

Toruń, dnia 10 października 2018 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE PONIŻEJ 30 000 EURO

Przedmiot zamówienia:

p.n.

świadczenie usług cateringowych na terenie województwa kujawsko-pomorskiego w granicach parków krajobrazowych na potrzeby Województwa Kujawsko – Pomorskiego w ramach projektu: „Edukacja społeczności zamieszkujących obszary chronione województwa kujawsko-pomorskiego: *Lubię tu być... na zielonym!*”.

**Kod CPV: 55520000-1 Usługi dostarczania posiłków**

Nazwa i adres Zamawiającego

Województwo Kujawsko-Pomorskie  
Plac Teatralny 2  
87-100 Toruń  
NIP: 956-19-69-536  
REGON: 092350613

Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie publiczne udzielane jest w trybie zapytania ofertowego poniżej 30 000 euro do którego, zgodnie z przepisami art.4 pkt.8 Pzp **nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych** z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2017 roku, poz. 1579).

**1. Przedmiot zamówienia**

W ramach świadczonej usługi, Wykonawca ma obowiązek zapewnić:

Świadczenie usługi cateringowej polegającej na zapewnieniu serwisów kawowych w systemie ciągłym, w formie bufetu szwedzkiego oraz obiadów dla maksymalnie 20 osób **26 października 2018 r. (piątek) w siedzibie Tucholskiego Parku Krajobrazowego, Podgórna 1, 89-500 Tuchola.**





Fundusze Europejskie  
Infrastruktura i Środowisko



WOJEWÓDZTWO  
KUJAWSKO-POMORSKIE



Unia Europejska  
Fundusz Spójności



- a) w ramach serwisu kawowego uczestnikom zostanie zapewniony nieograniczony dostęp do: wody mineralnej butelkowanej (gazowanej i niegazowanej), kawy mielonej i rozpuszczalnej, herbaty, cukru, śmietanki do kawy, cytryny. Ponadto zapewnione zostaną: soki różne, co najmniej 200ml/os., 3 rodzaje ciastek różnych co najmniej 200g/os. oraz owoce różne co najmniej 100 g/os.
- b) dwudaniowe obiady z deserem i napojami, w tym w przeliczeniu na jedną osobę:
  - zupa co najmniej 300 ml; w tym zamiennie porcje wegetariańskie;
  - mięso co najmniej 150g po przygotowaniu; w tym zamiennie porcje wegetariańskie;
  - ziemniaki/ryż/makaron/kasza co najmniej 200g;
  - gotowane jarzyny różne rodzaje co najmniej 150g;
  - surówki różne rodzaje co najmniej 150g;
  - deser zimny lub ciepły co najmniej 100g;
  - woda mineralna, kawa mielona i rozpuszczalna, herbata, cukier, mleko do kawy, cytryna – bez ograniczeń.

W ramach zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do:

- a. świadczenia usługi restauracyjnej, wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych,
- b. przestrzegania przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowania artykułów spożywczych m.in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz. U. z 2015 roku poz. 594 z późn. zm.),
- c. estetycznego podawania posiłków,

## 2. Składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## 3. Termin i miejsce wykonania przedmiotu zamówienia

Termin i miejsce dostarczenia:

**26 października 2018 r. (piątek) w siedzibie Tucholskiego Parku Krajobrazowego, Podgórna 1, 89-500 Tuchola.**

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany wyznaczonego terminu, z przyczyn organizacyjnych lub innych i określenie nowego terminu i miejsca dostarczenia. Informacja taka będzie przekazana Wykonawcy z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem w stosunku do terminu planowanego.**

## 4. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają wiedzę oraz doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia.

- 6.1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia nie mogą podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.



