

Załącznik nr 3

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie przez Zleceniobiorcę na rzecz Zleceniodawcy zastępstwa procesowego, doradztwa prawnego w zakresie zastępstwa procesowego, jak również świadczenie stałej obsługi prawnej (w wymiarze 100 godzin miesięcznie) w zakresie udzielania porad i konsultacji prawnych, sporządzania opinii prawnych, opiniowaniu projektów umów i wewnętrznych aktów prawnych w sprawach związanych z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego WK-P.

2. W ramach realizacji usługi Zleceniobiorca będzie zobowiązany do

- 1) występowania na podstawie udzielonych pełnomocnictw przed sądami powszechnymi, administracyjnymi, Sądem Najwyższym;
- 2) przygotowywania skarg, pozwów i wniosków, pism procesowych dla sądów w celu wszczęcia postępowania sądowego, sądowno-administracyjnego oraz w związku z toczącymi się postępowaniami;
- 3) przygotowania odpowiedzi na skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego i Naczelnego Sądu Administracyjnego przy udziale komórek organizacyjnych merytorycznie właściwych w sprawie;
- 4) doradztwa w zakresie zastępstwa procesowego, w tym co do celowości wnoszenia pozwów, środków zaskarżenia, zawarcia ugód sądowych i pozasądowych.
- 5) świadczenia stałej obsługi prawnej w zakresie udzielania porad i konsultacji prawnych;
- 6) sporządzania opinii prawnych;
- 7) opiniowania projektów umów i wewnętrznych aktów prawnych;

3. Termin i miejsce realizacji usługi:

Świadczenie usługi obejmować będzie okres od **dnia zawarcia umowy do 31.12.2021** roku, w budynkach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko - Pomorskiego w Toruniu:

- a. Budynek główny Urzędu Marszałkowskiego, Plac Teatralny 2;
- b. Budynek przy ul. Marii Skłodowskiej-Curie 73

w dniach i godzinach ustalonych każdorazowo z tygodniowym wyprzedzeniem z Dyrektorem Departamentu Organizacyjnego;