

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie felietonu z prezentacji Województwa Kujawsko-Pomorskiego na Międzynarodowych Targach Rolno-Spożywczych Grüne Woche, które odbędą się w dniach 18-27 stycznia 2019 roku w Berlinie.

1. Zleceniodawca:

Województwo Kujawsko-Pomorskie, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń,
NIP 956 19 69 536

2. Kody CPV:

92221000-6 Usługi produkcji telewizyjnej

3. Przedmiot zamówienia:

1. Opracowanie scenariusza, produkcja i emisja felietonu na antenie naziemnej telewizji cyfrowej nadawanej zgodnie ze standardem DVB-T, która swoim zasięgiem obejmuje Województwo Kujawsko-Pomorskie, dotyczącego prezentacji Województwa Kujawsko-Pomorskiego na Międzynarodowych Targach Rolno-Spożywczych Grüne Woche, które odbędą się w dniach 18-27 stycznia 2019, w Berlinie. Prezentację Województwa Kujawsko-Pomorskiego należy przedstawić poprzez promocję żywności wysokiej jakości prezentowanej na stoisku (np.;; wywiady, rozmowy, opis produktów). Felieton powinien być elementem programu o tematyce rolniczej, który może być samodzielnym programem lub częścią cyklu programów.

2. Gwarancja 3-krotnej emisji na antenie telewizji, premiera w weekend, w przeciągu 30 dni od daty Targów, tj. w terminie do 26 lutego 2019 roku.

3. Dane techniczne:

a) czas trwania min. 10 minut;

b) umieszczenie planszy z właściwym logowaniem na końcu felietonu, wg wskazówek Zleceniodawcy.

Produkcja felietonu powinna odbywać się z użyciem profesjonalnego sprzętu. W cenie usługi należy zapewnić: montaż, oświetlenie, udźwiękowienie, efekty, opracowanie graficzne, transport, nośniki, digitalizację.

4. Akceptacja:

Pomimo wyboru najkorzystniejszej oferty Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość wnoszenia zmian w projekcie, których zakres nie będzie miał wpływu na cenę oferty. Zleceniobiorca uwzględni uwagi Zleceniodawcy, celem wypracowania najbardziej satysfakcjonującej koncepcji z uwzględnieniem doświadczenia zarówno Zleceniodawcy, jak i Zleceniobiorcy.

5. Opis kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty:

Cena 80% (Pc), godzina emisji felietonu 20 % (Pe)

Sposób obliczania punktów w kryterium cena:

$Pc = \text{Cena minimalna spośród złożonych ofert} / \text{Cena badanej oferty} \times 100 \text{ pkt} \times 80\%$

Sposób obliczania punktów w kryterium godzina emisji felietonu:

$Pe = \text{ilość punktów uzyskanych za godziny emisji badanej oferty} / \text{Maksymalna uzyskana ilość punktów za godziny emisji spośród złożonych ofert} \times 100 \text{ pkt} \times 20\%$

Zleceniobiorca może otrzymać maksymalnie 15 pkt za gwarancję trzykrotnej emisji felietonu (premiera w weekend), ocenie będzie podlegał zaproponowany przedział godzinowy dla każdej z emisji felietonu, suma punktów przyznanych za wszystkie trzy emisje będzie podstawą do obliczeń w tym kryterium:

Godziny od 06.00-17.59 – 3 pkt,

Godziny od 18.00-21.59 – 5 pkt,

Godziny od 22.00-05.59 – 1 pkt

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów (suma punktów) w kryteriach cena i godzina emisji felietonu.

W przypadku, jeśli dwóch lub więcej Zleceniobiorców złoży oferty o takiej samej cenie i uzyska jednakową sumę punktów za oba kryteria i niemożliwe będzie jednoznaczne wyłonienie Zleceniobiorcy, Zleceniodawca wezwie tych Zleceniobiorców do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Zleceniobiorcy składający oferty dodatkowe nie mogą oferować cen wyższych niż w pierwotnie złożonych ofertach.

6. Modyfikacja treści zapytania ofertowego:

W uzasadnionych przypadkach Zleceniodawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić zapytanie ofertowe. W takim przypadku zmienione zapytanie ofertowe zostanie niezwłocznie przekazane tym Zleceniobiorcom, którym przekazano pierwotne zapytanie, którzy złożyli już ofertę oraz podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej, gdzie zamieszczone było pierwotne zapytanie ofertowe. Jeżeli w wyniku zmiany zapytania ofertowego niezbędny będzie dodatkowy czas na przygotowanie nowej oferty lub wprowadzenie zmian w ofercie pierwotnej, Zleceniodawca przedłuży termin składania ofert.

7. W ramach realizacji usługi Zleceniobiorca zobowiązany będzie do:

- 1) kontaktów osobistych ze Zleceniodawcą w siedzibie Zleceniodawcy, celem dokonania uzgodnień dotyczących przedmiotu zamówienia w godzinach pracy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, celem dokonania uzgodnień dotyczących przedmiotu zamówienia. Pierwsze spotkanie powinno odbyć się w ciągu 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
- 2) wykonania zadania z wykorzystaniem własnych zasobów materiałowych i sprzętu;
- 3) podpisania umowy pomiędzy stronami w sprawie udzielenia zamówienia na wykonanie felietonu z prezentacji Województwa Kujawsko-Pomorskiego na

Międzynarodowych Targach Rolno-Spożywczych Grüne Woche, które odbędą się w dniach 18-27 stycznia 2019, w Berlinie;

- 4) samodzielnego wykonania przedmiotu zamówienia, tj. nie powierzania wykonania przedmiotu zamówienia osobom trzecim.

