

Załącznik do uchwały Nr 5/163/18 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 18 grudnia 2018 r.

Bydgoszcz 15 listopada 2018 r.
 miejscowość data

EDAGOGICZNA BIBLIOTEKA WOJEWÓDZKA
 im. Mariana Rejewskiego
 Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka im. M. Rejewskiego w Bydgoszcy
 Departament/Jednostka sporządzająca
 inf., wyp. 52/341-50-74
 e-mail: pbw@pbw.bydgoszcz.pl

Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania

„Zakup wyposażenia dla PBW w Bydgoszcy”
 „Zakup gablot dla Muzeum Oświaty”

- I. Nazwa zadania
- II Zestawienie kosztów (nakładów):

| Lp. | Treść | Źródła finansowania | pozycja ZK | ogólna wartość zadania z podziałem na źródła finansowania | wydatki poniesione w latach poprzednich | wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym | I kw. | II kw. | III kw. | IV kw. |
|-----|---|--------------------------------|------------|---|---|---|-------------|-------------|-------------|-----------------|
| | Podstawowe pozycje w realizacji zadania podzielone na: zadania remontowe zakup wyposażenia zakup środków trwałych zadania inwestycyjne | Budżet Województwa śr. własne | | 5 600,00 | 0,00 | 5 600,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5 600,00 |
| | | Dotacje z Budżetu Państwa | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | Dotacja rozwojowa | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | Środki własne jednostki | | 2 600,00 | 0,00 | 2 600,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 600,00 |
| | | inne źródła: | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Razem | | | 8 200,00 | 0,00 | 8 200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8 200,00 |

Kierownik Gospodarczy
 M. Wierzbowska
 Małgorzata Wierzbowska
 Sporządził

Główny Księgowy
 Uszmona
 mgr Anna Kuriata-Urbanek

Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Bydgoszcy
 D Y R E K T O R
 Franochi - Solek
 mgr Ewa Franochi-Szawłowska
 Dyrektor Departamentu/jednostki

Miroslaw Basiniwix
 podpis osoby sprawdzającej

Dyrektor Departamentu Edukacji i Kształcenia Ustawicznego
 Domicela Kuczczyńska
 Dyrektor Departamentu merytorycznego Departamentu Organizacyjnego

Departament merytoryczny
 Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym

Departament Organizacyjny
 Dokument został zweryfikowany i sprawdzony

Ryba Kierownik Biura Realizacji Inwestycji
 podpis osoby sprawdzającej

Martka Kuczczyńska
 Dyrektor Departamentu Organizacyjnego
 Anita Ryńska
 03.12.2018
 Członek Zarządu

Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie

Krzysztof Janina Kozłowski
 Naczelnik Wydziału Edukacji i Nadzoru
 Jarosław Przybył

z-ca Dyrektora Departamentu Edukacji i Kształcenia Ustawicznego
 Czestaw Fikner

03.12.2018
 Członek Zarządu
 Odrus Kurzawa

Część opisowa do wniosku „Zakup gablot dla Muzeum Oświaty”

1. Uzasadnienie celowości realizacji zadania.

Zadaniem Muzeum Oświaty, które od 1985 r. prowadzi działalność edukacyjną, dydaktyczną i wychowawczą jest ochrona dziedzictwa kulturowego województwa kujawsko-pomorskiego w zakresie szkolnictwa, oświaty i historii nauczycielstwa. Muzeum Oświaty od ponad 30. lat przybliży uczniom i nauczycielom historię oświaty i szkolnictwa na przestrzeni wieków.

Oprócz gromadzenia i ochrony dóbr dziedzictwa kulturalnego, upowszechniania podstawowych wartości historii, umożliwiania korzystania ze zgromadzonych zbiorów poprzez organizowanie wystaw stałych i czasowych, istotnym elementem jest realizowana w formie atrakcyjnych lekcji muzealnych dla uczniów wszystkich typów szkół oraz zajęć dla studentów działalność edukacyjna, której celem jest uzupełnienie a zarazem rozszerzenie programu ogólnego i ścieżki regionalnej w zakresie historii.

Na uwagę zasługuje fakt, stale rosnącej liczby uczniów odwiedzających placówkę.

Muzeum posiada ok. 22 tys. zinwentaryzowanych zasobów, na które składają się niepowtarzalne eksponaty: sprzęty szkolne, pomoce naukowe, wyposażenie ucznia i nauczyciela, archiwalia, dokumenty życia społecznego, fotografie, podręczniki, sztandary, itd. dokumentujące historię szkolnictwa na przestrzeni kilku wieków.

