

Bydgoszcz 14 września 2018 r. data
miejscowość

AGOGICZNA BIBLIOTEKA WOJEWÓDZKA
Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka im. M. Rejowskiego w Bydgoszczy
Departament Jednostka sporządzająca

ul. Piotrowskiej 4, 85-094 Bydgoszcz
tel./fax 52/341-19-84 adm.
inf., wyp. 52/341-30-74
e-mail: pbw@pbw.bydgoszcz.pl

Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania

I. Nazwa zadania „Zakup wyposażenia do pomieszczeń biurowych i dydaktycznych”

II Zestawienie kosztów (nakładów):

Lp.	Treść	Źródła finansowania	Pozycja ZSK	ogólna wartość zadania z podziałem na źródła finansowania	wydatki poniesione w latach poprzednich	wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.
	Podstawowe pozycje w realizacji zadania podzielone na: zadania remontowe zakup wyposażenia zakup środków trwałych zadania inwestycyjne	Budżet Województwa śr. własne		4 500,00	0,00	4 500,00	0,00	0,00	0,00	4 500,00
		Dotacje z Budżetu Państwa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Dotacja rozwojowa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Środki własne jednostki		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		inne źródła:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem			4 500,00	0,00	4 500,00	0,00	0,00	0,00	4 500,00

Kierownik Gospodarczy

M. Wierzbowska
Małgorzata Wierzbowska

Sporządził

mgr Anna Kuriata-Urbaneć

Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Bydgoszczy

DYREKTOR

Janeńki-Sosulcu
Dyrektor Departamentu/Jednostki

Kierownik Biura Kierownika Biura Kierownika Dyrektora Departamentu
Jednostek Edukacyjnych Edukacji Kształcenia Ustawicznego

Jarostaw Przybył Czesław Fikner

Departament merytoryczny

Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym

Wydział Inwestycji
Dokument został zweryfikowany i sprawdzony

Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie

Naczelniczka Wydziału Edukacji

Beata Wierzbowska

Dyrektor departamentu merytorycznego

Dyrektor Departamentu Organizacyjnego

Wydział Inwestycji

Wiceminister województwa

Anna Ryłska

27.08.2018r.

Członek Zarządu

Andrzej Ostrowski

„Zakup wyposażenia do pomieszczeń biurowych i dydaktycznych”

Orientacyjny koszt zakupu:

Wykładzina:	ok.	2.200,00
Rolety wewnętrzne 57x150cm - 10 szt.:	ok.	600,00
Meble (szafa, regał, biurko, stół)	ok.	1.700,00
RAZEM:		4.500,00

Uzasadnienie celowości realizacji zadania.

Celem realizacji zadania jest:

- wymiana zużytej wykładziny dywanowej w pomieszczeniach biurowych i dydaktycznych Biblioteki na wykładzinę przeznaczoną do obiektów użyteczności publicznej, trwałą, spełniającą wymogi bhp i p.poż., posiadającą wymagane atesty i certyfikaty, łączącą w sobie funkcjonalność i komfort.
- montaż wewnętrznych rolet okiennych w pomieszczeniach znajdujących się od strony południowej budynku, w celu ich ochrony przed nasłonecznieniem.
- związku z koniecznością zabezpieczenia dokumentów wewnętrznych zgodnie z wymogami z RODO oraz zapewnieniem pracownikom warunków spełniających wymogi ergonomii niezbędna jest wymiana meblowania w gabinecie kierownika wydziału gromadzenia. Obecne wyposażenie to stare, zniszczone szafy, regały i biurko.

1. Zakres rzeczowy zadania.

Zakup wykładziny dywanowej do czterech pomieszczeń biurowych i dydaktycznych Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej im. Mariana Rejewskiego w Bydgoszczy oraz zakup dziesięciu wewnętrznych rolet okiennych oraz mebli do gabinetu kierownika wydziału gromadzenia i opracowania zbiorów - około 4.500,00 zł.

2. Ocena ekonomiczna efektywności zadania.

Zakup w ramach posiadanych w planie budżetowym środków, w zadaniu „Utrzymanie jednostki”. Posiadamy zabezpieczone środki z budżetu w § 4210 – w kwocie 4.500,00

Zgodnie ze wstępnym rozeznaniem rynku zakup w proponowanej cenie jest uzasadniony ekonomicznie.

3. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadania.

Zakup mebli i wykładzin wpłynie na poprawę estetyki pomieszczeń i komfort pracy. Żaluzje zapewnią ochronę przed nagrzewaniem pomieszczeń i nadmiernym nasłonecznieniem. Efektem rzeczowym jest także zabezpieczenie dokumentacji biblioteki zgodnie z wymogami RODO oraz zapewnienie bezpiecznych, zgodnych z aktualnymi standardami warunków pracy.

Sporządził:
Kierownik Gospodarczy
M. Wierzbowska
Małgorzata Wierzbowska

Główny Księgowy
Anna Kuriata-Urbaneck
mgr Anna Kuriata-Urbaneck

Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka
w Bydgoszczy
DYREKTOR
Ewa Pronobis-Sosnowska
mgr Ewa Pronobis-Sosnowska