- 6.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (do oferty należy załączyć odpowiednie pełnomocnictwo) chyba, że w przypadku spółki cywilnej, z umowy tej spółki wynika sposób jej reprezentowania (do stwierdzenia czego niezbędne będzie załączenie do oferty umowy spółki cywilnej). Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik pozostałych. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty występujące wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 6.3. **Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach załączonych do oferty. Z treści wymaganych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki „Wykonawca” spełnił.**

## 7. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumencie.
2. **Wykonawca składa ofertę wyłącznie na Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.**
3. Oferty złożone w inny sposób nie uwzględniający warunków zawartych w zapytaniu ofertowym i Formularzu oferty nie będą podlegały ocenie.
4. **Wykonawca do oferty załącza oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, będące załącznikiem nr 2 i 3 do zapytania ofertowego - w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**
5. **Wykonawca do oferty załącza wszelkie dokumenty niezbędne do przyznania punktacji w poszczególnych kryteriach.**
6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
7. Oferta powinna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.
8. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
9. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów albo złożył wadliwe, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie



Fundusze Europejskie  
Infrastruktura i Środowisko



WOJEWÓDZTWO  
KUJAWSKO-POMORSKIE



Unia Europejska  
Fundusz Spójności



10. przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## **8. Miejsce oraz termin składania**

1. Oferty należy składać w zamkniętym opakowaniu (kopercie) na adres Zamawiającego: **Województwo Kujawsko-Pomorskie, ul. Targowa 13/15, 87-100 Toruń**

do dnia **19 października 2018 r. r. do godziny 12.00**

z dopiskiem: **Oferta na świadczenie usług cateringowych na terenie województwa kujawsko-pomorskiego w granicach parków krajobrazowych na potrzeby Województwa Kujawsko –Pomorskiego w ramach projektu: „Edukacja społeczności zamieszkujących obszary chronione województwa kujawsko-pomorskiego: *Lubię tu być... na zielonym!*”. *Tucholski Park Tysiąclecia*. Nie otwierać przed 19.10.2018 r. godz. 12.00.**

2. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia ostatecznego terminu składania ofert.

## **9. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena podana w ofercie powinna być wyrażona w złotych polskich jako cena brutto z podatkiem VAT wg obowiązującej stawki.
2. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty (np. rabaty, upusty, koszty dojazdów, akcyzę) związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz z warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

## **10. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą.**

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia finansowane między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

## **11. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez Strony pisemnie (za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, za pośrednictwem posłańca) lub drogą elektroniczną **z wyłączeniem oferty wraz z załącznikami, oraz pełnomocnictw, które mogą zostać złożone wyłącznie na piśmie.**  
**Poprzez przesłanie drogą elektroniczną** rozumie się przesłanie maila zawierającego skan dokumentu podpisanego przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy albo działające w imieniu Zamawiającego.



W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Do kontaktu drogą elektroniczną z Zamawiającym należy użyć odpowiednio:

- e-mail: [a.stanczak@kujawsko-pomorskie.pl](mailto:a.stanczak@kujawsko-pomorskie.pl)

2. Zamawiający wymaga aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na podany w pkt.1 Ogłoszenia adres jednostki prowadzącej sprawę.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy poprawia w tekście oferty:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

Przykładowe oczywiste omyłki rachunkowe poprawiane przez Zamawiającego:

- jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
- jeżeli cenę podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się że prawidłowo podano cenę słownie.

Po dokonaniu poprawek zamawiający niezwłocznie powiadamia o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

5. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawieniu omyłek polegających na niezgodności z zapytaniem ofertowym nie powodujących istotnych zmian w treści oferty nie zgodził się na ich poprawienie, podlega odrzuceniu.
6. **Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:**
  - a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10.10.2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu o pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265);
  - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
  - c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązującym w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
  - e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. **W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30 % od:**



