprowadzeniu kontroli Powierzający lub podmioty przez niego upoważnione mogą przekazać Wykonawcy informację pokontrolną wraz z ewentualnymi zaleceniami pokontrolnymi/ rekomendacjami, wraz z terminem ich realizacji.
6. Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, sporządzonych w wyniku audytów przeprowadzonych przez Powierzającego lub podmioty przez niego upoważnione albo przez inne instytucje upoważnione do audytu na podstawie odrębnych przepisów.
7. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Powierzającego o wynikach kontroli przeprowadzanych przez podmioty uprawnione na podstawie odrębnych przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, o kontrolach przez nich przeprowadzonych związanych z przetwarzaniem danych osobowych w zakresie powierzonym umową, w tym o ich wszczęciu, wynikach oraz realizacji ewentualnych zaleceń/ rekomendacji związanych z tymi kontrolami.

§ 8

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z niniejszą umową, a w szczególności za udostępnianie osobom nieupoważnionym.
2. W przypadku naruszenia przepisów ustawy lub niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w następstwie czego Powierzający, jako administrator danych osobowych zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub zostanie ukarany karą grzywny, Wykonawca zobowiązuje się pokryć Powierzającemu poniesione z tego tytułu kary i odszkodowania.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego dotyczące ochrony danych osobowych, w szczególności RODO i ustawy.
2. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Sądem właściwym dla sporów wynikłych z niniejszej umowy, będzie Sąd właściwy dla siedziby Powierzającego.
4. Umowa powierzenia przetwarzania danych wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie strony i obowiązuje do dnia wykonania Umowy zasadniczej.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Powierzającego i jeden dla Wykonawcy.

.....

Powierzający

.....

Wykonawca

Załącznik nr 1 Zakres powierzonych do przetwarzania danych osobowych

Zbiór Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020

Zakres danych osobowych wnioskodawców, beneficjentów, partnerów, podmiotów realizujących projekt	
Lp.	Zakres
Użytkownicy systemów informatycznych (poza CST) wspierających realizację RPO WK-P na lata 2014-2020 ze strony wnioskodawców/ beneficjentów/ partnerów/ podmiotów realizujących projekt	
1	Imię
2	Nazwisko
3	Adres e-mail
4	Login
Wnioskodawcy/ beneficjenci:	
1	Nazwa
2	Forma prawna
3	Forma własności
4	NIP
5	REGON
6	Status przedsiębiorstwa
7	Nazwa i numer dokumentu rejestrowego
8	PKD
9	Adres siedziby/oddziału: Ulica Nr budynku Nr lokalu Kod pocztowy Miejscowość Kraj Województwo Powiat Gmina Telefon Fax Adres e-mail
10	Osoba/y uprawniona/e upoważniona/e do podpisania wniosku/umowy o dofinansowanie projektu/ do podejmowania wiążących decyzji w imieniu wnioskodawcy/ beneficjenta: Imię Nazwisko Stanowisko Upoważnienie (nr/syg./data lub inne dane identyfikacyjne dokumentu)
11	Osoba upoważniona do kontaktów: Imię Nazwisko Numer telefonu Adres e-mail Numer faksu Adres Ulica



	Nr budynku Nr lokalu Kod pocztowy Miejscowość
Partnerzy:	
1	Nazwa
2	Forma prawna
3	Forma własności
4	Status przedsiębiorstwa
5	Nazwa i numer dokumentu rejestrowego
6	PKD
7	NIP
8	REGON
9	Adres siedziby: Ulica Nr budynku Nr lokalu Kod pocztowy Miejscowość Kraj Województwo Powiat Gmina Telefon Fax Adres e-mail
10	Osoba/y uprawniona/e do podejmowania wiążących decyzji w imieniu partnera: Imię Nazwisko Stanowisko
11	Symbol Partnera

Dane pracowników zaangażowanych w przygotowanie i realizację projektów oraz dane pracowników instytucji zaangażowanych we wdrażanie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014 2020, którzy zajmują się obsługą projektów

Lp.	Zakres
1	Imię
2	Nazwisko
3	Adres e-mail
4	Rodzaj użytkownika
5	Miejsce pracy
6	Numer telefonu
7	Nazwa wnioskodawcy/beneficjenta