Zbiory umieszczone są w gablotach wykonanych w latach 70-tych ubiegłego wieku. Po prawie 50 latach intensywnego użytkowania oraz kilkukrotnych przeprowadzkach uległy one znacznemu zniszczeniu, a ponadto nie zabezpieczają jedynych w swoim rodzaju eksponatów zgodnie z przepisami o ochronie zbiorów muzealnych. Nie gwarantują także bezpieczeństwa dla odwiedzającej młodzieży (elementem konstrukcyjnym gablot jest szkło, podatne na pęknięcia, rozbicie itp.).

W miarę posiadanych środków finansowych Biblioteka od kilku lat sukcesywnie wymienia najbardziej zniszczone gabloty na nowoczesne o odpowiednich parametrach technicznych.

2. Zakres rzeczowy zadania.

Zakup 5 szt. wolnostojących gablot wystawienniczych. Gabloty wykonane z aluminium i szkła hartowanego zamykane na zamki patentowe - zapewniające odpowiednie warunki przechowywania i prezentowania posiadanych zbiorów.

Realizacja zadania – grudzień 2018 r.

3. Ocena ekonomiczna efektywności zadania.

Wartość zadania została obliczona na podstawie wstępnej oferty (wg cen aktualnych). Po rozeznaniu rynku oceniono, że zakup gablot w cenie 5.600,00 jest ekonomicznie uzasadniony. Biblioteka posiada środki finansowe na w/w zadanie w wysokości 5.600,00 zł – Utrzymanie jednostki.

4. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadania.

Oszacowanie korzyści w ujęciu finansowym jest niemożliwe, ponieważ trudno jest wyliczyć pożytek wynikający z dostępności zbiorów dla dzieci, młodzieży, studentów, a także zapewnienie im bezpieczeństwa, podczas prowadzonych regularnie żywych lekcji historii. Bardzo istotne są także korzyści wizerunkowe, które mają istotne znaczenie w kontekście oceny Muzeum w środowisku lokalnym.

Ponadto wymiana gablot spowoduje właściwe realizowanie przez Muzeum Oświaty zadań, takich, jak ochrona dziedzictwa szkolnictwa i oświaty w województwie kujawsko-pomorskim, historii nauczycielstwa, pielęgnowanie tradycji, rozwój i kształtowanie świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej mieszkańców oraz pielęgnowanie i rozwój tożsamości lokalnej.

Część opisowa zadania
„Zakup wyposażenia dla PBW w Bydgoszczy”

Orientacyjny koszt zakupu:

| | | |
|---|-----|-----------------|
| Wykładzina dywanowa do 2-ch pomieszczeń | ok. | 1.600,00 |
| Żaluzje aluminiowe 55x180cm | ok. | 400,00 |
| Pendrive | ok. | 600,00 |
| RAZEM: | | 2.600,00 |

1. Uzasadnienie celowości realizacji zadania.

Celem realizacji zadania jest:

- wymiana zużytej wykładziny dywanowej w Czytelni Głównej Biblioteki na wykładzinę przeznaczoną do obiektów użyteczności publicznej, trwałą, spełniającą wymogi bhp i p.poż., posiadającą wymagane atesty i certyfikaty, łączącą w sobie funkcjonalność i komfort.
- montaż okiennych żaluzji aluminiowych w Czytelni Głównej po stronie południowej budynku, w celu ochrony przed nadmiernym nasłonecznieniem.
- wyposażenie kierowników wydziałów w pendrive (w tym urządzenia szyfrowane) - w związku z postanowieniami polityki bezpieczeństwa oraz koniecznością przestrzegania rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) niezbędny jest zakup w/w sprzętu w celu zabezpieczenia danych osobowych przed nieuprawnionym dostępem.

2. Zakres rzeczowy zadania.

- 1) Zakup wykładziny dywanowej do 2-ch Czytelni głównej Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej im. Mariana Rejewskiego w Bydgoszczy
- 2) zakup aluminiowych żaluzji okiennych do Czytelni Głównej
- 3) Zakup pendrive – 10 szt. (w tym 6 szt. szyfrowanych)

3. Ocena ekonomiczna efektywności zadania.

Zakup w ramach posiadanych środków na wydzielonym rachunku dochodów własnych.

Zgodnie ze wstępnym rozeznaniem rynku zakup w proponowanej cenie jest uzasadniony ekonomicznie.

4. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadania.

Zakup wykładziny wpłynie na poprawę estetyki i komfort pracy.

Żaluzje zapewnią ochronę przed nagrzewaniem pomieszczeń. Wyeliminowane zostanie nadmierne operowanie promieni słonecznych na stanowiska pracy.

Pendrive zapewnią prawidłową ochronę danych osobowych zgodnie z RODO.

Sporządził:

Kierownik Gospodarczy
M. Wierzbowa
Małgorzata Wierzbowska

Główny Księgowy
Anha Kuriata-Urbanek
mgr Anha Kuriata-Urbanek

Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka
w Bydgoszczy
DYREKTOR
Ewa Pronobis-Sosnowska
mgr Ewa Pronobis-Sosnowska