8. Opis sposobu przygotowania ofert – instrukcja dla Zleceniobiorców:

Oferta powinna zawierać:

- a) **ofertę cenową netto i brutto** obejmującą cały przedmiot zamówienia, wyrażoną w złotych polskich (PLN), z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, sporządzoną czytelnie, w języku polskim – stanowiącą załącznik nr 1;
- b) **oświadczenie Zleceniobiorcy** – stanowiące załącznik nr 2;
- c) **tytuł programu** wraz z krótkim opisem i charakterystyką – stanowiące załącznik nr 3.
- d) **Oświadczenie o danych osobowych wraz z informacją o przetwarzaniu danych osobowych** stanowiące załącznik nr 4 i 5.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim na komputerze, podpisana oraz opieczątowana pieczętką firmową przez Zleceniobiorcę lub osobę/osoby upoważnione przez Zleceniobiorcę, zgodnie z zasadą reprezentacyjności wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych oraz zawierać datę sporządzenia ww. oferty. Zleceniobiorca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zleceniobiorca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zleceniodawca otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, przed upływem terminu składania ofert.

9. Warunki udziału w zapytaniu ofertowym:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Zleceniobiorcy, którzy:

- a) są uprawnieni do wykonywania określonej działalności,
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także możliwości techniczne,
- c) znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej prawidłowe i terminowe wykonanie zamówienia,
- d) nie otwarto ich likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości,
- e) nie orzeczono wobec nich zakazu ubiegania się o zamówienie,
- f) oświadczają, że w celu uniknięcia konfliktu interesów, oferent nie jest powiązany osobowo, ani kapitałowo ze Zleceniodawcą,
- g) złożą ważną ofertę w terminie wyznaczonym do składania ofert (formularz ofertowy – załącznik nr 1, oświadczenie Zleceniobiorcy – załącznik nr 2, tytuł programu wraz z jego krótkim opisem i charakterystyką – załącznik nr 3, załączniki dotyczące danych osobowych – załącznik nr 4 i 5).

Zleceniodawca oceni spełnienie warunków udziału w zapytaniu ofertowym poprzez zastosowanie kryterium spełnia – nie spełnia podczas weryfikacji formalnej oferty (kompletność załączników wg wzorów). Brak któregokolwiek z wymaganych dokumentów lub załączenie ich w niewłaściwej formie będzie skutkowało wykluczeniem oferenta z udziału w zapytaniu.

10. Sposób zapłaty:

Po rozstrzygnięciu zapytania ofertowego zawarta zostanie pomiędzy stronami umowa na podstawie której zapłata za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi po wykonaniu usługi w roku 2019, na podstawie faktury. Faktura zapłacona zostanie przelewem na wskazane konto bankowe, w terminie 14 dni od dnia zrealizowania usługi i dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą zapłaty faktury będzie protokół odbioru przedmiotu umowy.

11. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy przesłać drogą elektroniczną na adres: m.schick@kujawsko-pomorskie.pl, do dnia 12 grudnia 2018 roku. Oferty przesłane po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty, a nie data i godzina jej wysłania. W przypadku wątpliwości prosimy o kontakt z Departamentem Rolnictwa i Geodezji, tel. 056 62 15 924 lub e-mail: b.darowska@kujawsko-pomorskie.pl

12. Informacje dodatkowe:

Zleceniodawca będzie się kontaktował tylko z wybranym Zleceniobiorcą.

Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość nie dokonania wyboru Zleceniobiorcy, bez podania przyczyny.

Informacja o wynikach postępowania zostanie opublikowana na stronie internetowej Zleceniodawcy oraz zostanie przekazana mailowo.

Zleceniodawca nie pokrywa kosztów Zleceniobiorcy związanych z dojazdem, noclegami, ubezpieczeniem, wyżywieniem oraz innych kosztów nieprzewidzianych w umowie przez okres wykonywanego zlecenia.

Zleceniodawca przewiduje możliwość powtórzenia podobnych usług w kolejnej edycji targów, która odbędzie się za rok – w styczniu 2020 roku. Wielkość w stosunku do zamówienia podstawowego 100%.

13. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu, Pl. Teatralny 2;
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu; jest Pan Andrzej Narolewski, kontakt: iod@kujawsko-pomorskie.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na wykonanie felietonu z prezentacji Województwa Kujawsko-Pomorskiego na Międzynarodowych Targach Rolno-Spożywczych Grüne Woche, które odbędą się w dniach 18-27 stycznia 2019 roku w Berlinie.

14. Załączniki:

Załącznik nr 1: Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2: Oświadczenie Zleceniobiorcy.


Załącznik nr 3: Tytuł programu.

Załącznik nr 4: Zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

Załącznik nr 5: Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

Dyrektor Departamentu
Nadzoru Właścicielskiego,
Rozwoju Gospodarczego i Transportu

(1)
Magdalena Mike-Gęsicka

Dyrektor Departamentu
Rolnictwa i Geodezji

(3)
Wiesław Czarnecki

05. 12. 2018


BDC