- a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ustęp 1 i 2 ustawy lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności, które nie wymagają wyjaśnień;
- c) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień.
8. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
9. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Pani Agnieszka Stańczak, tel: 56 62 15 832 lub 728 494 596  
W przypadku jakichkolwiek pytań uprzejmie prosimy o przesyłanie ich drogą e-mailową na adres: [a.stanczak@kujawsko-pomorskie.pl](mailto:a.stanczak@kujawsko-pomorskie.pl)
10. Wykonawcy mogą zadawać pytania do treści zapytania ofertowego, Zamawiający zastrzega sobie jednak możliwość nie odpowiadania na wszystkie pytania Wykonawców, a jedynie na uznane przez niego za istotne.
11. Na żądanie Wykonawców Zamawiający może zorganizować spotkanie w swojej siedzibie. O miejscu i terminie spotkania Zamawiający poinformuje Wykonawców e-mailem.
- 12. Opis kryteriów, którymi będzie kierował się zamawiający przy wyborze ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**
- 12.1. W niniejszym postępowaniu oferty złożone w każdej z części przedmiotu zamówienia będą oceniane według poniższych kryteriów:

| Kryterium   | Waga |
|---|------|
| A. Cena brutto wykonania zamówienia (C)               | 60 % |
| B. Ilość zrealizowanych usług o podobnym zakresie (I) | 40 % |

Ad. A. Punktacja w kryterium "Cena oferty brutto" (C) będzie wynikała z wartości brutto zapisanej w pkt 4. Formularza oferty, stanowiącym **Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego**. Ze wszystkich wartości cen złożonych ofert, Zamawiający przyjmie wartość najmniejszą, jako C minimum (cena oferty najtańszej)

Punktacja za cenę oferty ustalona jest w sposób następujący:

$$\text{Cena} = \frac{\text{C minimum ( tj. oferty najtańszej)}}{\text{C (tj. oferty badanej)}} \times 100 \text{ PUNKTÓW} \times 60\%$$



Ad. B. Punktacja w kryterium „Ilość zrealizowanych usług o podobnym zakresie (I)” będzie wynikała z treści zapisanej w pkt 5 Formularza oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.  
Punktacja za to kryterium ustalona jest w sposób następujący:

| Lp. | Opis kryterium   | Liczba możliwych do uzyskania punktów |
|-----|--|---------------------------------------|
| 1.  | za 3 zrealizowane usługi o podobnym zakresie w przeciągu roku od momentu złożenia oferty             | 0 punktów                             |
| 2.  | za 5 zrealizowanych usług o podobnym zakresie w przeciągu roku od momentu złożenia oferty            | 20 punktów                            |
| 3.  | za więcej niż 5 zrealizowanych usług o podobnym zakresie w przeciągu roku od momentu złożenia oferty | 40 punktów                            |

Punkty w powyższym kryterium będą przyznawane wg wzoru:  
 $D = \text{przyznana punktacja} \times 40\%$

12.2. Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą łączną ocenę (C+I) w wyżej wymienionych kryteriach.

### 13. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie podpisania umowy, wybrany Wykonawca powinien przybyć we wskazane przez Zamawiającego miejsce w celu podpisania umowy.
3. Na pisemny wniosek wybranego Wykonawcy, nie wyklucza się również możliwości podpisania umowy w trybie korespondencyjnym.

### 14. Poprawa oczywistych omyłek, wyjaśnienie i uzupełnienie treści złożonej oferty

Zamawiający zastrzega sobie możliwość poprawienia w ofercie oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich oraz wezwania do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty lub uzupełnienia dokumentów.

### 15. Odrzucenie oferty

Zamawiający przewiduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 PZP.

### 16. Powody unieważnienia postępowania

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian warunków postępowania lub jego unieważnienia w każdym momencie jego trwania do czasu opublikowania informacji o udzieleniu zamówienia bez podania przyczyn.

