

UCHWAŁA NR 2/49/19
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO
z dnia 16 stycznia 2019 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu do składania oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności Województwa

Na podstawie art. 57 ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2018 r. poz. 913, 1000, 1432 i 2500), uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr 11/462/17 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 24 marca 2017 r. w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu do składania oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności Województwa, zmienionej uchwałą Nr 14/603/17 z dnia 12 kwietnia 2017 r., uchwałą Nr 15/665/17 z dnia 19 kwietnia 2017 r., uchwałą Nr 16/715/17 z dnia 26 kwietnia 2017 r., uchwałą Nr 22/1028/17 z dnia 8 czerwca 2017 r., uchwałą Nr 37/1667/17 z dnia 20 września 2017 r., uchwałą Nr 46/2072/17 z dnia 15 listopada 2017 r., uchwałą Nr 10/367/18 z dnia 14 marca 2018 r., uchwałą Nr 18/807/18 z dnia 9 maja 2018 r., uchwałą Nr 25/1208/18 z dnia 27 czerwca 2018 r., uchwałą Nr 40/1939/18 z dnia 17 października 2018 r. oraz uchwałą Nr 3/61/18 z dnia 5 grudnia 2018 r., w § 1 wprowadza się następujące zmiany:

1) w ust. 1

a) pkt 4, 11, 12, 13, 16, 18 otrzymują brzmienie:

„4) **Panią Krystynę Żejmo-Wysocką**, Dyrektora Departamentu Spraw Społecznych wraz (łącznie) z Panem Sławomirem Kopyściem, Członkiem Zarządu Województwa;

11) **Pana Mirosława Graczyka**, Dyrektora Departamentu Infrastruktury i Transportu wraz (łącznie) z Panem Piotrem Całbeckim, Marszałkiem Województwa, a w przypadku jego nieobecności w pracy potwierdzonej odpowiednim wpisem na liście obecności, oświadczenia woli składać będzie **Pani Marzena Baczyńska**, Zastępca Dyrektora Departamentu Infrastruktury i Transportu wraz (łącznie) z Panem Piotrem Całbeckim, Marszałkiem Województwa;

12) **Panią Annę Sąsiadek-Chuchra**, Dyrektora Wydziału Certyfikacji Regionalnego Programu Operacyjnego wraz (łącznie) z Panem Dariuszem Kurzawą, Wicemarszałkiem Województwa;

13) **Pana Jerzego Janczarskiego**, Dyrektora Departamentu Kultury i Edukacji wraz (łącznie) z Panem Piotrem Całbeckim, Marszałkiem Województwa;

16) **Panią Agnieszkę Tuczyńską**, Dyrektora Departamentu Kontroli Wdrażania Funduszy Europejskich wraz (łącznie) z Panem Zbigniewem Ostrowskim, Wicemarszałkiem Województwa Kujawsko-Pomorskiego;

18) **Pana Adama Stańczyka**, Dyrektora Departamentu Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego wraz (łącznie) z Panem Zbigniewem Ostrowskim, Wicemarszałkiem Województwa, a w przypadku jego nieobecności w pracy potwierdzonej odpowiednim wpisem na liście obecności, oświadczenia woli składać będzie **Pan Andrzej Potoczek** lub **Pan Rafał Modrzewski** wraz (łącznie) z Panem Zbigniewem Ostrowskim, Wicemarszałkiem Województwa;”

b) skreśla się pkt 20;

2) w ust 3:

a) w pkt 1:

- skreśla się litery g, h, i, j,
- lit. o otrzymuje brzmienie:

„o) stwierdzania odmowy przyznania pomocy; stwierdzania o pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia; udzielania odpowiedzi na wezwanie do usunięcia naruszenia prawa oraz na prośby o ponowne rozpatrzenie spraw; stwierdzania odmowy wypłaty całości lub części pomocy; wzywania do zwrotu przyznanej pomocy; ustalania wysokości kwot pomocy nienależnie lub nadmiernie pobranych; stwierdzania zaistnienia przesłanek do wypowiedzenia umowy, w zakresie zadań wdrażanych przez Samorząd Województwa w ramach Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 i 2014-2020, Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013”, Programu Operacyjnego „Rybacko i Morze” na lata 2014-2020;”;

b) w pkt 2 po lit. a dodaje się litery aa w brzmieniu:

„aa) podpisywania wniosków o płatność oraz pozostałych niezbędnych dokumentów wymaganych prawem lub kategorią projektu w ramach projektów własnych realizowanych przez departament w ramach działania 1.5 oraz zatwierdzania zleceń płatności, korekt zleceń płatności, umów oraz wszelkich dokumentów finansowych niezbędnych do dokonywania wypłat ze środków;”;

c) po pkt 2 dodaje się pkt 2a w brzmieniu:

„2a) **Panią Anetę Jędrzejewską**, członka Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego w zakresie:

- a) podpisywania dokumentacji oraz pism związanych z realizacją umów, o których mowa w art. 14 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności, w tym akceptacji zmian nie wymagających aneksów do umów,
- b) podpisywania aneksów do umów o warunkach i sposobie realizacji strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność w ramach instrumentu finansowego rozwój lokalny kierowany przez społeczność (RLKS) oraz udzielania informacji o odmowie zawarcia aneksów,
- c) podpisywania dokumentacji związanej z realizacją przez Samorząd Województwa kontroli prawidłowości realizacji lokalnej strategii rozwoju przez lokalną grupę działania w ramach instrumentu finansowego RLKS oraz dokumentacji stosowanej do wykonywania przez Samorząd Województwa doraźnych kontroli realizacji lokalnej strategii rozwoju przez lokalną grupę działania,
- d) wykonywania czynności wynikających z pełnienia nadzoru Marszałka Województwa nad lokalnymi grupami działania, w zakresie ustawy Prawo o stowarzyszeniach,
- e) wyznaczania terminu przeprowadzania oceny efektywności lokalnych strategii rozwoju (LSR), podpisywania dokumentacji związanej z oceną efektywności realizacji LSR, w przypadku uzyskania negatywnego wyniku oceny efektywności realizacji LSR, podpisywania pism związanych z realizacją i zatwierdzeniem programu naprawczego;”;

d) w pkt 3 po lit. i dodaje się lit j w brzmieniu:

„j) do zawarcia lub wypowiedzenia umów najmu, dzierżawy i użyczenia które są umowami o charakterze zobowiązaniowym;”,

e) w pkt 5 skreśla się lit. a,

f) pkt 9 otrzymuje brzmienie:

„9) **Panią Agnieszkę Tuczyńską**, Dyrektora Departamentu Kontroli Wdrażania Funduszy Europejskich w zakresie:

a) występowania w imieniu Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014-2020 w zakresie ustalania i nakładania korekt finansowych w oparciu o dokument ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego pt. „Wymierzanie korekt finansowych za naruszenia prawa zamówień publicznych związanych z realizacją projektów współfinansowanych ze środków funduszy UE” oraz w imieniu Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014-2020 w zakresie ustalania i nakładania korekt finansowych w oparciu o rozporządzenie wydane przez właściwego ministra do spraw rozwoju regionalnego na podstawie art. 24 ust. 13 ustawy wdrożeniowej,

b) podpisywania zawiadomień o planowanych kontrolach oraz pism przekazujących wystąpienia pokontrolne;”,

g) pkt 10 otrzymuje brzmienie:

„10) W przypadku nieobecności w pracy pani Agnieszki Tuczyńskiej, Dyrektora Departamentu Kontroli Wdrażania Funduszy Europejskich, potwierdzonej odpowiednim wpisem na liście obecności, oświadczenia woli w zakresie określonym w § 1 ust. 3 pkt 9 lit. a oraz b składać będzie **Pan Tomasz Jaroszewski**, zastępca Dyrektora Departamentu Kontroli Wdrażania Funduszy Europejskich;”,

h) pkt 11 otrzymuje brzmienie:

„11) **Pana Adama Stańczyka**, Dyrektora Departamentu Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego w zakresie:

a) podpisywania pism związanych z realizacją projektów,

b) podpisywania harmonogramów i sprawozdań z realizacji projektów,

c) podpisywania wniosków Beneficjentów o płatność wraz z załącznikami,

d) potwierdzania za zgodność z oryginałem i parafowania dokumentów niezbędnych do sprawowania obowiązków w imieniu Województwa Kujawsko-Pomorskiego związanych z rozliczaniem wydatków i działalnością sprawozdawczą,

e) potwierdzania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów stanowiących załączniki do rozliczania projektów,

f) podpisywania oświadczeń oraz niezbędnych dokumentów związanych z realizacją projektów,

g) wynikającym z umowy określającej zasady funkcjonowania Centrum Obsługi

Inwestorów i Eksporterów (COIE) na terenie Województwa Kujawsko-Pomorskiego w okresie trwałości projektu, 2016-2020 w związku z realizacją projektu systemowego „Wsparcie sieci Centrów Obsługi Inwestorów i Eksporterów” (zwanym dalej COIE), realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013, Oś Priorytetowa VI Polska gospodarka na rynku międzynarodowym, Poddziałanie 6.2.1 tj:

- podpisywania pism i dokumentów związanych z realizacją umowy,
- podpisywania Raportów rocznych z zachowania trwałości projektu,
- potwierdzania za zgodność z oryginałem wymaganych dokumentów,
- podpisywania pism i dokumentów związanych z realizacją projektu systemowego COIE,

h) podpisywania okresowych rozliczeń i raportów oraz zawierania umów cywilnoprawnych z podmiotami wykonującymi na rzecz Województwa Kujawsko-Pomorskiego zadania realizowane w ramach projektów współfinansowanych ze środków programów krajowych dotyczących polskiej polityki zagranicznej, programów międzynarodowych z uwzględnieniem Europejskiej Współpracy Terytorialnej oraz innych programów finansujących współpracę o charakterze międzynarodowym;”,

i) w pkt 13 po lit. c średnik zastępuje się przecinkiem i dodaje się lit. d w brzmieniu:

„d) podpisywanie zaświadczeń o udzielonej pomocy de minimis ze środków RPO na lata 2014-2020;”,

j) w pkt 14:

- lit. d, e, otrzymują brzmienie:

„d) oceny i zawiadamiania beneficjentów o wynikach oceny postępowań o udzielenie zamówienia publicznego dla operacji realizowanych w ramach Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013 i 2014 - 2020 oraz Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013”, a także Programu Operacyjnego „Rybacko i Morze” na lata 2014-2020,

e) stwierdzania odmowy przyznania pomocy; stwierdzania o pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia; udzielania odpowiedzi na wezwanie do usunięcia naruszenia prawa oraz na prośby o ponowne rozpatrzenie spraw; stwierdzania odmowy wypłaty całości lub części pomocy; wzywania do zwrotu przyznanej pomocy; ustalania wysokości kwot pomocy nienależnie lub nadmiernie pobranych; stwierdzania zaistnienia przesłanek do wypowiedzenia umowy, w zakresie zadań wdrażanych przez Samorząd Województwa w ramach Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 i 2014-2020, Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013”, Programu Operacyjnego „Rybacko i Morze” na lata 2014-2020;”,

- skreśla się lit. p, r, s, t,

k) pkt 14a otrzymuje brzmienie:

„W przypadku nieobecności w pracy Pani Elżbiety Siemiątkowskiej, Dyrektora Departamentu, potwierdzonej odpowiednim wpisem na liście obecności, oświadczenia woli w zakresie określonym w § 1 w ust. 3 pkt 14 lit. c, d, e, f, k, l, u składać będzie **Pani Violetta Witkowska**, Naczelnik Wydziału Wdrażania Projektów;”

l) pkt 15 otrzymuje brzmienie:

„15) Pana **Jerzego Janczarskiego**, Dyrektora Departamentu Kultury i Edukacji, w związku z realizowanymi przez Departament projektami z zakresu kultury i edukacji, współfinansowanymi ze środków unijnych w zakresie:

- a) podpisywania wniosków o płatność wraz z załącznikami,
- b) potwierdzania za zgodność z oryginałem i parafowania dokumentów niezbędnych do sprawowania obowiązków w imieniu Województwa Kujawsko-Pomorskiego związanych ze złożeniem wniosków i rozliczaniem wydatków oraz działalnością sprawozdawczą,
- c) podpisywania pism, harmonogramów, sprawozdań oraz innych dokumentów związanych z realizacją projektów;”

m) pkt 16 otrzymuje brzmienie:

„16) W przypadku nieobecności w pracy pana Jerzego Janczarskiego, Dyrektora Departamentu, potwierdzonej odpowiednim wpisem na liście obecności, oświadczenia woli w zakresie określonym w § 1 ust. 1 pkt 13 i w § 1 ust. 3 pkt 15 składać będzie **Pani Monika Butowska**, zastępca Dyrektora Departamentu Kultury i Edukacji;”

n) skreśla się pkt 17,

o) w pkt 20 skreśla się lit. g, h, n, o, p, q, r, s, t, w, x, y, z, aa, bb, ee,

p) skreśla się pkt 20a,

r) pkt. 23 otrzymuje brzmienie:

„23) **Pana Mirosława Graczyka**, Dyrektora Departamentu Infrastruktury i Transportu w związku z realizowanymi przez Departament projektami współfinansowanymi ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 w zakresie:

- a) podpisywania pism związanych z realizacją projektów,
- b) podpisywania harmonogramów i sprawozdań z realizacji projektów,
- c) podpisywania wniosków Beneficjentów o płatność wraz z załącznikami,
- d) potwierdzania za zgodność z oryginałem w imieniu Województwa Kujawsko-Pomorskiego związanych z rozliczaniem wydatków i działalnością sprawozdawczą,
- e) potwierdzania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów związanych z realizacją projektów;”

s) pkt 27 otrzymuje brzmienie:

„27) **Pani Anny Sąsiadek-Chuchra**, Dyrektora Wydziału Certyfikacji Regionalnego Programu Operacyjnego w zakresie:

a) przedłożenia Komisji Europejskiej wydatków ujętych w deklaracji wydatków oraz wniosku o płatność okresową w zakresie potwierdzenia, że:

- dane ujęte w deklaracji wydatków oraz wniosku o płatność okresową wynikają z wiarygodnych systemów księgowych,
- dane ujęte w deklaracji wydatków oraz wniosku o płatność okresową są oparte na dokumentach będących przedmiotem weryfikacji przeprowadzonych przez IZ oraz audytów IA lub na jej odpowiedzialność oraz uwzględniają informacje o wykrytych nieprawidłowościach w programie operacyjnym,
- dane ujęte w deklaracji wydatków oraz wniosku o płatność okresową zostały opracowane z uwzględnieniem ewidencji kwot podlegających procedurze odzyskiwania i kwot wycofanych po anulowaniu całości lub części wkładu dla operacji,
- dane ujęte w deklaracji wydatków oraz wniosku o płatność okresową są kompletne, rzetelne i prawdziwe oraz są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa oraz zostały poniesione w związku z operacjami wybranymi do finansowania,
- zadeklarowane wydatki są zgodne z mającymi zastosowanie zasadami wspólnotowymi i krajowymi oraz zostały poniesione w związku z operacjami wybranymi do finansowania zgodnie z kryteriami mającymi zastosowanie do programu i spełniają zasady wspólnotowe i krajowe,

b) przedłożenia Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, o którym mowa w art. 63 ust. 5 lit. a) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii,

c) przedłożenia do Komisji Europejskiej zgodnie z art. 112 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 1303/2013 w terminie do 31 stycznia i 31 lipca danego roku informacji w zakresie prognozy wniosków o płatność na bieżący oraz kolejny rok budżetowy,

d) zatwierdzenia zasad i procedur dokonywania certyfikacji wydatków oraz ich zmian, w tym wzorów niezbędnych dokumentów dotyczących procesu certyfikacji,

e) przedłożenia Komisji Europejskiej poświadczonych deklaracji wydatków i wniosków o płatność okresową;”

t) po pkt 31 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 32 i 33 w brzmieniu:

„32) **Pana Rafała Modrzewskiego**, zastępcę Dyrektora Departamentu Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego w związku z realizowanymi przez Departament projektami współfinansowanymi ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 w zakresie:

- a) podpisywania pism związanych z realizacją projektów,
- b) podpisywania harmonogramów i sprawozdań z realizacji projektów,
- c) podpisywania wniosków Beneficjentów o płatność wraz z załącznikami,

d) potwierdzania za zgodność z oryginałem i parafowania dokumentów niezbędnych do sprawowania obowiązków w imieniu Województwa Kujawsko-Pomorskiego związanych z rozliczaniem wydatków i działalnością sprawozdawczą,

e) potwierdzania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów stanowiących załączniki do rozliczania projektów,

f) podpisywania oświadczeń oraz niezbędnych dokumentów związanych z realizacją projektów,

g) wynikającym z umowy określającej zasady funkcjonowania Centrum Obsługi Inwestorów i Eksporterów (COIE) na terenie Województwa Kujawsko-Pomorskiego w okresie trwałości projektu, 2016-2020 w związku z realizacją projektu systemowego „Wsparcie sieci Centrów Obsługi Inwestorów i Eksporterów” (zwanym dalej COIE), realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007- 2013, Oś Priorytetowa VI Polska gospodarka na rynku międzynarodowym, Poddziałanie 6.2.1 tj:

– podpisywania pism i dokumentów związanych z realizacją umowy,

– podpisywania Raportów rocznych z zachowania trwałości projektu,

– potwierdzania za zgodność z oryginałem wymaganych dokumentów,

– podpisywania pism i dokumentów związanych z realizacją projektu systemowego COIE,

h) podpisywania okresowych rozliczeń i raportów w ramach projektów współfinansowanych ze środków programów krajowych dotyczących polskiej polityki zagranicznej, programów międzynarodowych z uwzględnieniem Europejskiej Współpracy Terytorialnej oraz innych programów finansujących współpracę o charakterze międzynarodowym;

33) Pana Bartosza Szymańskiego, Dyrektora Wydziału Koordynacji RLKS w zakresie:

a) podpisywania dokumentacji oraz pism związanych z realizacją umów, o których mowa w art. 14 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności, w tym akceptacji zmian nie wymagających aneksów do umów,

b) podpisywania aneksów do umów o warunkach i sposobie realizacji strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność w ramach instrumentu finansowego rozwój lokalny kierowany przez społeczność (RLKS) oraz udzielania informacji o odmowie zawarcia aneksów,

c) podpisywania dokumentacji związanej z realizacją przez Samorząd Województwa kontroli prawidłowości realizacji lokalnej strategii rozwoju przez lokalną grupę działania w ramach instrumentu finansowego RLKS oraz dokumentacji stosowanej do wykonywania przez Samorząd Województwa doraźnych kontroli realizacji lokalnej strategii rozwoju przez lokalną grupę działania,

d) wykonywania czynności wynikających z pełnienia nadzoru Marszałka Województwa nad lokalnymi grupami działania, w zakresie ustawy Prawo o stowarzyszeniach,

e) wyznaczania terminu przeprowadzania oceny efektywności lokalnych strategii rozwoju (LSR), podpisywania dokumentacji związanej z oceną efektywności realizacji LSR, w przypadku uzyskania negatywnego wyniku oceny efektywności realizacji LSR, podpisywania pism związanych z realizacją i zatwierdzeniem programu naprawczego.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.