

z dnia 17 października 2018 r.

Uproszczona oferta realizacji zadania publicznego

Pouczenie co do sposobu wypełniania oferty

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*"

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Samorząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	19) turystyki i krajoznawstwa;
4. Tytuł zadania publicznego	Rozwój kompetencji pracowników branży turystycznej województwa kujawsko-pomorskiego
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	2018-10-16 do 2018-12-16

II. Dane oferenta (-tów)

Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)

Dane Oferenta 1

Nazwa :	Lokalna Organizacja Turystyczna w Toruniu
Forma prawna:	Stowarzyszenie
Numer w KRS:	0000196131
Miejscowość:	Toruń
Ulica, nr domu, nr lokalu:	Ducha Świętego 5
Województwo:	KUJAWSKO-POMORSKIE
Powiat:	Powiat m.Toruń
Gmina:	Toruń
Kod pocztowy:	87-100 poczta: Toruń
Inne dodatkowe dane kontaktowe w tym dane osób uprawnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	
Telefon:	
Fax:	
Adres e-mail:	lot@lottorun.pl
WWW:	www.lottorun.pl

Imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania oferenta:

Magdalena Hoffmann - Zastępca Prezesa LOT Toruń

Jacek Żakowiecki - Skarbnik LOT Toruń

Nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie

Osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty :

Imię i nazwisko:	nr telefonu kontaktowego
Katarzyna Pachucy	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

Przedmiotem zadania publicznego jest organizacja dwóch szkoleń jednodniowych, gdzie każde będzie składało się z dwóch części:

1) Część pierwsza będzie dotyczyła aspektów prawnych działalności przedsiębiorców branży turystycznej w myśl Ustawy o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych, która weszła w życie 1 lipca 2018 roku.

Ta część szkolenia ma na celu pogłębienie i poprawienie świadomości działania w myśl nowej ustawy. Poruszone zostaną najważniejsze zagadnienia dotyczące samej ustawy: zawartych w niej definicji i zakresu wyłączeń. Uczestnicy dowiedzą się m.in., czym jest impreza turystyczna, usługa turystyczna, powiązane usługi turystyczne, jakie nowe obowiązki nałożone będą na organizatorów turystyki i kim są przedsiębiorcy ułatwiający nabywanie powiązanych usług turystycznych. Uczestnicy dowiedzą się również, jakie sankcje przewidziane są za nieprzestrzeganie przepisów nowej ustawy. Ponadto poruszone będą też tematy związane z zabezpieczeniami finansowymi i Turystycznym Funduszem Gwarancyjnym, z obowiązkami informacyjnymi wobec podróżnych, realizacją umowy o udział w imprezie turystycznej i odpowiedzialnością wobec podróżnego. Chcemy wyjść na przeciw potrzebom przedsiębiorców już działających w branży, ale również pomóc tym, którzy są zainteresowani rozwojem w kierunku turystyki.

2) Część druga szkolenia będzie poświęcona zagadnieniom marketingu usług turystycznych i wykorzystania nowych technologii w turystyce, narzędzi komunikacji marketingowej (social media). Naszym celem jest przekazanie uczestnikom wskazówek jak zwiększyć promocję i jak lepiej promować się w skali całego regionu.

Uczestnikami szkolenia mogą być przedsiębiorcy działający na terenie województwa kujawsko-pomorskiego w branży turystycznej oraz przedstawiciele innych instytucji zajmujących się organizacją różnych form wypoczynku lub będących inicjatorami wyjazdów jak np. organizacje pozarządowe, szkoły, fundacje, kluby sportowe.

Planowany termin realizacji szkolenia: 12 i 13 listopada 2018.

Miejsce – Międzynarodowe Centrum Spotkań Młodzieży w Toruniu

Szkolenie zaplanowano dla 70 osób łącznie tj. po 35 osób każdego dnia.

Formularz zgłoszeniowy zostanie opublikowany na stronie internetowej: www.edukacyjnytorun.pl Zaproszenie do udziału w szkoleniu zostanie opublikowane na Facebooku „Lokalna Organizacja Turystyczna w Toruniu” oraz „Edukacyjny Toruń”. Potwierdzenie udziału będzie dokonywane według kolejności zgłoszeń.

W ramach realizacji zadania Lokalna Organizacja Turystyczna w Toruniu jako wkład rzeczowy udostępni na czas trwania projektu lokal wraz z komputerem i telefonem, które są niezbędne do przeprowadzenia rekrutacji uczestników szkolenia. W kosztorysie uwzględniono także wolontariat, który obejmuje koordynację realizacji zadania przez Członka Lokalnej Organizacji Turystycznej. Wartość pracy w ramach wolontariatu została określona liczbą 50 godzin przeliczonych według stawki 15 zł/godz. co łącznie daje kwotę 750 zł.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Rezultaty jakościowe:

- pogłębienie wiedzy z zakresu prawnego branży turystycznej oraz podmiotów współpracujących z branżą,
- rozwinięcie umiejętności korzystania z nowych narzędzi komunikacji marketingowej z dostosowaniem ich do branży turystycznej.

Rezultaty ilościowe:

- przeszkolenie minimum 80% z zakładanej liczby uczestników w ciągu dwóch dni szkoleniowych,
- przekazanie minimum 80% z zakładanej liczby pakietów informacyjnych i materiałów szkoleniowych.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

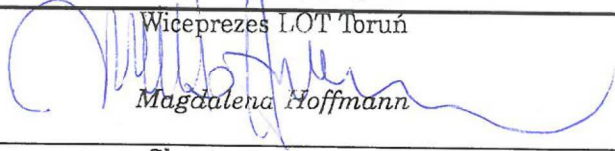

(w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity(w zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego (w zł) ³⁾	do poniesienia z wnioskowanej dotacji (w zł) ⁴⁾
1	Oferent-1: Honoraria dla wykładowców	1800	0	1800
2	Oferent-1: Wynajem sali konferencyjnej	800	0	800
3	Oferent-1: Wyżywienie dla uczestników szkolenia	1840	0	1840
4	Oferent-1: Druk materiałów szkoleniowych	490	0	490
5	Oferent-1: Koordynacja projektu (wolontariat)	750	750	0
koszty ogółem		5680.00	750	4930.00

Oświadczam / my, że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
2. w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
3. wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
4. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją) z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
5. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją) z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/offerentów. Odręczne podpisy potrzebne będą w wersji papierowej oferty w przypadku przeznaczenia jej do dofinansowania.

	Imię i nazwisko	Czytelny podpis
Osoba uprawniona do reprezentowania oferenta Lokalna Organizacja Turystyczna w Toruniu	Magdalena Hoffmann	 Wiceprezes LOT Toruń Magdalena Hoffmann
Osoba uprawniona do reprezentowania oferenta Lokalna Organizacja Turystyczna w Toruniu	Jacek Żakowiecki	 Skarbnik LOT Toruń Jacek Żakowiecki

Data: 2018-10-02

Załączniki:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

1. Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.
3. W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.
4. Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.