Dane dotyczące personelu projektu

Lp.	Zakres
1	Imię
2	Nazwisko
3	Kraj
5	Forma zaangażowania



6	Okres zaangażowania w projekcie
7	Wymiar czasu pracy
8	Godziny czasu pracy
9	Stanowisko
13	Data zaangażowania w projekcie

Dane uczestników instytucjonalnych (osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą)

Lp.	Zakres
1	Kraj
2	Nazwa instytucji
3	NIP
4	Typ instytucji
5	Województwo
6	Powiat
7	Gmina
8	Miejscowość
9	Ulica
10	Nr budynku
11	Nr lokalu
12	Kod pocztowy
13	Obszar wg stopnia urbanizacji (DEGURBA)
14	Telefon kontaktowy
15	Adres e-mail
16	Data rozpoczęcia udziału w projekcie
17	Data zakończenia udziału w projekcie
18	Czy wsparciem zostali objęci pracownicy instytucji
19	Rodzaj przyznanego wsparcia
20	Data rozpoczęcia udziału we wsparciu
21	Data zakończenia udziału we wsparciu

Dane związane z badaniem kwalifikowalności wydatków w projekcie

Lp.	Zakres
1	Dane niezbędne do potwierdzenia kwalifikowalności środków w projekcie zgodnie z Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020

Dane kandydatów na ekspertów/ekspertów oceniających projekty

Lp.	Zakres
1	Imię
2	Nazwisko
6	Adres e-mail
7	Telefon
11	Miejsce pracy
12	Zawód
13	Wykształcenie
14	Informacje dot. dziedziny, w której kandydat na eksperta posiada wiedzę, umiejętności, doświadczenie lub wymagane uprawnienia
15	Informacja na temat wiedzy, umiejętności, doświadczenia, uprawnień kandydata na eksperta



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Zbiór Komitet Monitorujący RPO WK-P na lata 2014-2020

Dane dotyczące osób z Komitetu Monitorującego RPO WK-P na lata 2014-2020	
Lp.	Zakres
1	Imię
2	Nazwisko
3	Inne dane osobowe: Płeć, Pełniona funkcja w Komitecie, Adres poczty elektronicznej,
4	Miejsce pracy
5	Zawód
6	Numer telefonu

Załącznik nr 2 Wzór upoważnienia do
przetwarzania danych osobowych

UPOWAŻNIENIE Nr _____

**Do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji umowy nr _____ 2018
z dnia _____ 2018 r.**

Z dniem _____ r., na podstawie art. 29 w związku z art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016) dalej „RODO”, upoważniam Pana/Panią¹ _____ do przetwarzania danych osobowych powierzonych w celu realizacji umowy nr _____ z dnia _____ r. Upoważnienie wygasa z chwilą ustania Pana/Pani stosunku prawnego łączącego Pana/Panią z _____ lub z chwilą jego odwołania.

Czytelny podpis osoby upoważnionej do wydawania i odwoływania upoważnień

Oświadczam, że zapoznałem/am się z przepisami powszechnie obowiązującymi dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym z RODO, a także z obowiązującym w _____ opisem technicznych i organizacyjnych środków zapewniających ochronę i bezpieczeństwo przetwarzanych danych osobowych i zobowiązuję się do przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych określonych w tych dokumentach.

Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych, z którymi zapoznałem/am się oraz sposobów ich zabezpieczenia, zarówno w okresie trwania umowy jak również po ustaniu stosunku prawnego łączącego mnie z _____.

Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

¹ niepotrzebne skreślić



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Załącznik nr 3 Wzór odwołania upoważnienia do
przetwarzania danych osobowych

ODWOŁANIE UPOWAŻNIENIA Nr _____

Do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji umowy nr _____
z dnia _____

Z dniem _____ r., na podstawie art. 29 i w związku z art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L. 119 z 04.05.2016 r.) odwołuję upoważnienie Pana/Pani² _____ do przetwarzania danych osobowych powierzonych w celu realizacji umowy nr _____ z dnia _____ r.

Czytelny podpis osoby upoważnionej do odwołania upoważnienia

² niepotrzebne skreślić