Dyrektor  
Departamentu Środowiska  
(4)  
M. J. ...  
Walter

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

**FORMULARZ OFERTY**

**1. Wykonawca**

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Nazwa firmy             |  |
| Adres do korespondencji |  |
| NIP                     |  |
| Regon                   |  |
| Nr telefonu             |  |
| Nr faksu                |  |
| Adres e-mail            |  |
| Osoba do kontaktu       |  |

**2. Zamawiający :**

Województwo Kujawsko-Pomorskie, ul. Targowa 13/15, 87-100 Toruń

**3.Przedmiot zamówienia:**

Świadczenie usług cateringowych na terenie województwa kujawsko-pomorskiego w granicach parków krajobrazowych na potrzeby Województwa Kujawsko – Pomorskiego w ramach projektu: „Edukacja społeczności zamieszkujących obszary chronione województwa kujawsko-pomorskiego: *Lubię tu być... na zielonym!*” Tucholski Park Krajobrazowy

**4. Wartość całkowita oferty brutto w złotych polskich – wynagrodzenie uwzględnia wszelkie elementy opisane w Zapytaniu ofertowym:**

..... zł brutto

..... zł brutto

(słownie)



**5. Kryterium: Ilość zrealizowanych usług o podobnym zakresie w przeciągu roku od momentu złożenia oferty**

| Lp. | Opis zrealizowanej usługi | Ilość zrealizowanych usług o podobnym zakresie w przeciągu roku od momentu złożenia oferty |
|-----|---------------------------|--|
| 1.  |                           |  |

Wykonawca oświadcza, że:

7.1. Zapoznał się i w pełni oraz bez żadnych zastrzeżeń akceptuje treść Zapytania ofertowego wraz z załącznikami,

7.2. Oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapisanymi w Zapytaniu ofertowym i zał. do Zapytania ofertowego,

7.3. W pełni i bez żadnych zastrzeżeń akceptuje warunki umowy na wykonanie zamówienia zapisane w Zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami i w przypadku wyboru jego oferty zobowiązuje się do zawarcia umowy na proponowanych w nim warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,

7.4. Wszystkie wymagane w niniejszym postępowaniu przetargowym oświadczenia składa ze świadomością odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń w celu uzyskania korzyści majątkowych,

7.5. Jest związany 30-dniowym terminem związania ofertą liczoną od daty ostatecznego terminu składania ofert,

7.6. Wybór mojej oferty prowadzi/nie prowadzi\* do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

(UWAGA: obowiązek podatkowy u Zamawiającego powstaje np. w przypadku importu usług, importu towarów, w wewnątrzwspólnotowym nabyciu towarów, w sytuacji odwróconego naliczenia podatku VAT i w innych przypadkach wynikających z przepisów obowiązującego prawa): o wartości .....netto zł (w przypadku potwierdzenia, iż wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, należy wskazać: nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku)

8. Zamierzam/nie zamierzam\* powierzyć części zamówienia (należy podać jakie) ..... następującym podwykonawcom (należy podać firmy podwykonawców) .....,

9. Przedmiot zamówienia spełnia normy dopuszczające go do sprzedaży na obszarze UE,

10. Akceptuje termin realizacji zamówienia oraz termin płatności faktury.

11. Oświadcza, że informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr \_\_\_\_ do Oferty i zastrzega, że nie mogą być one

*he*



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



WOJEWÓDZTWO  
KUJAWSKO-POMORSKIE



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



udostępniane.

12. Ofertę składamy na \_\_\_\_\_ stronach.

13. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002, nr 101, poz. 926 z późn. zmianami).

\* nie potrzebne skreślić

Data.....

.....  
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do występowania w imieniu

Wykonawcy

Dyrektor  
Departamentu Środowiska  
(4)  
Małgorzata Walter

## Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że spełniam opisane w zapytaniu ofertowym dot. **świadczenia usług cateringowych na terenie województwa kujawsko-pomorskiego w granicach parków krajobrazowych na potrzeby Województwa Kujawsko – Pomorskiego w ramach projektu: „Edukacja społeczności zamieszkujących obszary chronione województwa kujawsko-pomorskiego: *Lubię tu być... na zielonym!*” Tucholski Park Krajobrazowy** warunki udziału w niniejszym postępowaniu.

Data .....

(podpis i pieczęć osoby  
uprawnionej  
do występowania w imieniu  
Wykonawcy)

### Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych.

Data .....

(podpis i pieczęć osoby  
uprawnionej  
do występowania w imieniu  
Wykonawcy)